

МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ВЕСТНИК 65 ОКРУГА

Информационный выпуск органов местного самоуправления

11 (441), 7 мая 2018 г.

**МЕСТНАЯ АДМИНИСТРАЦИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ № 65
САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

24 апреля 2018 г. № 202/1-11
О внесении изменений в Ведомственную целевую программу по благоустройству территории Муниципального образования Муниципальный округ № 65 на 2018 год

1. Внести изменения в Ведомственную целевую программу по благоустройству территории Муниципального образования Муниципальный округ № 65 на 2018 год, утвержденную Постановлением местной администрации от 25.10.2017 года № 650/1-11 (ред. от 30.01.2018 № 37/1-11) согласно Приложению 1.

2. Настоящее Постановление вступает в силу со дня подписания и подлежит официальному опубликованию.

Глава местной администрации

И.В. Красавина

Приложение 1
к Постановлению № 202/1-11
от 24 апреля 2018 года

ПЕРЕЧЕНЬ МЕРОПРИЯТИЙ ПРОГРАММЫ

Ведомственная целевая программа по благоустройству территории Муниципального образования Муниципальный округ № 65 на 2018 год.

1.1: Благоустройство

Раздел 1.1.1: Благоустройство придомовых территорий и дворовых территорий

1.1.1.1: Текущий ремонт придомовых и дворовых территорий, включая проезды и въезды, пешеходные дорожки

№ п/п	Наименование мероприятий	Планируемый объем финансирования, тыс. руб.	Сроки исполнения мероприятий (месяц, квартал)
1	Текущий ремонт придомовых и дворовых территорий, включая проезды и въезды, пешеходные дорожки	32 199,2	Апрель – октябрь (II-IV кв.)
Итого:		32 199,2	

1.1.1.2: Установка, содержание и ремонт ограждений газонов

№ п/п	Наименование мероприятий	Планируемый объем финансирования, тыс. руб.	Сроки исполнения мероприятий (месяц, квартал)
1	Изготовление, установка и демонтаж газонных металлических ограждений	5 625,6	Апрель – октябрь (II-IV кв.)
2	Ремонт газонных металлических ограждений	7 919,8	Апрель – октябрь (II-IV кв.)
Итого:		13 545,4	

1.1.1.3: Установка и содержание малых архитектурных форм, уличной мебели и хозяйственно-бытового оборудования, необходимого для благоустройства территории МО № 65

№ п/п	Наименование мероприятий	Планируемый объем финансирования, тыс. руб.	Сроки исполнения мероприятий (месяц, квартал)
1	Изготовление, доставка, установка МАФ, уличной мебели и хозяйственно-бытового оборудования	372,7	Январь – декабрь (I-IV кв.)
2	Демонтаж устаревших МАФ, уличной мебели, хозяйственно-бытового оборудования	100,0	Апрель – октябрь (II-IV кв.)
Итого:		472,7	

Всего по разделу 1.1.1 - 46 217,3 тыс. руб.

Раздел 1.1.2: Благоустройство территории МО № 65, связанное с обеспечением санитарного благополучия населения

1.1.2.1: Оборудование контейнерных площадок на дворовых территориях МО № 65

№ п/п	Наименование мероприятий	Планируемый объем финансирования, тыс. руб.	Сроки исполнения мероприятий (месяц, квартал)
1	Ремонт контейнерных площадок на территории округа	647,3	Апрель – октябрь (II-IV кв.)
Итого:		647,3	

1.1.2.2: Ликвидация несанкционированных свалок бытовых отходов, мусора

№ п/п	Наименование мероприятий	Планируемый объем финансирования, тыс. руб.	Сроки исполнения мероприятий (месяц, квартал)
1	Ликвидация несанкционированных свалок бытовых отходов и мусора	300,0	Апрель – ноябрь (II-IV кв.)

Итого:	300,0
---------------	--------------

1.1.2.3: Уборка территорий, тупиков и проездов

№ п/п	Наименование мероприятий	Планируемый объем финансирования, тыс. руб.	Сроки исполнения мероприятий (месяц, квартал)
1	Уборка внутриквартальных территорий, не имеющих ведомственной принадлежности	0,0	
2	Приобретение и доставка инвентаря для проведения субботников	196,8	Февраль-октябрь (I-IV кв.)
Итого по разделу:		196,8	

Всего по разделу 1.1.2 - 1 144,1 тыс. руб.

Раздел 1.1.3: Озеленение территорий муниципального образования

1.1.3.1: Озеленение территорий зелёных насаждений общего пользования местного значения

№ п/п	Наименование мероприятий	Планируемый объем финансирования, тыс. руб.	Сроки исполнения мероприятий (месяц, квартал)
1	Содержание объектов озеленения (приобретение, посадка, уход)	10 007,1	Январь – декабрь (I-IV кв.)
2	Приобретение и доставка растительного грунта во время субботников	1 196,0	Февраль – октябрь (I-IV кв.)
3	Приобретение подарков к конкурсу цветников	100,0	Февраль – октябрь (I-IV кв.)
Итого:		11 303,1	

1.1.3.2: Организация работ по компенсационному озеленению

№ п/п	Наименование мероприятий	Планируемый объем финансирования, тыс. руб.	Сроки исполнения мероприятий (месяц, квартал)
1	Восстановление зеленого фонда, поврежденного или уничтоженного в результате градостроительной деятельности	14 553,2	Апрель - октябрь (II-IV кв.)
Итого:		14 553,2	

1.1.3.3: Содержание территорий зеленых насаждений общего пользования местного значения

№ п/п	Наименование мероприятий	Планируемый объем финансирования, тыс. руб.	Сроки исполнения мероприятий (месяц, квартал)
1	Содержание территорий зеленых насаждений общего пользования местного значения	3 064,3	Январь – декабрь (I-IV кв.)
Итого:		3 064,3	

1.1.3.4: Организация учёта зелёных насаждений искусственного происхождения и иных элементов благоустройства, расположенных на территориях

зеленых насаждений общего пользования местного значения

№ п/п	Наименование мероприятий	Планируемый объем финансирования, тыс. руб.	Сроки исполнения мероприятий (месяц, квартал)
1	Учёт зелёных насаждений искусственного происхождения и иных элементов благоустройства, расположенных на территориях зеленых насаждений общего пользования местного значения	791,4	Январь – декабрь (I-IV кв.)
Итого:		791,4	

1.1.3.5: Организация санитарных рубок, а также удаление аварийных, больных деревьев и кустарников в отношении зеленых насаждений общего пользования местного значения

№ п/п	Наименование мероприятий	Планируемый объем финансирования, тыс. руб.	Сроки исполнения мероприятий (месяц, квартал)
1	Организация санитарных рубок, а также удаление аварийных, больных деревьев и кустарников в отношении зеленых насаждений общего пользования местного значения	50,0	Январь – декабрь (I-IV кв.)
Итого:		50,0	

Всего по разделу 1.1.3 - 29 762,0 тыс. руб.

Раздел 1.1.4: Прочие мероприятия в области благоустройства

1.1.4.1: Создание зон отдыха, в том числе обустройство, содержание и уборка территорий детских площадок

№ п/п	Наименование мероприятий	Планируемый объем финансирования, тыс. руб.	Сроки исполнения мероприятий (месяц, квартал)
1	Устройство, содержание и ремонт набивных, мощёных, искусственных покрытий, дорожек и газонов; посадка деревьев, кустарников, цветов; установка, демонтаж, ремонт игрового оборудования, МАФ, информационных щитов; замена песка в песочницах	46 431,0	Январь – декабрь (I-IV кв.)
Итого:		46 431,0	

1.1.4.2: Обустройство, содержание и уборка территорий спортивных площадок

№ п/п	Наименование мероприятий	Планируемый объем финансирования, тыс. руб.	Сроки исполнения мероприятий (месяц, квартал)
1	Устройство, содержание и ремонт набивных, мощёных, искусственных покрытий, дорожек и газонов; посадка деревьев, кустарников, цветов; установка, демонтаж, ремонт спортивного оборудования, МАФ, информационных щитов	9 864,6	Январь – декабрь (I-IV кв.)
Итого:		9 864,6	

1.1.4.3: Выполнение оформления к праздничным мероприятиям на территории муниципального образования

№ п/п	Наименование мероприятий	Планируемый объем финансирования, тыс. руб.	Сроки исполнения мероприятий (месяц, квартал)
1	Праздничное оформление мероприятий	278,5	Январь-декабрь (I - IV кв.)
2	Оборудование для проведения праздничных мероприятий	0,0	
Итого:		278,5	

Всего по разделу 1.1.4 - 56 574,1 тыс. руб.

Раздел 1.1.5: Устройство искусственных неровностей на проездах и въездах на придомовых территориях и дворовых территориях

1.1.5.1: Устройство искусственных неровностей на проездах и въездах на придомовых территориях и дворовых территориях

№ п/п	Наименование мероприятий	Планируемый объем финансирования, тыс. руб.	Сроки исполнения мероприятий (месяц, квартал)
1	Устройство искусственных неровностей на проездах и въездах на придомовых территориях и дворовых территориях	369,0	Февраль - ноябрь (I-IV кв.)
Итого:		369,0	

Всего по разделу 1.1.5. - 369,0 тыс. руб.

Итого вся программа - 134 066,5 тыс. руб.

Ответственный исполнитель программы Саликова Е.Д.

**МЕСТНАЯ АДМИНИСТРАЦИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ № 65
САНКТ-ПЕТЕРБУРГА**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

24 апреля 2018 г.

№ 203/1-11

О внесении изменений в Ведомственную целевую программу по организации и проведению местных и участие в организации и проведении городских праздничных и иных зрелищных мероприятий для жителей Муниципального образования Муниципальный округ № 65 на 2018 год (Программа «Салют»)

1. Внести изменения в Постановление местной администрации от 05.12.2017 года № 786/1-11 «Об утверждении в новой редакции Ведомственной целевой программы по организации и проведению местных и участие в организации и проведении городских праздничных и иных зрелищных мероприятий для жителей Муниципального образования Муниципальный округ № 65 на 2018 год» (в ред. от 30.01.2018 №32/1-11), изложив приложении № 1,2 Программы в редакции приложения к настоящему Постановлению.

2. Настоящее Постановление вступает в силу со дня подписания и подлежит официальному опубликованию.

**Глава
местной администрации**

И.В. Красавина

Приложение № 1
к Постановлению
местной Администрации
Муниципального образования
Муниципальный округ № 65
от 24.04.2018 г. № 203/1-11

**ВЕДОМСТВЕННАЯ ЦЕЛЕВАЯ ПРОГРАММА ПО
ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЮ
МЕСТНЫХ И УЧАСТИЮ В ОРГАНИЗАЦИИ
И ПРОВЕДЕНИИ ГОРОДСКИХ ПРАЗДНИЧНЫХ И
ИНЫХ ЗРЕЛИЩНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ
ДЛЯ ЖИТЕЛЕЙ МУНИЦИПАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ
ОКРУГ № 65 НА 2018 ГОД
(Программа «Салют»)**

ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ

Наименование программы	Ведомственная целевая программа по организации и проведению местных и участию в организации и проведении городских праздничных и иных зрелищных мероприятий для жителей Муниципального образования Муниципальный округ № 65 на 2018 год (далее программа «Салют»)
Заказчик программы	Муниципальный совет Муниципального образования Муниципальный округ № 65
Исполнитель программы	Местная администрация Муниципального образования Муниципальный округ № 65
Ответственный исполнитель программы	Организационный отдел Местной администрации Муниципального образования Муниципальный округ № 65
Основания для разработки программы	<ol style="list-style-type: none"> 1. Федеральный закон от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления» 2. Федеральный закон от 24.06.1999 г. № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» 3. Закон Санкт-Петербурга от 23.09.2009 № 420-79 «Об организации местного самоуправления в Санкт-Петербурге» 4. Закон Санкт-Петербурга от 26.10.2005 г. № 555-78 «О праздниках и памятных датах в Санкт-Петербурге» 5. Указ Президента РФ от 05.05.1992 г. № 431 «О мерах по социальной поддержке многодетных семей» 6. Устав Муниципального образования Муниципальный округ № 65. 7. Положение о порядке организации и проведения местных и участия в организации и проведении городских праздничных и иных зрелищных мероприятий в Муниципальном образовании Муниципальный округ № 65
Цель программы	Сохранение культурно-исторического наследия России, Санкт-Петербурга и Муниципального образования Муниципальный округ № 65.
Задачи программы	<ol style="list-style-type: none"> 1. Организация местных и участие в организации и проведении городских праздничных и иных зрелищных мероприятий; 2. Пропаганда семейных ценностей, повышение статуса семьи 3. Увеличение доступности и разнообразия предлагаемых населению культурных благ. 4. Создание условий для обеспечения доступа к культурным ценностям социально-незащищенных слоев населения; 5. Повышение уровня жизни социально незащищенных слоев посредством оказания дополнительных бесплатных социальных услуг. 6. Проведение культурно-массовых мероприятий, направленных на нравственное и духовное воспитание детей и семей в целом.
Объем и источник финансирования	Местный бюджет Муниципального образования Муниципальный округ № 65 Объем – 18 990,0 тыс. рублей
Срок реализации программы	2018 год

Ожидаемые результаты реализации программы	<ol style="list-style-type: none"> 1. Снижение социальной напряженности в округе с помощью проведения праздничных мероприятий, фестивалей, конкурсов, народных гуляний для различных социальных групп населения округа. 2. Создание системного подхода к решению проблем жителей округа; 3. Сохранение и развитие культурного потенциала жителей округа. 4. Профилактика социального неблагополучия в семьях, имеющих детей – инвалидов, детей, попавших в трудную жизненную ситуацию (детей, оставшихся без попечения родителей) и др.. 5. Сокращение масштабов безнадзорности, беспризорности и социального сиротства.
--	---

Пояснительная записка

1. Общие положения

В сложившихся условиях население округа, особенно его социально незащищенные слои, вынуждены удовлетворять свои первоочередные материальные и жизненно необходимые потребности, не имея при этом возможности удовлетворения культурных, духовных и досуговых.

Учитывая, что оказание материальной помощи относится к исключительной компетенции государства, Ведомственная целевая программа «Салют» Муниципального образования Муниципальный округ № 65 определяет содержание и основные пути социально-культурного развития на территории Муниципального образования Муниципальный округ № 65 (далее – округ).

Программа представляет собой комплекс мероприятий, призванных обеспечить решение основных задач при реализации полномочий органов местного самоуправления округа, затрагивающих социальные, культурные (праздничные) и досуговые вопросы местного значения.

2. Необходимость программного метода

Программа реализуется в рамках исполнения органами местного самоуправления вопросов местного значения, установленных законом Санкт-Петербурга, в том числе

- Разработка и реализация Муниципальных социальных программ за счет средств местного бюджета;
- Организация местных и участие в организации и проведении городских праздничных и иных зрелищных мероприятий.

Цели и задачи мероприятий, проводимых в рамках реализации данных полномочий, как правило, объединяют сразу несколько вопросов местного значения. Так, например, мероприятия, посвященные Дню пожилого человека – это и социально значимое и культурное и досуговое мероприятие одновременно. В тоже время, ранее, в округе принимались различные программы, направленные на удовлетворение досуговых, культурных и социальных потребностей жителей.

В настоящее время назрела необходимость комплексного подхода к созданию на территории округа благоприятной социальной среды, наиболее эффективно это можно сделать только с помощью программных методов, что и подтолкнуло к разработке данной социально-культурной программы.

3. Цель и задачи Программы

Основной целью Программы является сохранение культурно-исторического наследия России, Санкт-Петербурга и Муниципального образования Муниципальный округ № 65.

Для достижения этой цели программа направлена на решение следующих задач:

- Организация местных и участие в организации и проведении городских праздничных и иных зрелищных мероприятий;
- Пропаганда семейных ценностей, повышение статуса

семьи

- Увеличение доступности и разнообразия предлагаемых населению культурных благ.
- Создание условий для обеспечения доступа к культурным ценностям социально-незащищенных слоев населения;
- Повышение уровня жизни социально незащищенных слоев посредством оказания дополнительных бесплатных социальных услуг.
- Проведение культурно-массовых мероприятий, направленных на нравственное и духовное воспитание детей и семей в целом.

Решение указанных задач будет осуществляться путем реализации программных мероприятий.

4. Механизм реализации Программы

Механизм реализации Программы основывается на совершенствовании методов работы органов местного самоуправления округа при установлении приоритетных направлений муниципальной социальной политики на территории округа с учетом различных потребностей жителей округа.

Исполнителями Программы является местная администрация Муниципального образования Муниципальный округ № 65, которая осуществляет следующие функции:

- разрабатывает планы мероприятий, проводимых в рамках Программы, с указанием конкретных работ по выполнению Программы, необходимых затрат по каждому мероприятию;
- организует и проводит конкурсный отбор исполнителей конкретных работ для реализации Программы в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- обеспечивает реализацию планов;
- обеспечивает финансирование мероприятий Программы за счет средств местного бюджета.

5. Ресурсное обеспечение Программы

Общий объем финансирования Программы в 2018 году составит 21 643,2 тысяч рублей за счет средств местного бюджета.

6. Участники мероприятий Программы

В рамках Программы под участниками мероприятий Программы понимаются и признаются граждане, проживающие на территории Муниципального образования Муниципальный округ № 65.

Для отдельных мероприятий Программы в связи с невозможностью охвата всего населения Муниципального образования устанавливаются следующие категории и максимальное количество участников, а также порядок и периодичность участия:

№ п/п	Наименование мероприятия	Категории и максимальное количество участников одного мероприятия	Порядок и (или) периодичность участия
1	Участие в организации и проведении для жителей округа праздничных мероприятий, посвященных Дню Победы	Категории не установлены, максимальное количество участников не ограничено	Участие на основании выдаваемых билетов/приглашений, не чаще 1 раза в квартал и не более 2-х билетов/приглашений
2	Участие в организации и проведении новогодних праздников для населения округа		
3	Участие в организации и проведении мероприятий, посвященных Дню Семьи	Многодетные семьи и семьи подопечных детей, не более 60 человек	Участие на основании выдаваемых приглашений, по предварительной записи, не чаще 1 раза в год

4	Участие в организации и проведении мероприятий, посвященных празднику – День Матери		
---	---	--	--

7. Результативность реализации Программы

Результативность программы выражается в ее социальных параметрах. При реализации мероприятий, проводимых в рамках данной программы необходимо учитывать, что для подобных мероприятий характерен «запаздывающий» эффект, когда результаты от того или иного мероприятия могут появиться только через несколько лет. Вложение инвестиций в социальную сферу и сферу культуры, как правило, не имеют прямого экономического эффекта. Результат такого инвестирования направлен на формирование «человеческого капитала».

Необходимость организации мероприятий программы для жителей пожилого возраста связана с решением таких острых социальных и нравственных проблем, как одиночество, вынужденная изолированность от общества, ограничение возможности активного участия в общественной жизни, невостребованность накопленных знаний и профессионального опыта.

Одним из результатов реализации Программы станет формирование благоприятной общественной атмосферы, поддержка и развитие национальных традиций, формирование нового отношения граждан к объектам культурного наследия не только как потребителей, но и как активных участников процесса.

В целом данная Программа направлена на:

- улучшение качества жизни различных слоёв населения округа;
- увеличение доступности и разнообразия предлагаемых населению культурных благ;
- поддержание интереса к жизни и укрепление социальной коммуникации людей.

Результативность реализации Программы определяется на основе использования системы объективных критериев, которые представлены нравственно-духовными и количественными параметрами.

Нравственно-духовные параметры:

- снижение социальной напряженности в обществе;
- повышение уровня культурного воспитания жителей округа и улучшение качества удовлетворения их духовных и досуговых потребностей.

Количественные параметры - это количество:

- праздничных мероприятий, проведенных для жителей округа;
- мероприятий, посвященных памятным датам;
- культурно-досуговых мероприятий, проведенных для граждан округа;
- жителей, принявших участие в проводимых мероприятиях.

Приложение № 2 к Постановлению
местной Администрации
Муниципального образования
Муниципальный округ № 65
от 24.04.2018 г. № 203/1-11

Перечень мероприятий Ведомственной целевой программы «Салют» на 2018 год

№ п/п	Наименование мероприятия	Планируемый объем финансирования (тыс. руб.)	Сроки исполнения мероприятий
1	Участие в организации и проведении «Масленица». Проведение народного гуляния для жителей округа	1 396,2	1-2 квартал

2	Организация и проведение мероприятий, посвященных 20-летию местного самоуправления	7 360,0	в течение года
3	Участие в организации и проведении для жителей округа праздничных мероприятий, посвященных Дню Победы	1 196,7	2 квартал
4	Участие в организации и проведении для жителей округа мероприятий, посвященных Дню Семьи	198,6	2 квартал
5	Организация и проведение мероприятия «Золотая пора»	250,0	4 квартал
6	Участие в организации и проведении для жителей округа мероприятий, посвященных празднику – День Матери	200,0	4 квартал
7	Участие в организации и проведении новогодних праздников для населения округа	9 640,0	4 квартал
8	Организация и проведение мероприятий «Душой мы молоды всегда» - чествование юбиляров округа (70 лет и старше)	843,8	в течение года
9	Справочно-информационное обеспечение программы	557,9	в течение года
ИТОГО		21 643,2	

Итого по Программе: 21 643,2 тыс. рублей

Руководитель

организационного отдела

Н.И. Фогт

Руководитель отдела

опеки и попечительства

О.В. Хрусталева

МЕСТНАЯ АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ № 65 САНКТ-ПЕТЕРБУРГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

24 апреля 2018 г.

№ 204/1-11

О внесении изменений в Ведомственную целевую программу по организации и проведению досуговых мероприятий для жителей Муниципального образования Муниципальный округ № 65

на 2018г. (Программа «Возрождение»)

1. Внести изменения в Постановление местной администрации от 25.10.2017 года № 644/1-11 «Об утверждении Ведомственной целевой программы по организации и проведению досуговых мероприятий для жителей Муниципального образования Муниципальный округ № 65 на 2018г.» (в ред. от 30.01.2018г. №36/1-11), изложив приложение № 1,2 Программы в редакции приложения к настоящему Постановлению.

2. Настоящее Постановление вступает в силу со дня подписания и подлежит официальному опубликованию.

Глава

местной администрации

И.В. Красавина

Приложение № 1 к Постановлению
 местной Администрации
 Муниципального образования
 Муниципальный округ № 65
 от 24.04.2018 г. № 204/1-11

**ВЕДОМСТВЕННАЯ ЦЕЛЕВАЯ ПРОГРАММА
 ПО ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЮ ДОСУ-
 ГОВЫХ МЕРОПРИЯТИЙ ДЛЯ ЖИТЕЛЕЙ
 МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ МУНИ-
 ЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ № 65
 НА 2018 ГОД (Программа «Возрождение»)**

ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ

Наименование программы	Ведомственная целевая программа по организации и проведению досуговых мероприятий для жителей Муниципального образования Муниципальный округ № 65 (далее программа «Возрождение»)
Заказчик программы	Муниципальный совет Муниципального образования Муниципальный округ № 65
Исполнитель программы	Местная администрация Муниципального образования Муниципальный округ № 65
Ответственный исполнитель программы	Организационный отдел Местной администрации Муниципального образования Муниципальный округ № 65
Основания для разработки программы	6. Федеральный закон от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления» 7. Закон Санкт-Петербурга от 23.09.2009 № 420-79 «Об организации местного самоуправления в Санкт-Петербурге» 8. Устав Муниципального образования Муниципальный округ № 65
Цель программы	Разработка комплекса мероприятий, направленных на удовлетворение социальных, культурных и досуговых потребностей населения округа и, как следствие, повышение качества жизни населения округа и снижение социальной напряженности в обществе.
Задачи программы	<ul style="list-style-type: none"> • Повышение культурного уровня жизни населения округа. • Формирование в обществе социально-психологического климата, благоприятного для жизнедеятельности населения округа. • Увеличение доступности и разнообразия предлагаемых населению культурных благ. • Создание условий для обеспечения доступа к культурным ценностям жителей округа. • Возрождение и развитие национальных культурных традиций. • Повышение престижа быть гражданином культурной столицы России – г. Санкт-Петербурга.
Объем и источник финансирования	Объем – 19 148,0 тыс. рублей Источник - Местный бюджет Муниципального образования № 65
Срок реализации программы	2018 год
Ожидаемые результаты реализации программы	<ol style="list-style-type: none"> 1. Повышение роли культуры в формировании социально активной личности. 2. Организация досуга жителей округа. 3. Сохранение и развитие культурного потенциала нации. 4. Повышение эффективности мер профилактики правонарушений и преступлений среди населения округа.

Пояснительная записка

1. Введение

Ведомственная целевая программа «Возрождение» Муниципального образования Муниципальный округ № 65 на 2018 год (далее - Программа) в соответствии целями государства по обеспечению стабильного и устойчивого социального развития по формированию имиджа России, как страны великих культурных традиций определяет содержание и основные пути социально-культурного развития на территории Муници-

пального образования Муниципальный округ № 65 (далее – округ).

Программа представляет собой комплекс мероприятий, призванных обеспечить решение основных задач при реализации полномочий органов местного самоуправления округа, затрагивающих социальные, культурные и досуговые вопросы местного значения.

Данная Программа в комплексе с другими ведомственными программами повышает образовательную и воспитательную роль культуры, содействует сохранению культурно-исторического наследия Санкт-Петербурга, росту многообразия и богатства творческих процессов, повышает разнообразие культурных услуг, расширяет доступ к ценностям и объектам, ранее неизвестным или закрытым для обозрения.

2. Необходимость программного метода

Программа реализуется в рамках исполнения органами местного самоуправления вопросов местного значения, установленных законом Санкт-Петербурга, в том числе:

- Организация и проведение досуговых мероприятий для жителей округа.

В настоящее время назрела необходимость комплексного подхода к возрождению культурного наследия, к созданию на территории округа благоприятной социальной среды, наиболее эффективно это можно сделать только с помощью программных методов, что и подтолкнуло к разработке данной культурно - досуговой программы.

3. Цель и задачи Программы

Основной целью Программы является разработка комплекса мероприятий, направленных на удовлетворение социальных, культурных и досуговых потребностей населения округа и, как следствие, повышение качества жизни населения округа и снижение социальной напряженности в обществе.

Для достижения этой цели программа направлена на решение следующих задач:

- Повышение культурного уровня жизни населения округа.
- Формирование в обществе социально-психологического климата, благоприятного для жизнедеятельности населения округа.
- Увеличение доступности и разнообразия предлагаемых населению культурных благ.
- Создание условий для обеспечения доступа к культурным ценностям жителей округа.
- Возрождение и развитие национальных культурных традиций.
- Повышение престижа быть гражданином культурной столицы России – г. Санкт-Петербурга.

Решение указанных задач будет осуществляться путем реализации программных мероприятий.

4. Механизм реализации Программы

Механизм реализации Программы основывается на совершенствовании методов работы органов местного самоуправления округа при установлении приоритетных направлений муниципальной социальной полити-

ки на территории округа с учетом различных потребностей жителей округа.

Исполнителями Программы является местная администрация Муниципального образования Муниципальный округ № 65, которая осуществляет следующие функции:

- разрабатывает планы мероприятий, проводимых в рамках Программы, с указанием конкретных услуг по выполнению Программы, необходимых затрат по каждому мероприятию;
- организует и проводит конкурсный отбор исполнителей конкретных работ для реализации Программы в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- обеспечивает реализацию планов;
- обеспечивает финансирование мероприятий Программы за счет средств местного бюджета.

5. Ресурсное обеспечение Программы

Общий объем финансирования Программы в 2018 году составит 19 148,0 тыс. рублей за счет средств местного бюджета.

6. Участники мероприятий Программы

В рамках Программы под участниками мероприятий Программы понимаются и признаются граждане, проживающие на территории Муниципального образования Муниципальный округ № 65.

Для отдельных мероприятий Программы в связи с невозможностью охвата всего населения Муниципального образования устанавливаются следующие категории и максимальное количество участников, а также порядок и периодичность участия:

№ п/п	Наименование мероприятия	Категории и максимальное количество участников одного мероприятия	Порядок и (или) периодичность участия
1	Посещение Русского музея (музыкальные вечера, знакомство с Дворцом ГРМ и Летним садом)	Категории не установлены	Участие на основании выдаваемых билетов, не чаще 2 раз в месяц и не более 2-х билетов
2	Организация и проведение экскурсий	Пенсионеры (от 55 лет и старше) и инвалиды трудоспособного возраста I и II групп, не более 45 человек	Участие по предварительной записи, не чаще 2 раз в календарный год
3	Посещение театров и концертов	Категории не установлены, максимальное количество участников не ограничено	Участие на основании выдаваемых билетов, не чаще 3 раз в календарный год и не более 2-х билетов на один концерт или спектакль

7. Результативность реализации Программы

Вложение инвестиций в сферу культуры и досуга, как правило, не имеют прямого экономического эффекта. Результат такого инвестирования направлен на формирование «человеческого капитала».

Основные результаты Программы выражаются в отложенном социальном эффекте и проявляются в увеличении интеллектуального потенциала, изменении ориентаций и норм поведения людей, в возможности активного участия в общественной жизни.

Главным результатом реализации Программы станут формирование благоприятной общественной атмосферы, поддержка и развитие национальных традиций, формирование нового отношения граждан к объектам культурного наследия не только как потребителей, но и как активных участников процесса.

Данная программа не рассчитана на экономию средств местного бюджета и ее результативность может выражаться только в ее социальных параметрах. При реализации мероприятий, проводимых в рамках данной программы необходимо учитывать, что для подобных мероприятий характерна «запаздывающая» эффективность, когда результаты от того или иного мероприятия могут появиться только через несколько лет.

Результативность реализации Программы определяется на основе использования системы объективных критериев, которые представлены нравственно-духовными и количественными параметрами.

Нравственно-духовные параметры:

- снижение социальной напряженности в обществе и развитие сферы досуга.
 - повышение уровня культурного воспитания жителей округа и улучшение качества удовлетворения их духовных и досуговых потребностей. Сохранение культурных традиций России и Санкт-Петербурга
 - повышение эффективности мер профилактики правонарушений и преступлений среди населения округа.
- Количественные параметры - это количество:
- количество досуговых мероприятий, проведенных для граждан округа;
 - количество населения, охваченного досуговыми мероприятиями.

Приложение № 2 к Постановлению
местной Администрации
Муниципального образования
Муниципальный округ № 65
от 24.04.2018 г. № 204/1-11

Перечень мероприятий Ведомственной целевой программы «Возрождение» на 2018 год

№ п/п	Наименование мероприятия	Планируемый объем финансирования (тыс. руб.)	Сроки исполнения мероприятий
1.	Организация посещения Русского музея (музыкальные вечера, знакомство с Дворцами ГРМ и Летним садом)	199,8	в течение года
2.	Организация и проведение экскурсий для жителей округа	2 000,0	в течение года
3.	Организация посещения театров и концертов для жителей округа	13 162,4	в течение года
4.	Справочно-информационное обеспечение программы	121,0	в течение года
5.	Организация и проведение досуговых мероприятий в рамках программы «Радуга»	3 464,8	в течение года

6.	Дворовые мероприятия для жителей округа	200,0	1 квартал
ИТОГО		19 148,0	

Итого по Программе: 19 148,0 тыс. рублей

**Руководитель
организационного отдела** **Н.И. Фогт**

**МЕСТНАЯ АДМИНИСТРАЦИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ № 65
САНКТ-ПЕТЕРБУРГА**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

24 апреля 2018 г. № 205/1-11

О внесении изменений в Ведомственную целевую программу по проведению работ по военно-патриотическому воспитанию граждан Муниципального образования Муниципальный округ № 65 на 2018 год (программа «ВПВ»)

1. Внести изменения в Постановление местной администрации от 25.10.2017 года № 643/1-11 «Об утверждении ведомственной целевой программы по проведению работ по военно-патриотическому воспитанию граждан Муниципального образования Муниципальный округ № 65 на 2018 год» (в ред. от 30.01.2018г. №44/1-11), изложив приложение № 1,2 Программы в редакции приложения к настоящему Постановлению.

2. Настоящее Постановление вступает в силу со дня подписания и подлежит официальному опубликованию.

**Глава
местной администрации** **И.В. Красавина**

Приложение № 1 к Постановлению
местной Администрации
Муниципального образования
Муниципальный округ № 65
от 24.04.2018 г. № 205/1-11

**ВЕДОМСТВЕННАЯ ЦЕЛЕВАЯ ПРОГРАММА
ПО ПРОВЕДЕНИЮ РАБОТ ПО ВОЕННО-
ПАТРИОТИЧЕСКОМУ ВОСПИТАНИЮ ГРАЖДАН
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ № 65
НА 2018 ГОД (Программа «ВПВ»)
ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ**

Наименование программы	Ведомственная целевая программа по проведению работ по военно-патриотическому воспитанию граждан Муниципального образования Муниципальный округ № 65 на 2018 год (далее программа «ВПВ»)
Заказчик программы	Муниципальный совет Муниципального образования Муниципальный округ № 65
Исполнитель программы	Местная администрация Муниципального образования Муниципальный округ № 65
Ответственный исполнитель программы	Организационный отдел Местной администрации Муниципального образования Муниципальный округ № 65

Основания для разработки программы	<ol style="list-style-type: none"> 1. Федеральный закон от 28.03.1998 № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе» 2. Федеральный закон от 13.03.1995 № 32-ФЗ «О днях воинской славы и памятных датах России» 3. Закон Санкт-Петербурга «Об организации местного самоуправления в Санкт-Петербурге» от 23.09.2009 № 420-79 4. Закон Санкт-Петербурга «О военно-патриотическом воспитании в Санкт-Петербурге» от 18.07.2016 № 453-87 5. Закон Санкт-Петербурга «О праздниках и памятных датах в Санкт-Петербурге» от 26.10.2005 г. № 555-78 6. Устав Муниципального образования Муниципальный округ № 65.
Цель программы	Разработка комплекса мероприятий по военно-патриотическому воспитанию граждан, направленных на формирование у граждан чувства верности своему Отечеству, готовности к выполнению гражданского долга и конституционных обязанностей по защите Родины.
Задачи программы	<ol style="list-style-type: none"> 1. Повышение культурного уровня жизни населения. Совершенствование муниципально-правовой и организационно-методической базы военно-патриотического воспитания; 2. Привлечение к участию в военно-патриотическом воспитании общественных объединений и организаций, отдельных граждан; 3. Повышение качества военно-патриотического воспитания граждан округа; 4. Проведение научно обоснованной, организаторской и пропагандистской деятельности с целью дальнейшего развития патриотизма как стержневой духовной составляющей России. 5. Проведение мероприятий, направленных на увековечение памяти российских воинов, отличившихся в сражениях, связанных с днями воинской славы России; 6. Пропаганда дней воинской славы России.
Объем и источник финансирования	Объем – 532,5 тыс. рублей Источник - Местный бюджет Муниципального образования
Срок реализации программы	2018 год
Ожидаемые результаты реализации программы	Программа ориентирована на все социальные слои граждан округа и, прежде всего, на молодежь, определяет основные пути развития и совершенствования военно-патриотического воспитания граждан, основные направления по формированию готовности граждан к служению Отечеству. Программа опирается на опыт и достижения прошлого, учитывает современные проблемы и тенденции развития нашего общества. Разработанная система мероприятий, направлена на формирование и развитие у различных категорий граждан социально значимых ценностей, гражданственности и патриотизма. Реализация Программы призвана способствовать развитию системы патриотического воспитания молодежи, формированию патриотических чувств и сознания в целях обеспечения решения задач по консолидации общественной и экономической стабильности, упрочению единства, дружбы народов в Российской Федерации, укреплению обороноспособности страны.

Пояснительная записка

1. Введение

Ведомственная целевая программа по военно-патриотическому воспитанию граждан Муниципального образования Муниципальный округ № 65 на 2018 год (далее - Программа) разработана в соответствии с Концепцией патриотического воспитания граждан Российской Федерации и формирует развитие у молодежи гражданственности, патриотизма как важнейших духовно-нравственных и социальных ценностей, формирование у нее профессионально значимых качеств, умений и готовности к их активному проявлению в различных сферах жизни общества, особенно в процессе военной и других, связанных с ней, видов государственной службы, верности конституционному и воинскому долгу в условиях мирного и военного времени, высокой ответственности и дисциплинированности.

2. Необходимость программного метода

В настоящее время совершенствование работы с молодежью является одной из актуальных проблем органов местного самоуправления. Особенно важным является работа с молодежью призывного возраста. Острыми молодежными проблемами являются распространение наркомании, алкоголизма, табакокурения, отсутствие доступных досуговых учреждений. Программа реализуется в рамках исполнения органами местного самоуправления вопросов местного значения, установленных Законом Санкт-Петербурга, в том числе проведение работ по военно-патриотическому воспитанию граждан Российской Федерации на территории Муниципального образования, участие в работе призывной комиссии и комиссии по постановке граждан на воинский учет на территории Муниципального образования.

Система патриотического воспитания призвана способствовать всемерному привлечению граждан к решению общегосударственных задач, развитию у них государственного мышления, умению действовать в соответствии с национальными интересами России.

Она включает в себя государственные учреждения, общественные организации, нормативно-правовую и духовно-нравственную базу воспитательной, образовательной и массовой просветительной деятельности, а также комплекс мероприятий по формированию патриотических чувств и сознания граждан Российской Федерации.

На сегодняшний момент для эффективного функционирования системы военно-патриотического воспитания граждан на территории округа сделано еще далеко не все, что свидетельствует о необходимости продолжения работы, направленной на решение всего комплекса проблем программными методами.

3. Цель и задачи Программы

Основной целью Программы является разработка комплекса мероприятий по военно-патриотическому воспитанию граждан, направленных на формирование у граждан чувства верности своему Отечеству, готовности к выполнению гражданского долга и конституционных обязанностей по защите Родины.

Для достижения этих целей необходимо решить следующие задачи:

- Совершенствование муниципально - правовой и организационно-методической базы военно-патриотического воспитания;
- Привлечение к участию в военно-патриотическом воспитании общественных объединений и организаций, отдельных граждан;
- Повышение качества военно-патриотического воспитания граждан округа;
- Проведение научно обоснованной, организаторской и пропагандистской деятельности с целью дальнейшего развития патриотизма как стержневой духовной составляющей России.
- Проведение мероприятий, направленных на увековечение памяти российских воинов, отличившихся в сражениях, связанных с днями воинской славы России;
- Пропаганда дней воинской славы России.

Данная Программа направлена на минимизацию молодежных проблем, связанных с распространением наркомании, алкоголизма, табакокурения.

4. Механизм реализации Программы

Механизм реализации Программы основывается на совершенствовании методов работы органов местного самоуправления округа в области военно-патриотического воспитания граждан.

Исполнителями Программы является местная администрация Муниципального образования Муниципального округа № 65, которая осуществляет следующие функции:

- разрабатывает планы мероприятий, проводимых в рамках Программы, с указанием конкретных работ по выполнению Программы, необходимых затрат по каждому мероприятию;
- организует и проводит конкурсный отбор исполнителей конкретных работ по реализации Программы в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- обеспечивает реализацию планов;
- обеспечивают финансирование мероприятий Программы за счет средств местного бюджета.

5. Ресурсное обеспечение Программы

Общий объем финансирования Программы в 2018 году составит 532,5 тысяч рублей за счет средств местного бюджета.

6. Результативность реализации программы

Данная программа не рассчитана на экономии средств местного бюджета и ее результативность может выражаться только в ее социальных параметрах. При реализации мероприятий, проводимых в рамках данной программы необходимо учитывать, что для подобных мероприятий характерна «запаздывающая» эффективность, когда результаты от того или иного мероприятия могут появиться только через несколько лет. В целом результативность реализации Программы измеряется

- степенью готовности и стремлением граждан проживающих на территории округа к выполнению своего гражданского и патриотического долга во всем многообразии форм его проявления, их умением и желанием сочетать общественные и личные интересы, реальным вкладом, вносимым ими в дело процветания Отечества;
- созданием условий для эффективного функционирования системы патриотического воспитания молодежи округа как стратегического ресурса устойчивого социально-экономического развития Санкт-Петербурга;
- сбалансированностью мер и мероприятий по всем направлениям воспитательного процесса с учетом таких критериев, как особенности содержания патриотического воспитания в зависимости от возрастных категорий, образовательный ценз участников процесса, психологические особенности социальных групп населения.

В дополнение к этим параметрам результативность реализации Программы осуществляется на основе использования системы объективных критериев, кото-

рые представлены качественными и количественными параметрами.

Качественные параметры:

- повышение толерантности, снижение степени идеологического противостояния в обществе;
- снижение социальной напряженности в обществе;
- проявление мировоззренческих установок на готовность граждан к защите Отечества;
- повышение престижа воинской службы

Количественные параметры - это количество:

- граждан, регулярно участвующих в работе по военно-патриотическому воспитанию;
- проведенных мероприятий по патриотической тематике;
- наглядных изданий патриотической направленности.

Приложение № 2 к Постановлению
местной Администрации
Муниципального образования
Муниципальный округ № 65
от 24.04.2018 г. № 205/1-11

Перечень мероприятий Ведомственной целевой программы по военно-патриотическому воспитанию граждан на 2018 год

№ п/п	Наименование мероприятия	Планируемый объем финансирования (тыс. руб.)	Сроки исполнения мероприятий
1.	Организация и проведение акции «От сердца к сердцу» (организация волонтерского движения, поздравление ветеранов на дому с праздничными датами)	379,0	в течение года
2.	Организация траурно-мемориальных мероприятий в памятные дни	50,0	в течение года
3.	Организация и проведение мероприятия, посвященного Дню полного освобождения Ленинграда от фашистской блокады «Блокадный хлеб Ленинграда»	49,7	1 квартал
4.	Справочно-информационное обеспечение программы	24,0	1 квартал
5.	Организация и проведение мероприятия «Вахта Памяти» (выступление волонтеров на Пискаревском мемориальном кладбище, возложение цветов к мемориалу ветеранами и волонтерами – связь поколений)	29,8	2 квартал
6.	Создание «Книги Памяти»	Без финансирования	в течение года
7.	Организация и проведение лекций и уроков Мужества по военно-патриотической тематике	Без финансирования	в течение года
8.	Размещение в газете «Муниципальный вестник 65 округа», на официальном сайте Муниципального образования, информирование о мероприятиях в рамках военно-патриотической направленности население округа	Без финансирования	в течение года
9.	Организация и осуществление взаимного обмена информацией с военкоматом Приморского района СПб, территориальными органами внутренних дел и другими силовыми структурами	Без финансирования	в течение года
	ИТОГО:	532,5	

Итого по Программе: 532,5 тыс. рублей

**Руководитель
организационного отдела**

Н.И. Фогт

МЕСТНАЯ АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ № 65 САНКТ-ПЕТЕРБУРГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

24 апреля 2018 г.

№ 206/1-11

О внесении изменений в Ведомственную целевую программу по участию в формах, установленных законодательством Санкт-Петербурга, в мероприятиях по профилактике незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ, новых потенциально опасных психоактивных веществ, наркомании в Санкт-Петербурге на 2018 год ("Правильный выбор")

1. Внести изменения в Постановление местной администрации от 25.10.2017г. № 655/1-11 «Об утверждении Ведомственной целевой программы по участию в формах, установленных законодательством Санкт-Петербурга, в мероприятиях по профилактике незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ, новых потенциально опасных психоактивных веществ, наркомании в Санкт-Петербурге на 2018 год» (в ред. от 30.01.2018г. №34/1-11), изложив приложение № 1,2 Программы в редакции приложения к настоящему Постановлению.

2. Настоящее Постановление вступает в силу со дня подписания и полагается официальному опубликованию.

Глава

местной администрации

И.В. Красавина

Приложение № 1 к Постановлению
местной Администрации
Муниципального образования
Муниципальный округ № 65
от 24.04.2018 г. № 206/1-11

Ведомственная целевая программа по участию в формах, установленных законодательством Санкт-Петербурга, мероприятиях по профилактике незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ, новых потенциально опасных психоактивных веществ, наркомании в Санкт-Петербурге на 2018 год "Правильный выбор"

ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ

Наименование программы	Ведомственная целевая программа по участию в формах, установленных законодательством Санкт-Петербурга, в мероприятиях по профилактике незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ, новых потенциально опасных психоактивных веществ, наркомании в Санкт-Петербурге на 2018 год ("Правильный выбор").
Заказчик программы	Муниципальный совет Муниципального образования Муниципальный округ № 65
Исполнитель программы	Местная администрация Муниципального образования Муниципальный округ № 65
Ответственный исполнитель программы	Организационный отдел Местной администрации Муниципального образования Муниципальный округ № 65

Основания для разработки программы	<ul style="list-style-type: none"> Федеральный закон от 08 января 1998 года № 3-ФЗ «О наркотических средствах и психотропных веществах» Указ Президента РФ от 09.06.2010 г. № 690 «Об утверждении стратегии государственной антинаркотической политики Российской Федерации до 2020 года» Закон Санкт-Петербурга «Об организации местного самоуправления в Санкт-Петербурге» от 23.09.2009 № 420-79 Закон Санкт-Петербурга от 21.09.2011 г. № 541-106 "О профилактике незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ, новых потенциально опасных психоактивных веществ, наркомании в Санкт-Петербурге" Устав Муниципального образования Муниципальный округ № 65 Постановление МА от 09.11.2015 г. № 673/1-11 "Об утверждении Положения о порядке реализации вопроса местного значения "участие в установленном порядке в мероприятиях по профилактике незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ, новых потенциально опасных психоактивных веществ, наркомании в Санкт-Петербурге"
Цель программы	Повышение роли органов местного самоуправления в обеспечении профилактики наркомании на территории МО № 65
Задачи программы	<ul style="list-style-type: none"> проведение мероприятий по профилактике наркомании и незаконного потребления наркотических и психотропных веществ, новых потенциально опасных психоактивных веществ, наркомании на территории муниципального образования МО № 65 формирование правового сознания у населения и ответственности за употребление наркотиков и психотропных средств; информационно- пропагандистское сопровождение профилактики наркомании
Объем и источник финансирования	399,6 тыс. рублей Местный бюджет Муниципального образования МО № 65
Срок реализации программы	2018 год
Ожидаемые результаты реализации программы	<ul style="list-style-type: none"> снижение количества случаев употребления наркотиков и психотропных веществ, новых потенциально опасных психоактивных веществ на территории МО № 65; формирование правового сознания и ответственности за употребление и распространения наркотиков и психотропных средств, новых потенциально опасных психоактивных веществ

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

1. Общее положение

В настоящее время преступная среда продолжает оказывать отрицательное влияние на социально-экономическое положение в городе, районе, округе, возрастает профессионализм и масштабность совершаемых преступлений по распространению, незаконному потреблению наркотических веществ и психотропных веществ, а также новых потенциально опасных психоактивных веществ, в том числе среди несовершеннолетних граждан и молодежи в возрасте до 30 лет.

По состоянию на 01.09.2017 года в ОДН состоит на учете 22 человека, проживающие на территории округа, 4 из которых стоят на учете за употребление психотропных и наркотических средств.

Обостряют проблему низкая организованность и структурированность свободного времени граждан, в том числе и несовершеннолетних; трудности в донесении до населения культурных мероприятий, развивающих духовно-нравственную сферу граждан; недостаточная правовая грамотность населения, алкоголизация населения, особенно в молодежной среде; низкий уровень доверия населения к правоохранительным органам.

Как показывает практика одними административно-карательными мерами снизить уровень распространения наркомании невозможно. Таким образом, существует необходимость создания эффективной программы по профилактике наркомании на территории муниципального образования Муниципального округа № 65.

Профилактика наркомании – совокупность организационных, правовых, экономических, социальных, демографических, воспитательных и иных мер по выявлению и устранению причин и условий распространения наркомании и психотропных средств на территории МО № 65.

Органы местного самоуправления, организации, общественные объединения и граждане являются субъектами государственной системы профилактики наркомании и участвуют в ней в соответствии с законодательством.

Основными направлениями в работе органов МСУ по профилактике, наркомании являются:

- профилактическая работа, в том числе пропагандистская и агитационная;
- пропаганда здорового образа жизни.

Большую роль играет профилактическая работа, связанная с воспитанием непосредственно в молодежной среде культуры здорового образа жизни: это отказ молодого поколения от употребления алкоголя, наркотических средств и других вредных привычек.

Важным фактором в укреплении здоровья молодежи должна стать пропаганда здорового образа жизни.

Таким образом, решение вопроса профилактики наркомании на территории округа возможно только при разностороннем подходе к нему и с использованием комплексного программного подхода.

2. Ресурсное обеспечение Программы

Общий объем финансирования Программы составляет 399,6 тысяч рублей.

Источник финансирования – местный бюджет.

3. Механизм реализации Программы

Механизм реализации Программы предполагает:

1) комплексный подход к формированию системы программных мероприятий, предусматривающий их взаимоувязку;

2) последовательность осуществления мероприятий;

3) привлечение общественных объединений, движений к участию в реализации Программы, а также гласность, регулярное информирование общественности о целях и ходе выполнения Программы, открытый доступ к материалам и базам данных, подготовленным в рамках Программы;

4) закупка товаров, работ, услуг в целях реализации мероприятий ведомственной целевой программы осуществляется в соответствии с действующими положениями контрактной системы в сфере закупок, товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.

4. Результативность Программы

При реализации мероприятий, проводимых в рамках данной программы необходимо учитывать, что для подобных мероприятий характерна «запаздывающая»

эффективность, когда результаты от того или иного мероприятия могут появиться только через несколько лет.

Результативность реализации Программы осуществляется на основе использования системы объективных критериев, которые выступают в качестве оценочных показателей. Они представлены качественными и количественными параметрами.

Качественные параметры:

- снижение количества случаев употребления наркотиков и психотропных средств, новых потенциально опасных психоактивных веществ на территории МО № 65;

- формирование правового сознания и ответственности за употребление и распространения наркотиков и психотропных средств, новых потенциально опасных психоактивных веществ

Количественные параметры:

- количество изданных наглядных пособий;
- количество профилактических мероприятий;
- общее количество граждан, охваченных мероприятиями Программы;
- количество публикаций в СМИ.

Приложение № 2 к Постановлению
 местной Администрации
 Муниципального образования
 Муниципальный округ № 65
 от 24.04.2018 г. № 206/1-11

**Перечень мероприятий
 ведомственной целевой программы по участию
 в формах, установленных законодательством
 Санкт-Петербурга в мероприятиях по профилак-
 тике незаконного потребления наркотических
 средств и психотропных веществ, новых потенци-
 ально опасных психоактивных веществ, наркома-
 нии в Санкт-Петербурге на 2018 год
 ("Правильный выбор")**

№ п/п	Наименование мероприятия	Планируемый объем финансирования (тыс. руб.)	Сроки исполнения мероприятий
1. Организационная работа			
1.1.	Участие в работе Комиссий Приморского района по профилактике наркомании, пресечению незаконного оборота наркотиков и другие	Без финансирования	В течение года
2. Профилактика наркомании, в том числе среди несовершеннолетних			
2.1	Организация и проведение мероприятий, связанных с незаконным оборотом наркотических средств, психотропных веществ, новых потенциально опасных психоактивных веществ, в том числе в рамках Месячника антинаркотических мероприятий, посвященных Международному Дню борьбы с наркоманией и незаконным оборотом наркотиков – приобретение призового фонда для проведения акции «Молодежь - за здоровое будущее»	100,0	2 квартал
2.2.	Организация и проведение мероприятия по профилактике наркомании	219,6	2-4 кварталы
2.3	Справочно-информационное обеспечение программы	30,0	2 квартал
3. Информационно - пропагандистское сопровождение профилактики наркомании			

3.1.	Проведение информационной кампании по профилактике наркомании (выпуск буклетов, листовок, брошюр, закладок и т.д.)	50,0	1 квартал
3.2	Проведение разъяснительной работы среди населения округа, касающейся ответственности за противоправные действия, распространение и употребление наркотиков	Без финансирования	В течение года
3.3	Проведение информационной кампании на сайте муниципального образования и в газете «Муниципальный вестник 65 округа» по профилактике наркомании	В рамках текущего финансирования на СМИ	В течение года
Итого по Программе		399,6	

**Руководитель
 организационного отдела**

Н.И. Фогт

**МЕСТНАЯ АДМИНИСТРАЦИЯ
 МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
 МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ № 65
 САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
 ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

24 апрель 2018 г.

№ 207/1-11

О внесении изменений в Ведомственную целевую программу по участию в реализации мер по профилактике дорожно-транспортного травматизма на территории Муниципального образования Муниципальный округ № 65 на 2018 год

Во исполнение подпункта 27 пункта 1 статьи 10 Закона Санкт-Петербурга от 23.09.2009 г. № 420-79 «Об организации местного самоуправления в Санкт-Петербурге»:

1. Внести изменения в Постановление местной администрации от 25.10.2017 года № 654/1-11 «Об утверждении Ведомственной целевой программы по участию в реализации мер по профилактике дорожно-транспортного травматизма на территории Муниципального образования Муниципальный округ № 65 на 2018 год» (в ред. от 05.12.2017г. №785/1-11), изложив приложение № 1,2 Программы в редакции приложения к настоящему Постановлению.

2. Настоящее Постановление вступает в силу со дня подписания и подлежит официальному опубликованию.

**Глава
 местной администрации**

И.В. Красавина

Приложение № 1 к Постановлению
 местной Администрации
 Муниципального образования
 Муниципальный округ № 65
 от 24.04.2018 г. № 207/1-11

О внесении изменений в Ведомственную целевую программу по участию в реализации мер по профилактике дорожно-транспортного травматизма на территории Муниципального образования Муниципальный округ № 65 на 2018 год

ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ

Наименование программы	Ведомственная целевая программа по участию в реализации мер по профилактике дорожно-транспортного травматизма на территории Муниципального образования Муниципальный округ № 65 на 2018 год (далее Программа)
-------------------------------	---

Заказчик программы	Муниципальный совет Муниципального образования Муниципальный округ № 65
Исполнитель программы	Местная администрация Муниципального образования Муниципальный округ № 65
Ответственный исполнитель программы	Организационный отдел Местной администрации Муниципального образования Муниципальный округ № 65
Основания для разработки программы	<ol style="list-style-type: none"> 1. Федеральный закон от 10.12.1995 N 196-ФЗ «О безопасности дорожного движения» 2. Закон Санкт-Петербурга от 23.09.2009 № 420-79 «Об организации местного самоуправления в Санкт-Петербурге» 3. Устав Муниципального образования Муниципальный округ № 65 4. Постановление МА от 03.06.2016 № 252/1-11 «Об утверждении Положения «О порядке участия в реализации мер по профилактике дорожно-транспортного травматизма на территории МО № 65»
Цель программы	<ul style="list-style-type: none"> • повышение эффективности мер по профилактике дорожно-транспортного травматизма, в том числе направленных на снижение детского ДТГ, на территории Муниципального образования Муниципальный округ № 65
Задачи программы	<ul style="list-style-type: none"> • повышение уровня воспитания участников дорожного движения, культуры их поведения на дорогах, а также профилактики общего и детского дорожно-транспортного травматизма. • информирование населения округа по вопросам профилактики дорожно-транспортного травматизма
Объем и источник финансирования	Объем - 569,0 тысяч рублей Местный бюджет Муниципального образования МО № 65
Срок реализации программы	2018 год
Ожидаемые результаты реализации программы	<ul style="list-style-type: none"> • повышение уровня безопасности участников дорожного движения; • формирование правового сознания участников дорожного движения, повышение культуры их поведения на дорогах и на улице; • снижение социально-экономических последствий дорожно-транспортных происшествий; • повышение знаний ПДД у детей и подростков, снижение уровня детского ДТГ.

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

1. Общее положение

Автомобильный транспорт является самым небезопасным из всех доступных человеку. По всем данным именно ДТП ставят на первое место по числу погибших и пострадавших. По этим параметрам автомобили значительно обгоняют железнодорожный, авиационный и водный транспорт.

За 9 месяцев 2017 года на территории района зарегистрировано 39 ДТП с участием детей, в которых 39 детей получили травмы различной степени тяжести, один ребенок погиб. Это свидетельствует о том, что необходимо продолжить и усилить профилактическую работу среди населения, особенно среди детей и подростков.

Социальная острота проблемы диктует необходимость активизации органов местного самоуправления, разработки и внедрения программы по участию в реализации мер по профилактике дорожно-транспортного травматизма, в том числе детского.

Реализация мер по профилактике дорожно-транспортного травматизма требует комплексного и последовательного подхода, который предполагает использование программно-целевых методов, обеспечивающих увязку реализации мероприятий Программы по срокам, ресур-

сам, исполнителям, а также организацию процесса контроля.

2. Ресурсное обеспечение Программы

Объем финансирования Программы составляет 569,0 тыс. рублей.

Источник финансирования – местный бюджет.

3. Механизм реализации Программы

Механизм реализации Программы предполагает:

1) комплексный подход к формированию системы программных мероприятий, предусматривающий их взаимосвязку;

2) последовательность осуществления мероприятий;

3) широкое привлечение детского населения с родителями, общественных организаций округа, отдела пропаганды ГИБДД Приморского района к участию в реализации Программы, а также гласность, регулярное информирование общественности о целях и ходе выполнения Программы, открытый доступ к материалам и базам данных, подготовленным в рамках Программы;

4) Закупка товаров, работ, услуг в целях реализации мероприятий ведомственной целевой программы осуществляется в соответствии с действующими положениями контрактной системы в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.

4. Результативность Программы

При реализации Программы необходимо учитывать, что для подобных мероприятий характерна «запаздывающая» эффективность, когда результаты от того или иного мероприятия могут проявиться только через несколько лет.

Результативность реализации Программы определяется посредством следующих качественных и количественных параметров:

Качественные параметры:

- повышение уровня безопасности участников дорожного движения;
- формирование сознания участников дорожного движения, повышение культуры их поведения;
- снижение социально-экономических последствий дорожно-транспортных происшествий;
- повышение знаний ПДД у детей и подростков, снижение уровня детского ДТГ.

Количественные параметры:

- количество проведенных мероприятий;
- общий охват участников мероприятий;
- количество изданных наглядных пособий и т.д.

Приложение № 2
к Постановлению
местной Администрации
Муниципального образования
Муниципальный округ № 65
от 24.04.2018 г. № 207/1-11

**Перечень мероприятий
ведомственной целевой программы по участию
в реализации мер по профилактике дорожно-
транспортного травматизма на территории
Муниципального образования
Муниципальный округ № 65 на 2018 год**

№ п/п	Наименование мероприятия	Планируемый объем финансирования (тыс. руб.)	Сроки исполнения мероприятий
1. Профилактические мероприятия			
1.1.	Закупка светоотражающей продукции, в том числе для проведения профилактической акции «Будь заметнее на дороге!»	120,0	1 квартал
1.1	Закупка светоотражающей продукции, в том числе для проведения профилактической акции «Будь заметнее на дороге!»	120,0	1 квартал
1.2	Организация мероприятий театрально-зрелищного характера	60,0	2-4 кварталы
1.3	Организация и проведение акций по профилактике дорожно-транспортного травматизма	39,9	В течение года
2. Информационно - пропагандистское сопровождение профилактики ДТП			
2.1	Работа по обращениям граждан округа по вопросам профилактики ДТП, по организации и изменению маршрутов, режима работы, остановок наземного транспорта, установка светофорных объектов, дорожных знаков, нанесению дорожной разметки (взаимодействие с органами исполнительной государственной власти по вопросам ДТТ)	Без финансирования	В течение года
2.2	Проведение информационной кампании по профилактике дорожно-транспортного травматизма (размещение на сайте муниципального образования и в газете «Муниципальный вестник 65 округа» тематических материалов)	Без финансирования	В течение года
2.3	Проведение информационной кампании по профилактике ДТП (выпуск книг, выпуск брошюр, буклетов, закладок и т.д.)	349,1	1-3 квартал
	Итого	569,0	

**Руководитель
организационного отдела**

Н.И. Фогт

**МЕСТНАЯ АДМИНИСТРАЦИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ № 65
САНКТ-ПЕТЕРБУРГА**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

24 апреля 2018 г.

№ 208/1-11

О внесении изменений в Ведомственную целевую программу по участию в создании условий для реализации мер, направленных на укрепление межнационального и межконфессионального согласия, сохранение и развитие языков и культуры народов РФ, проживающих на территории Муниципального образования Муниципальный округ № 65, социальную и культурную адаптацию мигрантов, профилактику межнациональных (межэтнических) конфликтов на 2018 год

1. Внести изменения в Постановление местной администрации от 25.10.2017 года № 656/1-11 «Об утверждении Ведомственной целевой программы по участию в создании условий для реализации мер, направленных на

укрепление межнационального и межконфессионального согласия, сохранение и развитие языков и культуры народов РФ, проживающих на территории Муниципального образования Муниципальный округ № 65, социальную и культурную адаптацию мигрантов, профилактику межнациональных (межэтнических) конфликтов на 2018 год» (в ред. от 30.01.2018г. №33/1-11), изложив приложение № 1,2 Программы в редакции приложения к настоящему Постановлению.

2. Настоящее Постановление вступает в силу со дня подписания и подлежит официальному опубликованию.

Глава

местной администрации

И.В. Красавина

Приложение № 1 к Постановлению
местной Администрации
Муниципального образования
Муниципальный округ № 65
от 24.04.2018 г. № 208/1-11

Ведомственная целевая программа по участию в создании условий для реализации мер, направленных на укрепление межнационального и межконфессионального согласия, сохранение и развитие языков и культуры народов РФ, проживающих на территории Муниципального образования Муниципальный округ № 65, социальную и культурную адаптацию мигрантов, профилактику межнациональных (межэтнических) конфликтов на 2018 год

ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ

Наименование программы	Ведомственная целевая программа по участию в создании условий для реализации мер, направленных на укрепление межнационального и межконфессионального согласия, сохранение и развитие языков и культуры народов РФ, проживающих на территории Муниципального образования Муниципальный округ № 65, социальную и культурную адаптацию мигрантов, профилактику межнациональных (межэтнических) конфликтов на 2018 год
Заказчик программы	Муниципальный совет Муниципального образования Муниципальный округ № 65
Исполнитель программы	Местная администрация Муниципального образования Муниципальный округ № 65
Ответственный исполнитель программы	Организационный отдел Местной администрации Муниципального образования Муниципальный округ № 65
Основания для разработки программы	1. Федеральный закон от 25.07.2002 N 114-ФЗ «О противодействии экстремистской деятельности» 2. Закон Санкт-Петербурга «Об организации местного самоуправления в Санкт-Петербурге» от 23.09.2009г. № 420-79 3. Устав Муниципального образования Муниципальный округ № 65
Цель программы	Формирование и внедрение в практику норм толерантного поведения, укрепление межнационального и межконфессионального согласия
Задачи программы	<ul style="list-style-type: none"> разработка и реализация комплекса эффективных мер по сохранению и развитию языков народов РФ; разработка и реализация комплекса эффективных мер по социальной и культурной адаптации мигрантов и профилактике межнациональных (межэтнических) конфликтов; проведение пропагандистско - просветительской работы через СМИ и другие формы информирования населения по профилактике межнациональных конфликтов
Объем и источник финансирования	778,6 тыс. рублей Местный бюджет Муниципального образования МО № 65
Срок реализации программы	2018 год

Ожидаемые результаты реализации программы	<ul style="list-style-type: none"> • формирование толерантного сознания, основанного на понимании и принятии культурных отличий, неукоснительном соблюдении прав и свобод граждан; • формирование толерантного сознания у детей, подростков, молодежи. взрослого населения округа; • снижение социальной напряженности в обществе; • сохранение и поддержка языков, культуры и традиций народов РФ • поддержка культурной и социальной адаптации мигрантов
--	---

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

1. Общие положения

Формирование установок толерантного сознания и поведения, веротерпимости и миролюбия, профилактика различных видов терроризма и экстремизма и противодействие им, имеют для многонациональной России особую актуальность, обусловленную сохраняющейся социальной напряженностью в обществе, продолжающимися межэтническими и межконфессиональными конфликтами, ростом сепаратизма и национального экстремизма, терроризма, являющихся прямой угрозой безопасности страны.

Разработка и реализация системы мер, направленных на укрепление межнационального и межконфессионального согласия, сохранение и развитие языков и культуры народов РФ, проживающих на территории Муниципального образования Муниципальный округ № 65, социальную и культурную адаптацию мигрантов, профилактику межнациональных (межэтнических) конфликтов на 2018 год является комплексной задачей, требующей скоординированных усилий органов местного самоуправления, государственной власти, общественных объединений. Комплексный характер этой задачи обусловил необходимость создания специальной муниципальной ведомственной целевой программы для ее решения.

2. Основные направления реализации Программы

Программа позволит обеспечить внедрение в социальную практику норм толерантного поведения, в соответствии с этим основными направлениями реализации Программы являются:

1) Созданию условий для реализации мер, направленных на укрепление межнационального и межконфессионального согласия – организация и проведение мероприятий по гармонизации межкультурных, межэтнических, межконфессиональных отношений, воспитанию культуры толерантности (экскурсии, спектакли и т.д.);

2) Сохранение и развитие языков и культуры народов РФ - организация и проведение, посещение театров, культурных мероприятий народов РФ и других тематических мероприятий;

3) Пропагандистско - просветительское направление - использование средств массовой информации по участию в создании условий для реализации мер, направленных на укрепление межнационального и межконфессионального согласия, сохранение и развитие языков и культуры народов РФ, социальную и культурную адаптацию мигрантов, профилактику межнациональных (межэтнических) конфликтов.

Программа предполагает участие в ее реализации

общественных объединений и иных организаций, разделяющих принципы гражданского общества и, прежде всего, принцип толерантности.

3. Ресурсное обеспечение Программы

Общий объем финансирования Программы составит 778,6 тысяч рублей за счет средств местного бюджета.

4. Механизм реализации Программы

Механизм реализации Программы предполагает:

1) комплексный подход к формированию системы программных мероприятий, предусматривающий их взаимосвязку;

2) последовательность осуществления мероприятий;

3) широкое привлечение общественных объединений к участию в реализации Программы, а также гласность, регулярное информирование общественности о целях и ходе выполнения Программы, открытый доступ к материалам и базам данных, подготовленным в рамках Программы;

4) закупка товаров, работ, услуг в целях реализации мероприятий ведомственной целевой программы осуществляется в соответствии с действующими положениями контрактной системы в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.

5. Участники мероприятий Программы

В рамках Программы под участниками мероприятий Программы понимаются и признаются граждане, проживающие на территории Муниципального образования Муниципальный округ № 65.

Для отдельных мероприятий Программы в связи с невозможностью охвата всего населения Муниципального образования устанавливаются следующие категории и максимальное количество участников, а также порядок и периодичность участия:

№ п/п	Наименование мероприятия	Категории и максимальное количество участников одного мероприятия	Порядок и (или) периодичность участия
1	Организация и проведение мероприятия по гармонизации межкультурных, межэтнических, межконфессиональных отношений, воспитание культуры толерантности (проект «Межконфессиональный Петербург»)	Категории не установлены, не более 45 человек	Участие по предварительной записи, не чаще 1 раза в календарный год
2	Услуги по посещению театров Санкт-Петербурга для жителей округа тематической направленности	Подростки, дети и их родители, максимальное количество участников не ограничено	Участие на основании выдаваемых билетов, по предварительной записи, не чаще 1 раза в квартал

6. Результативность Программы

При реализации мероприятий, проводимых в рамках данной программы необходимо учитывать, что для подобных мероприятий характерна «запаздывающая» эффективность, когда результаты от того или иного мероприятия могут появиться только через несколько лет.

Результативность реализации Программы определяется на основе использования системы объективных критериев, которые выступают в качестве оценочных показателей. Они представлены нравственно-духовными (качественными) и количественными параметрами.

Нравственно-духовные (качественные) параметры:

- формирование толерантного сознания, основанного на понимании и принятии культурных отличий, неукоснительном соблюдении прав и свобод граждан;
- формирование толерантного сознания у детей, подростков, молодежи, взрослого населения округа;
- снижение социальной напряженности в обществе;
- сохранение и поддержка языков, культуры и традиций народов РФ, поддержка культурной и социальной адаптации мигрантов, проживающих на территории МО № 65

Количественные параметры:

- количество проведенных мероприятий;
- количество участников мероприятий;
- количество опубликованных статей в газете;
- количество опубликованных материалов на сайте;
- количество изданных наглядных пособий и т.д.

Приложение № 2
к Постановлению
местной Администрации
Муниципального образования
Муниципальный округ № 65
от 24.04.2018 г. № 208/1-11

**Перечень мероприятий
ведомственной целевой программы по участию
в создании условий для реализации мер, направ-
ленных на укрепление межнационального и
межконфессионального согласия, сохранение и
развитие языков и культуры народов РФ, прожи-
вающих на территории Муниципального образо-
вания Муниципальный округ № 65, социальную
и культурную адаптацию мигрантов, профилак-
тику межнациональных (межэтнических) конфлик-
тов на 2018 год**

№ п/п	Наименование мероприятия	Планируемый объем финансирования (тыс. руб.)	Сроки исполнения мероприятий
1. Создание условий для реализации мер, направленных на укрепление межнационального и межконфессионального согласия			
1.1.	Организация и проведение мероприятия по гармонизации межкультурных, межэтнических, межконфессиональных отношений, воспитание культуры толерантности (проект «Межконфессиональный Петербург»)	298,6	2-3 кварталы
2. Сохранение и развитие языков и культуры народов РФ			
2.1	Услуги по посещению театров Санкт-Петербурга для жителей округа тематической направленности	400,0	1-3 кварталы
2.2	Справочно-информационное обеспечение программы	30,0	3 квартал
3. Пропагандистско - просветительское направление			

3.1	Размещение в газете «Муниципальный вестник 65 округа», на официальном сайте муниципального образования разъяснений содержащихся в действующем законодательстве понятий и терминов, касающихся ответственности за действия направленных на возбуждение социальной, расовой, национальной и религиозной розни в рамках информирования населения округа.	В рамках текущего финансирования на СМИ	1-4 кварталы
3.2	Проведение информационной кампании по социальной и культурной адаптации мигрантов, профилактику межнациональных (межэтнических) конфликтов (выпуск информационных листовок, буклетов и т.д.)	50,0	1 квартал
3.3	Организация уголка мигранта для иностранных граждан в помещении муниципального совета	Без финансирования	1-4 кварталы
3.4	Организация мониторинга социальной адаптации мигрантов	Без финансирования	1-4 кварталы
Итого по программе		778,6	

**Руководитель
организационного отдела**

Н.И. Фогт

**МЕСТНАЯ АДМИНИСТРАЦИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ № 65
САНКТ-ПЕТЕРБУРГА**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

24 апреля 2018 г.

№ 209/1-11

О внесении изменений в Ведомственную целевую программу по обеспечению условий для развития физической культуры и массового спорта, организации и проведению официальных физкультурных мероприятий, физкультурно-оздоровительных мероприятий и спортивных мероприятий Муниципального образования Муниципальный округ № 65 на 2018 год (Программа «Спорт»)

1. Внести изменения в Постановление местной администрации от 25.10.2017г. № 655/1-11 «Об утверждении Ведомственной целевой программы по обеспечению условий для развития на территории округа физической культуры и массового спорта и организации и проведению официальных физкультурных мероприятий, физкультурно-оздоровительных мероприятий и спортивных мероприятий Муниципального образования Муниципальный округ № 65 на 2018 год (Программа «Спорт»)), изложив приложение № 1,2 Программы в редакции приложения к настоящему Постановлению.

2. Настоящее Постановление вступает в силу со дня подписания и подлежит официальному опубликованию.

**Глава
местной администрации**

И.В. Красавина

Приложение № 1 к Постановлению
местной Администрации
Муниципального образования
Муниципальный округ № 65
от 24.04.2018 г. № 209/1-11

**ВЕДОМСТВЕННАЯ ЦЕЛЕВАЯ ПРОГРАММА
ПО ОБЕСПЕЧЕНИЮ УСЛОВИЙ ДЛЯ РАЗВИТИЯ
НА ТЕРРИТОРИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЫ И
МАССОВОГО СПОРТА, ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЮ
ОФИЦИАЛЬНЫХ ФИЗКУЛЬТУРНЫХ
МЕРОПРИЯТИЙ, ФИЗКУЛЬТУРНО-ОЗДОРОВИТЕЛЬНЫХ
МЕРОПРИЯТИЙ И СПОРТИВНЫХ
МЕРОПРИЯТИЙ МУНИЦИПАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ
ОКРУГ №65 НА 2018 ГОД
(Программа «Спорт»)**

ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ

Наименование программы	Ведомственная целевая программа по обеспечению условий для развития на территории муниципального образования физической культуры и массового спорта, организации и проведению официальных физкультурных мероприятий, физкультурно-оздоровительных мероприятий и спортивных мероприятий Муниципального образования Муниципальный округ № 65 на 2017 год (далее программа «Спорт»)
Заказчик программы	Муниципальный совет Муниципального образования Муниципальный округ № 65
Исполнитель программы	Местная администрация Муниципального образования Муниципальный округ № 65
Ответственный исполнитель программы	Организационный отдел Местной администрации Муниципального образования Муниципальный округ № 65
Основания для разработки программы	1. Федеральный закон от 04.12.2007 года № 329-ФЗ "О физической культуре и спорте в Российской Федерации" 2. Закон Санкт-Петербурга от 23.09.2009 № 420-79 «Об организации местного самоуправления в Санкт-Петербурге» 3. Закон Санкт-Петербурга от 14.12.2009 года №532-105 «Об основах политики СПб в области физической культуры и спорта» 4. Устав Муниципального образования Муниципальный округ № 65.
Цель программы	Создание условий для развития на территории Муниципального образования физической культуры и массового спорта.
Задачи программы	1. Организация и проведение официальных физкультурных мероприятий, физкультурно-оздоровительных мероприятий и спортивных мероприятий Муниципального образования Муниципальный округ № 65. 2. Формирование у населения потребности регулярных занятиях физической культурой и спортом; 3. Формирование потребности в физическом совершенствовании и здоровом образе жизни, развитие системы детско-юношеского спорта. 4. Пропаганда физической культуры и спорта с учетом возрастных и социальных особенностей различных групп населения, обеспечение раскрытия социальной значимости физической культуры и спорта, их роль в оздоровлении нации, формировании здорового образа жизни граждан, борьбе с негативными явлениями - курением, употреблением алкоголя, наркотиков, детской преступностью.
Объем и источник финансирования	Объем – 1 019,1 тыс. рублей Источник - Местный бюджет Муниципального образования № 65
Срок реализации программы	2018 год
Ожидаемые результаты реализации программы	Программа ориентирована на все социальные слои граждан округа и, прежде всего, на подростков и молодежь. Профилактика заболеваний и укрепление здоровья населения округа, повышение уровня доступности

занятиями физическими упражнениями и спортом. Возможность непрерывности физического воспитания различных возрастных групп граждан на всех этапах их жизнедеятельности
Реализация мероприятий целевой программы позволит обеспечить:
улучшение состояния физического здоровья, снижение заболеваемости за счет привлечения населения к спортивной деятельности и формирование здорового образа жизни;
увеличение числа занимающихся физической культурой и спортом на регулярной основе, в том числе детей школьного возраста и пожилых людей.

Пояснительная записка

1. Общие положения

Основными направлениями указанной программы являются:

- организация спортивно-массовой и оздоровительной работы среди детей, подростков, молодежи и других возрастных групп населения;
- проведение на территории округа спортивных соревнований;
- увеличение качественных показателей, активизации работы по пропаганде здорового образа жизни, предоставлении возможности лицам пожилого возраста заниматься в спортивном зале.

Ежегодно в средствах массовой информации освещаются все спортивно-массовые мероприятия, проводимые на территории Муниципального образования.

Принятие ведомственной целевой программы «Спорт» на 2018 год позволит улучшить дальнейшее развитие физкультурно-спортивного движения.

2. Необходимость программного метода

Программа реализуется в рамках исполнения органами местного самоуправления вопросов местного значения, установленных законом Санкт-Петербурга, в том числе создание условий для развития на территории муниципального образования физической культуры и массового спорта, организации и проведению официальных физкультурных мероприятий, физкультурно-оздоровительных мероприятий и спортивных мероприятий

Можно выделить следующие основные преимущества программно-целевого метода:

- комплексный подход к решению проблемы;
- распределение полномочий и ответственности;
- эффективное планирование и мониторинг результатов реализации Программы.

На сегодняшний момент для эффективного функционирования системы развития массовой физической культуры на территории округа сделано еще далеко не все, что свидетельствует о необходимости продолжения работы, направленной на решение всего комплекса проблем программными методами.

3. Определение решаемых проблем

Основополагающей задачей является создание условий для сохранения и улучшения физического и духовного здоровья населения. В то же время существенным фактором, определяющим состояние здоровья населения, является поддержание оптимальной физической активности в течение всей жизни каждого гражданина.

Роль физической культуры и спорта становится не только всё более заметным социальным, но и политическим фактором. Привлечение широких масс населения к занятиям физической культурой, состояние здоровья населения являются бесспорным доказательством жизнеспособности и духовной силы.

В настоящее время имеется ряд проблем, влияющих на развитие физической культуры и спорта, требующих неотложного решения, в том числе:

- недостаточное привлечение населения к регулярным

занятиям физической культурой и спортом;

- утрата традиций спорта высших достижений;
- отсутствие достаточной активной пропаганды занятий физической культурой и спортом как составляющей здорового образа жизни.

Реализация Программы позволит решить указанные проблемы при максимально эффективном управлении бюджетными финансами.

Основные программные мероприятия связаны с развитием массового спорта, включая:

- развитие физической культуры и спорта по месту жительства;
- организация пропаганды физической культуры и спорта;

Способами ограничения административного риска являются:

- регулярная и открытая публикация данных о ходе финансирования Программы;

4. Цель и задачи Программы

Главной целью Программы является создание условий для развития на территории Муниципального образования физической культуры и массового спорта.

Для достижения указанной цели должны быть решены следующие основные задачи:

- Организация и проведение официальных физкультурных мероприятий, физкультурно-оздоровительных мероприятий и спортивных мероприятий Муниципального образования Муниципальный округ № 65.

- Формирование у населения потребности регулярных занятий физической культурой и спортом;

- Формирование потребности в физическом совершенствовании и здоровом образе жизни, развитие системы детско-юношеского спорта.

- Пропаганда физической культуры и спорта с учетом возрастных и социальных особенностей различных групп населения, обеспечение раскрытия социальной значимости физической культуры и спорта, их роль в оздоровлении нации, формировании здорового образа жизни граждан, борьбе с негативными явлениями - курением, употреблением алкоголя, наркотиков, детской преступностью.

- Пропаганда физической культуры и спорта с учетом возрастных и социальных особенностей различных групп населения, обеспечение раскрытия социальной значимости физической культуры и спорта, их роль в оздоровлении нации, формировании здорового образа жизни граждан, борьбе с негативными явлениями - курением, употреблением алкоголя, наркотиков, детской преступностью.

С целью реализации Программы мероприятия включают в себя:

- создание нормативной правовой базы развития физической культуры и спорта;

- организацию пропаганды занятий физической культурой и спортом;

- улучшение работы по месту жительства;

- выполнение комплекса мероприятий социально-экономического и организационно – управленческого характера, направленных на реализацию Программы,

- организацию и проведение спортивных мероприятий среди населения.

5. Механизм реализации Программы

Механизм реализации Программы основывается на совершенствовании методов работы органов местного самоуправления в области по развитию массовой физической культуры и спорта.

Исполнителями Программы является местная админи-

страция Муниципального образования Муниципальный округ № 65, которая осуществляет следующие функции:

- разрабатывает планы мероприятий, проводимых в рамках Программы, с указанием конкретных услуг по выполнению Программы, необходимых затрат по каждому мероприятию;

- организует и проводит конкурсный отбор исполнителей конкретных работ по реализации Программы в соответствии с законодательством Российской Федерации;

- обеспечивает реализацию планов;

- обеспечивают финансирование мероприятий Программы за счет средств местного бюджета.

5. Ресурсное обеспечение Программы

Общий объем финансирования Программы в 2018 году составит 1 019,1 тысяч рублей за счет средств местного бюджета.

6. Результативность реализации программы

Данная программа не рассчитана на экономию средств местного бюджета и ее результативность может выражаться только в ее социальных параметрах. При реализации мероприятий, проводимых в рамках данной программы необходимо учитывать, что для подобных мероприятий характерна «запаздывающая» эффективность, когда результаты от того или иного мероприятия могут появиться только через несколько лет. В целом результативность реализации Программы измеряется увеличением числа граждан систематически занимающихся физической культурой и спортом и ведущих здоровый образ жизни, что в свою очередь приведет к снижению среднего количества дней временной нетрудоспособности, снижению количества пропусков учебных занятий, что будет способствовать качеству учебных и воспитательных процессов.

Результативность Программы состоит из социально-экономических, социально-педагогических, социально-психологических эффектов, получаемых в результате реализации программных мероприятий.

Социально-экономические параметры определяются уровнем развития материально-технической базы сферы физической культуры и спорта, снижением заболеваемости и повышением работоспособности за счёт применения лечебно-оздоровительных технологий, созданием эффективной системы профилактики наркомании, алкоголизма, табакокурения и правонарушений среди молодежи средствами физической культуры и спорта.

Реализация мероприятий Программы позволит обеспечить дальнейшее формирование здорового образа жизни.

Важнейшим результатом реализации Программы станет увеличение количества жителей МО № 65, занимающегося физической культурой и спортом, ведущих здоровый образ жизни. Реализация программных мероприятий позволит существенным образом повысить интерес детей, подростков, молодежи к занятиям физической культурой и спортом, удовлетворить их потребность в физической нагрузке.

Социально ориентированная физкультурно-спортивная работа среди юных спортсменов, направленная на профилактику асоциального поведения.

Применение лечебно-оздоровительных технологий позволит снизить в пределах охватываемого контингента количество простудных заболеваний, предупредить заболевания или осложнения при заболеваниях опорно-двигательного аппарата.

Реализация мероприятий Программы приведет к росту числа населения, регулярно занимающегося физической культурой и спортом.

Рост расходов на физическую культуру и спорт (в рас-

чете на душу населения) будет свидетельствовать об изменении отношения граждан к своему здоровью, физической культуре и спорту.

Основной экономический эффект от реализации Программы выразится в сокращении расходов на оказание медицинской помощи и выплату пособий по временной нетрудоспособности.

Результативность реализации Программы определяется на основе использования системы объективных критериев, которые представлены качественными и количественными параметрами.

Качественные параметры:

- формирование у населения потребности регулярных занятиях физической культурой и спортом, а также потребности в здоровом образе жизни;

- снижение социальной напряженности в обществе.

Количественные параметры - это количество:

- количество спортивных мероприятий, проведенных для жителей округа;

- количество жителей, принявших участие в проводимых мероприятиях.

Приложение № 2 к Постановлению
местной Администрации
Муниципального образования
Муниципальный округ № 65
от 24.04.2018 г. № 209/1-11

Перечень мероприятий Ведомственной целевой программы по спорту на 2018 год

№ п/п	Наименование мероприятия	Планируемый объем финансирования (тыс. руб.)	Сроки исполнения мероприятий
Обеспечение условий для развития на территории Муниципального образования массового спорта			
1.	Организация и проведение спортивных соревнований (велосоревнования, соревнования по настольным играм)	197,9	2-4 квартал
2.	Справочно-информационное обеспечение программы	30,0	2 квартал
3.	Организация и проведение туристского слета для жителей округа	791,2	2 квартал
	ИТОГО:	1 019,1	

Итого по Программе: 1 019,1 тыс. рублей

Руководитель

организационного отдела

Н.И. Фогт

МЕСТНАЯ АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ № 65 САНКТ-ПЕТЕРБУРГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

27.04.2018 г.

№ 233/1-11

Об утверждении Порядка предоставления в 2018 году субсидий из средств местного бюджета на организацию временного трудоустройства несовершеннолетних в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учебы время на территории Муниципального образования Муниципальный округ № 65

В соответствии со статьями 69.1, 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, решением Муниципально-

го совета Муниципального образования Муниципальный округ № 65 от 29.01.2018 № 167 «О внесении изменений в местный бюджет Муниципального образования Муниципальный округ № 65 на 2018 год»

ПОСТАНОВЛЯЮ

1. Утвердить Порядок предоставления в 2018 году субсидий из средств местного бюджета на организацию временного трудоустройства несовершеннолетних в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учебы время на территории Муниципального образования Муниципальный округ № 65 в соответствии с Приложением к настоящему Постановлению.

2. Постановление вступает в силу после его официального опубликования (обнародования).

Глава

местной администрации

И.В. Красавина

Приложение
к Постановлению МА МО МО № 65
от 27.04.2018 г. № 233/1-11

Порядок предоставления в 2018 году субсидий из средств местного бюджета на организацию временного трудоустройства несовершеннолетних в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учебы время на территории Муниципального образования Муниципальный округ № 65

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок в соответствии с Законом Российской Федерации от 19 апреля 1991 года № 1032-1 «О занятости населения в Российской Федерации», законом Санкт-Петербурга от 23.09.2009 № 420-79 «Об организации местного самоуправления в Санкт-Петербурге», Постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 14.09.2016 № 790 «Об утверждении Порядка участия органов местного самоуправления в организации временного трудоустройства отдельных категорий граждан» определяет правовые и организационные основы предоставления Местной администрации Муниципального образования Муниципальный округ № 65 (далее по тексту – местная администрация) в 2018 году субсидий из средств местного бюджета на организацию временного трудоустройства несовершеннолетних в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учебы время на территории Муниципального образования Муниципальный округ № 65 (далее по тексту – субсидии на организацию временного трудоустройства отдельных категорий граждан).

1.2. Местная администрация в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, Уставом Санкт-Петербурга, законами Санкт-Петербурга, Уставом Муниципального образования Муниципальный округ № 65, решением Муниципального совета от 04.12.2017 № 164 «Об утверждении местного бюджета Муниципального образования Муниципальный округ № 65 на 2018 год» в редакции Решения Муниципального совета от 29.01.2018 № 167 «О внесении изменений в местный бюджет Муниципального образования Муниципальный округ № 65 на 2018 год».

2. Порядок организации и финансирования временного трудоустройства

2.1. Местная администрация по предложению и при участии органов службы занятости в 2018 году организует временное трудоустройство отдельных категорий

граждан с учетом количества и состава незанятого населения, проводит работу по информированию незанятого населения о порядке организации временного трудоустройства и его условиях.

2.2. Финансирование временного трудоустройства осуществляется путем предоставления субсидии из средств местного бюджета организациям, участвующим в организации временного трудоустройства.

2.3. Отношения между местной администрацией и организациями-получателями субсидии регулируются договорами на предоставление субсидии из средств местного бюджета Муниципального образования в 2018 году в целях возмещения понесенных затрат, связанных с созданием рабочих мест для временного трудоустройства отдельных категорий граждан.

2.4. Заключению договора с претендентами предшествует конкурсный отбор.

2.5. В договорах определяются права и обязанности сторон по вопросам организации и проведения временного трудоустройства отдельных категорий граждан.

2.6. Условия договора должны определять количество создаваемых рабочих мест, период осуществления временного трудоустройства, место проведения и характер работ, уровень оплаты труда, размеры и порядок финансирования созданных временных рабочих мест, требования по обеспечению условий охраны труда.

2.7. Порядок направления отдельных категорий граждан в организации-получатели субсидии для выполнения временных работ, информирование зарегистрированных в органах службы занятости граждан о видах организуемых временных работ и порядке их проведения, условиях, режиме и оплате труда, а также о льготах, предоставляемых организациями при выполнении этих работ, определяется действующим законодательством.

2.8. Финансирование временных работ осуществляется в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации в пределах бюджетных ассигнований, утвержденных Решением Муниципального совета о бюджете на 2018 год.

2.9. При определении среднемесячной величины фактически понесенных затрат на создание одного субсидируемого рабочего места для организации временного трудоустройства несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учебы время, при 20-ти часовой рабочей неделе (далее - Свт) применяется следующий расчет:

$S_{вт} = 0,82MPOT + K_{но} + K_{нн}$, где:

$K_{нн}$ – страховые взносы в государственные внебюджетные фонды $(0,82MPOT + K_{но}) \times 30,2\%$;

$K_{но}$ – компенсация за неиспользованный отпуск $(0,82MPOT / 29,3 \times 2,33)^1$;

$MPOT$ – размер минимальной заработной платы в соответствии с Региональным соглашением Правительства Санкт-Петербурга, Межрегиональным объединением «Федерации профессиональных союзов Санкт-Петербурга и Ленинградской области» и Регионального объединения работодателей «Союз промышленников и предпринимателей Санкт-Петербурга» о минимальной заработной плате в Санкт-Петербурге на 2018 год (Заключенным в г. Санкт-Петербурге 20.09.2017 № 323/17-С)

¹ в случаях, когда для отдельных категорий работников продолжительность основного оплачиваемого отпуска в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации и иными федеральными законами установлена более 28 календарных дней (удлиненный основной отпуск), компенсация за неиспользованный отпуск $K_{но}$ в отношении указанных работников при предоставлении обосновывающих документов определяется следующим расчетом: $(0,82MPOT / 29,3 \times 2,5)$

3. Цели и условия предоставления субсидии

3.1. Субсидия предоставляется на безвозмездной и безвозвратной основе в целях возмещения фактически понесенных затрат организаций – получателей субсидий, обеспечивающих создание рабочих мест для временного трудоустройства отдельных категорий граждан, имеющего социально полезную направленность, в качестве дополнительной социальной поддержки граждан, ищущих работу и проживающих на территории Муниципального образования Муниципальный округ № 65 (далее – Муниципальное образование).

3.2. Субсидия предоставляется претендентам, прошедшим конкурсный отбор на право получения субсидии (далее по тексту – конкурсный отбор), зарегистрированным надлежащим образом.

3.3. На дату предоставления документов на участие в конкурсном отборе получатель субсидии должен соответствовать следующим требованиям:

- у получателя субсидии должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

- у получателя субсидии должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в местный бюджет Муниципального образования, субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная задолженность перед местным бюджетом Муниципального образования;

- получатель субсидии - не должен находиться в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства;

- получатель субсидии не должен являться иностранным юридическим лицом;

- получатель субсидии не должен получать средства из местного бюджета на основании иных муниципальных правовых актов на цели предоставления субсидии.

3.4. Субсидии предоставляются некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями.

3.5. Обязательными условиями предоставления субсидии являются:

3.5.1. Подача претендентом заявления на участие в конкурсном отборе на получение субсидии на организацию временного трудоустройства несовершеннолетних в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учебы время (в заявлении указывается конкретный вид проведения работ), по форме согласно Приложению № 1, с приложением комплекта документов, указанных в п. 4.3. настоящего Порядка;

3.5.2. Письменное согласие претендента на заключение договора с органами службы занятости на организацию временного трудоустройства несовершеннолетних в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учебы время (в согласии указывается конкретный вид проведения работ).

3.5.3. Письменное согласие получателя, включаемое в договор, на осуществление местной администрацией, как главного распорядителя бюджетных средств, предоставившего субсидию, и как органа муниципального финансового контроля, проверок соблюдения получателями субсидий условий, целей и порядка их предоставления.

4. Порядок осуществления конкурсного отбора

4.2. Решение о проведении конкурсного отбора организации – получателя субсидии принимается местной администрацией. Указанное решение принимается в форме Постановления местной администрации о проведении

конкурсного отбора.

Постановление должно содержать информацию об объемах, выделенных на предоставление субсидии лимитов финансирования, перечень направлений трудовой деятельности для временного трудоустройства, период, на который планируется организация временного трудоустройства, условия предоставления субсидии. В Постановлении также указываются: время и место приема заявлений на участие в конкурсном отборе, дата окончания приема заявлений, должностные лица, ответственные за прием заявлений.

4.2. Заявления на предоставление субсидий принимаются в течение срока, составляющего не менее пятнадцати календарных дней со дня размещения объявления о приеме заявок на выделение субсидий в газете «Муниципальный вестник 65 округа» и (или) на сайте Муниципального образования.

4.3. Для участия в отборе на получение субсидий претенденты представляют в местную администрацию заявления установленной формы (Приложение № 1 к настоящему Порядку), а также:

а) заверенные печатью организации копии учредительных документов;

б) заверенная печатью организации копия свидетельства о постановке на учет в налоговом органе;

в) заверенная печатью организации копия свидетельства о внесении в Единый государственный реестр юридических лиц;

г) выписка из Единого государственного реестра юридических лиц или ее копия, сформированная выдавшим ее налоговым органом в 2018 году, заверенная подписью уполномоченного лица и печатью организации.

д) образец заполнения банковских реквизитов для перечисления субсидии, заверенный подписью руководителя и печатью организации.

е) документ, подтверждающий полномочия руководителя (уполномоченного лица) организации.

ж) справка налогового органа, свидетельствующая об отсутствии неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах.

з) декларация юридического лица:

- об отсутствии просроченной задолженности по возврату в местный бюджет Муниципального образования, субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная задолженность перед местным бюджетом Муниципального образования;

- о не нахождении в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства;

- о том, что претендент не является иностранным юридическим лицом;

- о том, что претендент не получает средства из местного бюджета на основании иных муниципальных правовых актов на цели предоставления субсидии.

4.4. Формой проведения конкурсному отбору является конкурс документов, заключающийся в отборе наиболее добросовестного работодателя, предоставляющего лучшие условия работы для участников временного трудоустройства.

4.5. Конкурсный отбор проводится комиссией по осуществлению конкурсному отбору, состав которой утверждается Постановлением о проведении конкурсному отбору.

4.6. Комиссия осуществляет следующие полномочия:

а) рассматривает и оценивает заявления претендентов

и прилагаемые к ним документы;

б) обобщает и анализирует результаты рассмотрения заявлений претендентов;

в) определяет победителя конкурсному отбору.

4.7. Комиссией не допускаются к участию в конкурсе заявления:

а) заполненные с нарушением установленной формы;

б) поступившие после окончания срока, указанного в извещении о проведении конкурса;

в) содержащие неполный перечень документов;

г) содержащие недостоверные сведения.

4.8. Решения комиссии принимаются открытым голосованием, простым большинством голосов и оформляются в протоколе заседания. При равенстве голосов, голос председательствующего является решающим. Комиссия правомочна решать вопросы, если на заседании присутствует не менее 2/3 ее членов.

4.9. Комиссия осуществляет отбор организации для получения субсидий в соответствии со следующими критериями:

- соответствие организации требованиям, установленным пунктам 3.2 – 3.5 настоящего Порядка;

- наличие опыта организации временного трудоустройства отдельных категорий граждан, а также взаимодействия с органами местного самоуправления, органами государственной власти, государственными и муниципальными учреждениями в сфере трудоустройства.

- наличие в штате организации аттестованных специалистов, отвечающих за охрану труда и технику безопасности;

- наличие квалифицированных специалистов – руководителей молодежных бригад, имеющих опыт работы с несовершеннолетними гражданами.

4.10. По результатам рассмотрения заявлений комиссия в течение трех рабочих дней принимает решение о победителе конкурса.

4.11. В случае поступления только одного заявления соответствующего всем требованиям и критериям отбора, установленным настоящим Порядком, комиссия вправе приступить к его рассмотрению и признать прошедшим конкурс.

4.12. Решение о заключении договора и предоставлении субсидии организации, выигравшей конкурс, утверждается Постановлением местной администрации в течение двух рабочих дней, после подписания протокола комиссией.

4.13. В течение 3 рабочих дней после принятия соответствующего решения местная администрация в письменной форме доводит результаты конкурсному отбору на право получения субсидий до организаций, принявших участие в конкурсному отборе.

5. Порядок предоставления субсидии

5.1. Предоставление субсидии осуществляется на основе заключенного договора между организацией – получателем субсидии (далее – получатель) и местной администрацией, по форме, установленной в приложении № 3 к настоящему Порядку.

5.2. Предоставление субсидии осуществляется в форме компенсации получателю фактически понесенных затрат на создание рабочих мест для временного трудоустройства, в том числе:

- расходов на выплату заработной платы работникам;

- расходов на выплату страховых взносов в государственные внебюджетные фонды;

- затрат на выплату компенсации за неиспользованный отпуск,

но не более сумм, предусмотренных ведомственной це-

левой программой на 2018 год и расчетом среднемесячной величины фактически понесенных затрат на создание одного субсидируемого рабочего места для временного трудоустройства.

5.3. Субсидии предоставляются на основании заявки на предоставление субсидии по форме, установленной в Приложении № 2 к настоящему Порядку путем перечисления денежных средств на расчетный счет получателя субсидии в кредитных организациях.

5.4. Заявка на предоставление субсидии подается получателем субсидии не позднее 5 рабочих дней по истечении отчетного месяца в экономический отдел местной администрации. К Заявке на предоставление субсидии прилагается расчет субсидии на текущий месяц, составленный по форме согласно приложению № 4 к настоящему Порядку, за отчетный месяц, а также:

- расчетная ведомость по начислению заработной платы гражданам за отчетный период участия во временных работах;

- документы, подтверждающие выплату заработной платы, страховых взносов в государственные внебюджетные фонды.

5.5. Одновременно с заявкой на предоставление субсидии получатель субсидии представляет отчет о расходовании субсидии по договору согласно приложению № 6 к настоящему Порядку, к которому прилагаются:

- заверенные копии приказов получателя субсидии о приеме граждан на временные рабочие места;

- заверенные копии срочных трудовых договоров с работниками, принятыми на временные рабочие места;

- акт сдачи-приемки работ по договору о предоставлении субсидии по форме, установленной приложением № 5 к настоящему Порядку;

- копия табеля учета рабочего времени за отчетный месяц.

5.6. Заявка на получение субсидии согласовывается Главой местной администрации и главным бухгалтером-руководителем экономического отдела. На основании заявки в срок, не превышающий два рабочих дня, издается Распоряжение местной администрации о перечислении денежных средств. Средства субсидии перечисляются не позднее трех рабочих дней с момента издания Распоряжения. Средства предоставляются при отсутствии задолженности по отчетам за предыдущие отчетные периоды.

5.7. В платежных поручениях на перечисление средств на возмещение затрат получателю субсидии местная администрация указывает целевое направление их расходования.

5.8. Проверка комплекта документов, указанных в п.5.4. настоящего Порядка, и проверка расчета размера субсидий, подлежащих перечислению получателям субсидий, обеспечивается экономическим отделом местной администрации.

5.9. Основаниями для отказа получателю субсидии в предоставлении субсидии, а также для расторжения местной администрацией договора о предоставлении субсидии в одностороннем порядке:

- несоответствие представленных получателем субсидии документов требованиям, определенным пунктами 5.4, 5.5 настоящего Порядка, непредставление (предоставление не в полном объеме) указанных документов;

- недостоверность представленной получателем субсидии информации;

- отказ получателя субсидии от регистрации в органах службы занятости;

- нарушение получателем субсидии условий Договора;
- выявленное в ходе осуществления муниципального

финансового контроля нецелевое использование получателем субсидии средств предоставленной субсидии;

- непредставление в установленные сроки документов, установленных в пункте 6.2. настоящего Положения.

5.10. Получатели субсидий несут ответственность за своевременность и достоверность предоставляемых сведений в соответствии с действующим законодательством.

6. Контроль за целевым использованием средств субсидии и ответственность получателей субсидии.

Условия и порядок возврата субсидий

6.1. Местная администрация, как орган муниципального финансового контроля, проводит проверки соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий из бюджета Муниципального образования их получателями.

6.2. Местная администрация имеет право в ходе осуществления финансового контроля запрашивать у получателя субсидии документы, расчеты, пояснения в письменной форме, подтверждающие целевое использование средств субсидии и соответствие расходов, осуществляемых за счет средств бюджета Муниципального образования, требованиям действующего законодательства.

6.3. При выявлении случаев нарушений получателем субсидии условий предоставления субсидии и (или) нецелевого использования субсидии получателем субсидии, местная администрация составляет акт о нарушении условий предоставления субсидий (далее – Акт), в котором указываются выявленные нарушения и сроки их устранения, и (или) обосновывается временное прекращение предоставления субсидии до устранения выявленных нарушений.

6.4. На основании Акта местная администрация принимает решение о возврате в бюджет Муниципального образования предоставленной субсидии, которое оформляется Постановлением Местной администрации и направляется вместе с требованием о возврате субсидии в бюджет Муниципального образования, содержащим сумму, сроки, код бюджетной классификации Российской Федерации, по которому должен быть осуществлен возврат субсидии, получателю субсидии в течение трех рабочих дней со дня вступления в силу указанного Постановления Местной администрации.

6.5. Получатели субсидий обязаны осуществить возврат субсидий в бюджет Муниципального образования в течение семи рабочих дней со дня получения требования и копии Постановления, указанных в пункте 6.4 настоящего Порядка.

6.6. В случае если средства субсидий не возвращены в бюджет Муниципального образования получателями субсидий в установленные в пункте 6.5 настоящего Порядка сроки, местная администрация в течение 15 рабочих дней со дня истечения срока, установленных в пункте 6.5 настоящего Порядка, направляет в суд исковое заявление о возврате субсидий в бюджет Муниципального образования.

6.7. Суммы возвращенных субсидий подлежат зачислению в доходы местного бюджета.

Приложение № 1
к Порядку предоставления в 2018 году субсидий
из средств местного бюджета

на организацию временного трудоустройства несовершеннолетних в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учебы время на территории Муниципального образования
Муниципальный округ № 65

ЗАЯВЛЕНИЕ

**на участие в конкурсном отборе на получение
субсидии из бюджета Муниципального образования
Муниципальный округ № 65 на организацию**

**временного трудоустройства несовершеннолетних в
возрасте от 14
до 18 лет в свободное от учебы время**

Настоящим прошу рассмотреть заявление на участие в конкурсном отборе на получение субсидии из бюджета Муниципального образования Муниципальный округ № 65 на организацию временного трудоустройства несовершеннолетних в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учебы время по следующим направлениям трудовой деятельности (указывается конкретное наименование вида работ) на территории Муниципального образования Муниципальный округ № 65 в 2018 году

(полное наименование юридического лица, ОГРН, ИНН,
местонахождение)

1. Основные характеристики создаваемых рабочих мест для временного трудоустройства:

№ пп/п	Виды работ	Наименование профессии (специальности)	Период проведения работ (мес.)	Количество временных рабочих мест (ед.)
1	2	3	4	5
1				
2				
3				
	ИТОГО:			

2. Общий планируемый объем затрат на создание одного временного рабочего места на период с _____ по _____ (подробная сводная смета):

Вид затрат (за 1 работника в месяц)	Возмещение за счет средств бюджета (руб.)	Внебюджетное финансирование (руб.)	
		Сумма	Источник финансирования
Заработная плата 1 работника в месяц	Местный бюджет		
Компенсация за неиспользованный отпуск			
Страховые взносы в государственные и внебюджетные фонды			
ИТОГО:			

3. Сведения об опыте организации временного трудоустройства, а также взаимодействия с органами местного самоуправления, органами государственной власти, государственными и муниципальными учреждениями в сфере трудоустройства*

№ п/п	Ф.И.О.	Образование	Стаж работы с несовершеннолетними

С порядком представления в 2018 году субсидий из средств местного бюджета на организацию временного трудоустройства ознакомлен.

После заключения договора с местной администраци-

ей Муниципального образования Муниципальный округ № 65 согласен заключить договор СПб ГКУ «Центр занятости населения Санкт-Петербурга» и представлять требуемую информацию.

«___» _____ 2018 года

Дата заполнения заявления: _____

Подпись руководителя организации _____

Подпись главного бухгалтера _____

МП _____

Приложение № 2
к Порядку предоставления в 2018 году субсидий из средств местного бюджета на организацию временного трудоустройства несовершеннолетних в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учебы время на территории Муниципального образования Муниципальный округ № 65

В местную администрацию
Муниципального образования Муниципальный округ № 65 от _____ (Ф.И.О. руководителя юридического лица)

**Заявка № _____ от _____
на предоставление субсидии из местного бюджета
Муниципального образования
Муниципальный округ № 65
в целях возмещения понесенных затрат,
связанных с созданием рабочих мест
для временного трудоустройства
несовершеннолетних в возрасте от 14 до 18 лет
в свободное от учебы время на территории
Муниципального образования
Муниципальный округ № 65**

за _____ месяц 2018 года

Реквизиты:

Полное наименование получателя			
ИНН	КПП		
Номер текущего (расчетного) счета	БИК		
Наименование отделения банка			

Сведения о заявляемом финансировании:

Сумма субсидии к перечислению (руб., коп.) Всего:			
риложение: Расчет субсидии			
Номер документа	Дата документа	Наименование затрат	Сумма затрат по документу

Руководитель:

Главный бухгалтер:

М.П.

Отметка Местной администрации Муниципального образования Муниципальный округ № 65 о перечислении субсидии:

Главный распорядитель средств субсидий:			
Наименование		Местная администрация Муниципального образования Муниципальный округ № 65	
ИНН	КПП	ГРБС	

Сведения о предстоящих расходах местного бюджета за счет средств предоставляемой субсидии:

Коды бюджетной классификации расходов местного бюджета	ГРБС	по ФКР	по КЦСР	по КВР	по КОС-ГУ	Сумма субсидии к перечислению (руб.)

Дата подпись _____ должность руководителя организации расшифровка подписи _____

МП Глава местной администрации
Главный бухгалтер

подпись	расшифровка	дата

Приложение № 3
к Порядку предоставления в 2018 году субсидий из средств местного бюджета на организацию временного трудоустройства несовершеннолетних в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учебы время на территории Муниципального образования Муниципальный округ № 65

Договор №
на предоставление субсидии из средств местного бюджета Муниципального образования Муниципальный округ № 65 в 2018 году в целях возмещения понесенных затрат, связанных с созданием рабочих мест для временного трудоустройства несовершеннолетних в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учебы время на территории Муниципального образования Муниципальный округ № 65

Санкт-Петербург «__» _____ 2018г.

Местная администрация Муниципального образования Муниципальный округ № 65, в лице Главы местной администрации Муниципального образования Муниципальный округ № 65 _____, действующий на основании Устава Муниципального образования Муниципальный округ № 65 и Положения, именуемая в дальнейшем «Местная администрация» с одной стороны, и _____, в лице _____ действующего (ей) на основании _____, именуемый в дальнейшем «Получатель субсидии», с другой стороны, а вместе именуемые Стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет и сумма договора

1.1. Местная администрация обеспечивает предоставление Получателю субсидии -бюджетных средств в размере: _____ (_____) рублей ____ копеек² в целях возмещения затрат, связанных с созданием рабочих мест для временного трудоустройства несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учебы время, проживающих на территории Муниципального образования Муниципальный округ № 65 из расчета _____ (_____) рублей 00 копеек на одного работника за отработанный месяц согласно смете расходов, являющейся неотъемлемой частью настоящего договора (Приложение к настоя-

² в случае, предусмотренном в пункте 2.9. Порядка предоставления в 2018 году субсидий из средств местного бюджета на организацию временного трудоустройства несовершеннолетних в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учебы время на территории Муниципального образования Муниципальный округ № 65, размер предоставляемой субсидии подлежит увеличению в соответствии с установленным расчетом в целях возмещения понесенных затрат на компенсацию за неиспользованный удлиненный отпуск в отношении отдельных категорий работников

щему Договору о предоставлении субсидии).

1.2. Получатель субсидии создает рабочие места для временного трудоустройства несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учебы время, проживающих на территории Муниципального образования Муниципальный округ № 65, заключает договор о взаимодействии с Санкт-Петербургским государственным автономным учреждением «Центр занятости населения Санкт-Петербурга» (далее по тексту «СПб ГАУ ЦЗН») и выполняет все условия, предусмотренные настоящим договором.

1.3. Настоящим договором установлен следующий перечень специальностей, для временного трудоустройства несовершеннолетних граждан в свободное от учебы время: _____.

1.4. Участие в организации и финансировании временного трудоустройства несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учебы время осуществляется в соответствии с Законом РФ «О занятости населения в РФ».

2. Права и обязанности Сторон:

2.1. Получатель субсидии обязуется:

2.1.1. Создать _____ рабочих мест для временного трудоустройства несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учебы время в период с: _____ 2018 г. по «__» _____ 2018 г. в том числе:

в _____ - __ рабочих мест;
указывается месяц

в _____ - __ рабочих мест.
указывается месяц - и т.д.

2.1.2. Письменно информировать в 3-дневный срок Местную администрацию и СПб ГКУ «Центр занятости населения Санкт-Петербурга»

а) о приеме несовершеннолетних граждан на временные работы с приложением копии приказа о приеме на работу, указанием номера, даты приказа и места работы;
б) об увольнении несовершеннолетних граждан, с приложением копии приказа или выписки из приказа об увольнении.

2.1.3. Не позднее 5 рабочих дней с даты заключения настоящего договора заключить с СПб ГКУ «Центр занятости населения Санкт-Петербурга» договор о направлении отдельных категорий граждан для участия во временном трудоустройстве на организованных рабочих местах и предоставить в Местную администрацию копии договоров, заверенные подписью и печатью Получателя субсидии.

2.1.4. Заключить с несовершеннолетними гражданами в возрасте от 14 до 18 лет, проживающими на территории Муниципального образования Муниципальный округ № 65, направленными СПб ГКУ «Центр занятости населения Санкт-Петербурга», срочные трудовые договоры на их участие во временных работах. Срочный трудовой договор может быть расторгнут досрочно (в том числе в связи с устройством на постоянную работу).

2.1.5. Соблюдать в отношении несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет, направленных СПб ГКУ «Центр занятости населения Санкт-Петербурга» на временные работы, распространяющиеся на них нормы законодательства о труде и социальном страховании, нести ответственность за соблюдение требований по охране труда и технике безопасности.

2.1.6. Назначить ответственного руководителя по организации временной занятости несовершеннолетних граждан.

2.1.7. Обеспечить несовершеннолетних граждан воз-

возможностью оказания первой доврачебной помощи в период работы на временном рабочем месте.

2.1.8. Обеспечить несовершеннолетних необходимым инвентарем, хозяйственными материалами, при необходимости - канцелярскими принадлежностями для работы.

2.1.9. Организовать трудовую деятельность несовершеннолетних таким образом, чтобы было исключено проведение работ, предусмотренных Постановлением Правительства РФ от 25.02.2000 N 163 «Об утверждении перечня тяжелых работ и работ с вредными или опасными условиями труда, при выполнении которых запрещается применение труда лиц моложе восемнадцати лет».

2.1.10. Согласовывать с местной администрацией объемы выполняемых работ, их конкретные условия, а также адрес проведения.

2.1.12. Предоставить возможность представителям местной администрации проверять выполнение условий, предусмотренных Договором.

2.1.13. Производить оплату труда несовершеннолетних граждан в соответствии с нормами федерального законодательства о труде для данной категории граждан. В соответствии со статьей 271 Трудового кодекса Российской Федерации «Получатель субсидии» может за счет собственных средств производить им доплаты до уровня оплаты труда работников соответствующих категорий при полной продолжительности ежедневной работы.

2.1.14. Получатель субсидий не позднее 5 рабочих дней по истечении отчетного месяца, предоставляет в экономический отдел Местной администрации заявку на предоставление субсидии за отчетный месяц в 2-х экземплярах по форме, согласно приложению № 2 к Порядку предоставления субсидии.

К заявке на перечисление субсидии должен быть приложен расчёт субсидии за отчетный месяц, составленный по форме согласно приложению № 4 к Порядку предоставления субсидии, а также документы, перечисленные в пункте 5.4 Порядка предоставления субсидии.

2.1.15. Одновременно с заявкой на получение субсидии Получатель субсидии предоставляет в местную администрацию отчет о расходовании субсидии за отчетный месяц по форме согласно приложению № 6 к Порядку расходования субсидии.

К отчету о расходовании субсидии прилагаются:

- заверенные копии приказов получателя субсидии о приеме граждан на временные рабочие места;
- заверенные копии срочных трудовых договоров с работниками, принятыми на временные рабочие места;
- акт сдачи-приемки работ по договору о предоставлении субсидии по форме, установленной приложением № 5 к настоящему Порядку;
- копия табеля учета рабочего времени за отчетный месяц.

2.1.16. Обеспечивать возможность осуществления контроля Местной администрацией, как главного распорядителя, предоставившего субсидии, и как органа муниципального финансового контроля на осуществление проверок соблюдения получателями субсидий условий, целей и порядка их предоставления. По требованию Местной администрации представлять документы, подтверждающие виды работ, выполнение условий и объемов работ.

2.1.17. Выполнять иные обязанности в соответствии с действующим законодательством и постановлением Местной администрации, определяющим порядок предоставления в 2018 году субсидий из средств местного бюджета на организацию временного трудоустройства

отдельных категорий граждан на территории Муниципального образования Муниципальный округ № 65.

2.2. Местная администрация обязуется:

2.2.1. Осуществлять перечисление денежных средств целевым назначением за счет средств местного бюджета в пределах установленных в местном бюджете на 2018 год бюджетных ассигнований на расчетный счет Получателя субсидии на основании документов, представленных Получателем субсидии в соответствии с п. 2.1.14. и 2.1.15 настоящего Договора, в срок не позднее 5 рабочих дней с даты их представления.

3. Расторжение Договора

3.1. Действие Договора может быть прекращено досрочно по требованию одной из сторон в случае нарушения правил и норм по охране труда и технике безопасности на временном рабочем месте, признания факта несостоятельности (банкротства) Получателя субсидии или вынесения решения о назначении внешнего управления в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.2. При нарушении Получателем субсидии условий настоящего договора Местная администрация вправе расторгнуть его в одностороннем порядке.

4. Ответственность сторон

4.1. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по Договору в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.2. В случае просрочки исполнения обязательств, предусмотренных настоящим Договором, стороны вправе потребовать уплаты неустойки. Неустойка начисляется за каждый день просрочки исполнения обязательств, предусмотренных договором со дня, следующего после дня истечения установленного договором срока исполнения обязательств. Размер такой неустойки устанавливается в размере одной трети от действующей на день уплаты неустойки ставки рефинансирования Центрального Банка Российской Федерации. Стороны освобождаются от уплаты неустойки, если докажут, что просрочка исполнения указанных обязательств произошла вследствие непреодолимой силы.

4.3. В случае неисполнения и ненадлежащего исполнения Получателем субсидии условий расходования средств субсидии, признанного в ходе проверки, а также по условиям договора нецелевым использованием своих обязательств и средств субсидии, в том числе приобретение за счет полученных средств субсидии иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, перечисленные средства по настоящему договору подлежат возврату в бюджет Муниципального образования в соответствии с пунктом 6 Порядка предоставления субсидии.

5. Обстоятельства, исключающие ответственность Сторон (форс-мажорные обстоятельства)

5.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или неполное неисполнение своих обязательств по договору, если это явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, возникших после заключения настоящего договора, а именно: стихийные бедствия, военные действия или введение чрезвычайного положения, акты террора, массовые беспорядки, действия государственных органов, изменения в законодательстве Российской Федерации.

Факт наступления таких обстоятельств и их продолжи-

тельность должны быть подтверждены компетентным органом.

5.2. Стороны обязаны в письменной форме уведомить друг друга о существовании форс-мажорных обстоятельств в течение четырнадцати дней со дня их наступления. Уведомление должно содержать данные о характере обстоятельств, а также официальные документы, подтверждающие наличие этих обстоятельств и по возможности дающие оценку их влияния на исполнение Стороной своих обязательств по договору.

5.3. Если Сторона не направит или несвоевременно направит извещение, предусмотренное в п.6.2. настоящего договора, то она обязана возместить другой Стороне понесенные ею убытки.

5.4. В случаях наступления обстоятельств, указанных в п. 5.1. настоящего договора, срок исполнения Сторонами обязательств по договору отодвигается соразмерно времени, в течение которого действуют эти обстоятельства.

5.5. Если обстоятельства, перечисленные в п. 5.1. настоящего договора, и их последствия продолжают действовать более двух месяцев, Стороны проводят переговоры для определения способов исполнения договора.

6. Срок действия Договора

6.1. Настоящий договор заключен сроком до «___» _____ 2018г. и вступает в силу с момента его подписания Сторонами.

6.2. Условия настоящего договора могут быть изменены только по соглашению сторон в письменной форме.

6.3. Спорные вопросы и взаимные претензии Сторон, связанные с выполнением настоящего договора, разрешаются в соответствии с действующим законодательством.

6.4. Настоящий договор составлен в двух экземплярах (по одному для каждой из сторон), имеющих одинаковую юридическую силу.

7. Приложения к договору:

Смета расходов

Юридические адреса и реквизиты сторон:

Получатель субсидии:	Местная администрация Муниципального образования Муниципальный округ №65
_____/_____/_____ «___» _____ 2018 г. М.П.	Глава местной администрации _____/И.В. Красавина/ «___» _____ 2018 г. М.П.

Приложение к договору
на предоставлении субсидии
№ ___ от «___» _____ 2018г.

Утверждаю:
Глава местной администрации
МО МО № 65
_____/И.В. Красавина
«___» _____ 2018г.

Смета расходов

№ п/п	Наименование затрат, подлежащих возмещению:	Стоимость в расчете на одно рабочее место в месяц, руб.	Количество рабочих мест	Период, на который создаются рабочие места	Сумма (руб.) (п.3 * гр.4 * гр.5)
1	2	3	4	5	6
1	Оплата труда				
2	Компенсация работнику за неиспользованный отпуск (п. 1 / 29,3 x 2,33) ³				

3	Страховые взносы в государственные внебюджетные фонды (30,2%)				
Итого:					

Получатель субсидии:

(ФИО и подпись руководителя юридического лица)

«___» _____ 2018 год МП

Приложение № 4
к Порядку предоставления в 2018 году субсидий
из средств местного бюджета
на организацию временного трудоустройства несовершеннолетних в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учебы время на территории Муниципального образования Муниципальный округ № 65

Расчет субсидии за отчетный месяц по состоянию на _____

№ п/п	Наименование расходов	Предельные величины на 1 рабочее место (согл.п.2.7 положения)	Кол-во рабочих мест	Сумма (рублей) (гр.3 x гр.4)
1	2	3	4	5
1	Заработная плата 1 работника в месяц			
2	Компенсация за неиспользованный отпуск			
3	Страховые взносы в государственные и внебюджетные фонды			
Всего:				

Получатель субсидии:

(ФИО и подпись физического лица либо руководителя
юридического лица)

«___» _____ 2018 год

МП

Приложение № 5
к Порядку предоставления в 2018 году субсидий
из средств местного бюджета
на организацию временного трудоустройства несовершеннолетних в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учебы время на территории Муниципального образования Муниципальный округ № 65

АКТ о выполнении обязательств по договору о предоставлении субсидии

№ ___ от «___» _____ 20__ г.

за _____ 20__ г.

(отчетный месяц)

Санкт-Петербург «___» _____ 20__ год

Мы нижеподписавшиеся, Местная администрация Муниципального образования Муниципальный округ № 65, в лице главы Местной администрации _____, действующего на основании Устава и Положения, с одной стороны и _____ лице _____,

(должность и Ф.И.О. руководителя юридического лица)
действующего на основании _____, именуемый (-ое) в дальнейшем «Получатель субсидии», с другой стороны, вместе именуемые в дальнейшем «Стороны» состав-

³ в случаях, когда для отдельных категорий работников продолжительность основного оплачиваемого отпуска в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации и иными федеральными законами установлена более 28 календарных дней (удлиненный основной отпуск), компенсация за неиспользованный отпуск Кно в отношении указанных работников определяется следующим расчетом: (0,82МРОТ/29,3x2,5)

вили настоящий акт о выполнении обязательств по договору на предоставление субсидии в целях возмещения понесенных затрат, связанных с созданием рабочих мест для временного трудоустройства несовершеннолетних в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учебы время на территории Муниципального образования Муниципальный округ № 65 (указывается конкретный вид работ) о нижеследующем:

1. Получателем субсидии в отчетном месяце трудоустроено _____ человек.
2. Всего во временном трудоустройстве участвовало _____ несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет.
3. Сумма субсидии за отчетный месяц _____ руб.
4. Сумма субсидии к оплате по настоящему акту _____ руб. сумма (прописью): _____
5. Основные результаты выполненных обязательств по договору:
 - 5.1. выполнены работы (виды работ, адреса выполнения, объемы, выполненных работ) _____
 - 5.2. в работах принимало участие: _____ человек
 - 5.3. уволилось по окончании трудового договора: _____ человек
 - 5.4. уволилось досрочно: _____ человек
 - 5.5. переведено на постоянную работу: _____ человек
 - 5.6. всего отработано человеко-дней: _____
6. Взаимных претензий по выполнению договорных обязательств Стороны не имеют.
7. Настоящий акт составлен в 2 (двух) экземплярах, один из которых находится в местной администрации, второй у Получателя субсидии.

Получатель субсидии:	Местная администрация Муниципального образования Муниципальный округ №65
_____ / _____ / « ____ » _____ 2018 г. М.П.	Глава местной администрации _____ /И.В. Красавина/ « ____ » _____ 2018 г. М.П.

Приложение № 6
к Порядку предоставления в 2018 году субсидий
из средств местного бюджета

на организацию временного трудоустройства несовершеннолетних в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учебы время на территории Муниципального образования Муниципальный округ № 65

**Отчет о расходовании субсидии №
о фактическом количестве участников
временных работ и сумме
возмещаемых затрат**

по договору № _____ от « ____ » _____ 2018 года
(наименование организации)

за период с « ____ » _____ 2018 г. по « ____ » _____ 2018 г.

№ п/п	Наименование статьи расходов	Сумма по смете к договору (руб.)	Фактически израсходовано в отчетном периоде за счёт средств субсидии (руб.)	Основания произведенных расходов
1.				Расчёт - плат. ведомость № __ от _____ (заверенные копии прилагаются), плат. ведомости (завер. копии), копии плат. поручений (заверенные)
2.				Платежное поручение № ____ от _____ (заверенные копии прилагаются)
3.				Платежное поручение № ____ от _____ (ведомость № ____ от _____), (заверенные копии прилагаются)

*К справке прилагаются ксерокопии первичных документов. В конце справки проставляется отметка: «Первичные документы находятся в бухгалтерии (наименование организации, где хранятся бухгалтерские доку-

менты)».

За достоверность сведений, представленных в справке, несем ответственность.

Руководитель организации _____
(подпись)

Главный бухгалтер организации _____
(подпись)

М.П.
« ____ » _____ 201_ год

Исполнитель: _____ тел: _____

**МЕСТНАЯ АДМИНИСТРАЦИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ № 65
САНКТ-ПЕТЕРБУРГА**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

27.04.2018 г.

№ 234/1-11

О проведении конкурсного отбора некоммерческой организации – получателя субсидии из средств местного бюджета в 2018 году на организацию временного трудоустройства несовершеннолетних в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учебы время на территории Муниципального образования Муниципальный округ № 65

В соответствии с Постановлением местной администрации от 27.04.2018 г. № 233/1-11 «Об утверждении Порядка предоставления в 2018 году субсидий из средств местного бюджета на организацию временного трудоустройства несовершеннолетних в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учебы время на территории Муниципального образования Муниципальный округ № 65» (далее – Порядок) провести конкурсный отбор некоммерческой организации – получателя субсидии из бюджета Муниципального образования Муниципальный округ № 65 на организацию временного трудоустройства несовершеннолетних в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учебы время.

1. Провести конкурсный отбор некоммерческой организации – получателя субсидии из средств местного бюджета в 2018 году на организацию временного трудоустройства несовершеннолетних в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учебы время на территории Муниципального образования Муниципальный округ № 65.

2. Утвердить Извещение о проведении конкурсного отбора в соответствии с Приложением № 1 к настоящему Постановлению.

3. Разместить форму Заявления на участие в конкурсном отборе на получение субсидии из бюджета Муниципального образования Муниципальный округ № 65 на организацию временного трудоустройства несовершеннолетних в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учебы время в газете «Муниципальный вестник 65 округа».

4. Утвердить состав комиссии по осуществлению конкурсного отбора некоммерческой организации – получателя субсидии из средств местного бюджета в 2018 году на организацию временного трудоустройства несовершеннолетних в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учебы время на территории Муниципального образования Муниципальный округ № 65 согласно Приложением № 2 к настоящему Постановлению.

5. Настоящее Постановление вступает в силу с момента принятия и подлежит опубликованию.

**Глава
местной администрации**

И.В. Красавина

Приложение № 1
к Постановлению местной администрации
от 27.04.2018 № 234/1-11

**Извещение
о проведении конкурсного отбора
некоммерческой организации – получателя субсидии
из бюджета Муниципального образования Муниципальный округ № 65 на организацию временного
трудоустройства несовершеннолетних в возрасте от
14 до 18 лет в свободное от учебы время на террито-
рии Муниципального образования Муниципальный
округ № 65**

№ п/п	Наименование условия	Содержание условия
1.	Организатор конкурсного отбора	Местная администрация Муниципального образования Муниципальный округ № 65
2.	Цель предоставления субсидии	Возмещение фактически понесенных затрат организаций – получателей субсидий, обеспечивающих создание рабочих мест для временного трудоустройства несовершеннолетних в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учебы время
3.	Объем, выделенных на предоставление субсидии лимитов финансирования	470236,8 рублей ¹
4.	Количество создаваемых рабочих мест для временного трудоустройства	24 рабочих места
5.	Период проведения временного трудоустройства	с 01 июня 2018 по 31 июля 2018 г.
6.	Направление трудовой деятельности для временного трудоустройства	Благоустройство территории Муниципального образования Муниципальный округ № 65
7.	Дата, время (начала, окончания) и место приема заявлений на участие в конкурсном отборе, ответственный за прием заявлений	С 8 мая по 25 мая 2018 года Время приема заявлений с 9.00 до 13.30 и с 14.00 до 16.30 197082, Санкт-Петербург, Богатырский пр. д. 59, корп. 1, канцелярия Ответственный за прием заявлений: Лёвина И.В. тел/факс 341-03-82
8.	Дата проведения конкурсного отбора	28 мая 2018 года в 11.00
9.	Участники конкурсного отбора (претенденты на получение субсидии)	некоммерческие организации, не являющиеся государственными (муниципальными) учреждениями
10.	Перечень представляемых документов	Для участия в отборе на получение субсидий претенденты представляют в местную администрацию заявления установленной формы (Приложение № 1 к Извещению), а также: а) заверенные печатью организации копии учредительных документов; б) заверенная печатью организации копия свидетельства о постановке на учет в налоговом органе; в) заверенная печатью организации копия свидетельства о внесении в Единый государственный реестр юридических лиц;

¹ в случае, предусмотренном в пункте 2.9. Порядка предоставления в 2018 году субсидий из средств местного бюджета на организацию временного трудоустройства несовершеннолетних в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учебы время на территории Муниципального образования Муниципальный округ № 65, размер предоставляемой субсидии подлежит увеличению в соответствии с установленным расчетом в целях возмещения понесенных затрат на компенсацию за неиспользованный удлиненный отпуск в отношении отдельных категорий работников

		<p>г) выписка из Единого государственного реестра юридических лиц или ее копия, заверенная печатью организации;</p> <p>д) образец заполнения банковских реквизитов для перечисления субсидии, заверенный подписью руководителя и печатью организации.</p> <p>е) документ, подтверждающий полномочия руководителя (уполномоченного лица) организации.</p> <p>ж) справка налогового органа, свидетельствующая об отсутствии неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах.</p> <p>з) декларация юридического лица:</p> <ul style="list-style-type: none"> - об отсутствии просроченной задолженности по возврату в местный бюджет Муниципального образования, субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная задолженность перед местным бюджетом Муниципального образования; - о не нахождении в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства; - о том, что претендент не является иностранным юридическим лицом; - о том, что претендент не получает средства из местного бюджета на основании иных муниципальных правовых актов на цели предоставления субсидии.
11.	Форма конкурсного отбора	Конкурс документов, заключающийся в отборе наиболее добросовестного работодателя, предоставляющего лучшие условия работы для участников временного трудоустройства
12.	Критерии отбора	<p>1. соответствие организации требованиям, установленным пунктам 3.2 – 3.5 Порядка предоставления субсидий:</p> <p>1.1. субсидия предоставляется некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, имеющим право в соответствии с уставом (учредительными и иными разрешительными документами) осуществлять те виды деятельности, которые соответствуют видам работ, на которые осуществляется временное трудоустройство</p> <p>1.2. на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение:</p> <ul style="list-style-type: none"> - у получателя субсидии должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах; - у получателя субсидии должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в местный бюджет Муниципального

		<p>образования, субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная задолженность перед местным бюджетом Муниципального образования;</p> <p>- получатель субсидии - не должен находиться в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства;</p> <p>- получатель субсидии не должен являться иностранным юридическим лицом;</p> <p>- получатель субсидии не должен получать средства из местного бюджета на основании иных муниципальных правовых актов на цели предоставления субсидии.</p> <p>2. наличие опыта организации временного трудоустройства отдельных категорий граждан, а также взаимодействия с органами местного самоуправления и органами государственной власти в сфере трудоустройства.</p> <p>3. наличие в штате организации аттестованных специалистов, отвечающих за охрану труда и технику безопасности;</p> <p>4. наличие квалифицированных специалистов – руководителей молодежных бригад, имеющих опыт работы с несовершеннолетними гражданами.</p>
13.	Перечень затрат, подлежащих возмещению за счет средств субсидии	<p>- Заработная плата работников;</p> <p>- Компенсация за неиспользованный отпуск;</p> <p>- Страховые взносы в государственные и внебюджетные фонды</p>
14.	Общий объем финансовых средств предоставляемой субсидии, среднемесячная величина фактически понесенных затрат на создание одного субсидируемого рабочего места для организации временного трудоустройства	<p>При определении среднемесячной величины фактически понесенных затрат на создание одного субсидируемого рабочего места для организации временного трудоустройства несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учебы время, при 20-ти часовой рабочей неделе (далее - Свт) применяется следующий расчет:</p> <p>$Sвт = 0,82MPOT + Kно + Kнн$, где:</p> <p>Kнн – страховые взносы в государственные внебюджетные фонды $(0,82MPOT + Kно) \times 30,2\%$;</p> <p>Kно – компенсация за неиспользованный отпуск $(0,82MPOT / 29,3 \times 2,33)$;</p> <p>в случаях, когда для отдельных категорий работников продолжительность основного оплачиваемого отпуска в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации и иными федеральными законами установлена более 28 календарных дней (удлиненный основной отпуск), компенсация за неиспользованный отпуск Kно в отношении указанных работников при предоставлении обосновывающих документов определяется следующим расчетом: $(0,82MPOT / 29,3 \times 2,5)$</p> <p>MPOT – размер минимальной заработной платы в соответствии с Региональным соглашением Правительства Санкт-Петербурга, Межрегиональным объединением</p>

		«Федерации профессиональных союзов Санкт-Петербурга и Ленинградской области» и Регионального объединения работодателей «Союз промышленников и предпринимателей Санкт-Петербурга» о минимальной заработной плате в Санкт-Петербурге на 2018 год (Заключенным в г. Санкт-Петербурге 20.09.2017 № 323/17-С)
--	--	--

ЗАЯВЛЕНИЕ
на участие в конкурсном отборе
на получение субсидии из бюджета
Муниципального образования Муниципальный
округ № 65 на организацию временного
трудоустройства несовершеннолетних в возрасте от
14 до 18 лет в свободное от учебы время

Настоящим прошу рассмотреть заявление на участие в конкурсном отборе на получение субсидии из бюджета Муниципального образования Муниципальный округ № 65 на организацию временного трудоустройства несовершеннолетних в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учебы время по следующим направлениям трудовой деятельности (указывается конкретное наименование вида работ) на территории Муниципального образования Муниципальный округ № 65 в 2018 году

(полное наименование юридического лица, ОГРН, ИНН, местонахождение)

1. Основные характеристики создаваемых рабочих мест для временного трудоустройства:

№ пп/п	Виды работ	Наименование профессии (специальности)	Период проведения работ (мес.)	Количество временных рабочих мест (ед.)
1	2	3	4	5
1				
2				
3				
	ИТОГО:			

2. Общий планируемый объем затрат на создание одного временного рабочего места на период с _____ по _____ (подробная сводная смета):

Вид затрат (за 1 работника в месяц)	Возмещение за счет средств бюджета (руб.)	Внебюджетное финансирование (руб.)	
	Местный бюджет	Сумма	Источник финансирования
Заработная плата 1 работника в месяц			
Компенсация за неиспользованный отпуск			
Страховые взносы в государственные и внебюджетные фонды			
ИТОГО:			

3. Сведения об опыте организации временного трудоустройства, а также взаимодействия с органами местного самоуправления и органами государственной власти в

сфере трудоустройства*

№ п/п	Виды работ/деятельности	Период работы	Наименование, адрес и телефон заказчика

* При наличии отзывов о сотрудничестве – приложить их к заявлению

4. Наличие в штате организации аттестованных специалистов, отвечающих за охрану труда и технику безопасности;

_____ № и дата
выдачи свидетельства _____
Ф.И.О.

5. Наличие квалифицированных специалистов – руководителей молодежных бригад, имеющих опыт работы с несовершеннолетними гражданами.

№ п/п	Виды работ/деятельности	Период работы	Наименование, адрес и телефон заказчика

С порядком представления в 2018 году субсидий из средств местного бюджета на организацию временного трудоустройства ознакомлен.

После заключения договора с местной администрацией Муниципального образования Муниципальный округ № 65 согласен заключить договор СПб ГКУ «Центр занятости населения Санкт-Петербурга» и представлять требуемую информацию.

«__» _____ 2018 года

Дата заполнения заявления: _____

Подпись руководителя организации _____

Подпись главного бухгалтера _____

МП _____

Приложение № 2 к
Постановлению местной администрации
от 27.04.2018 № 234/1-11

**Состав комиссии
по осуществлению конкурсного отбора
некоммерческой организации – получателя
субсидии из средств местного бюджета в 2018
году на организацию временного трудоустройства
несовершеннолетних в возрасте от 14 до 18 лет
в свободное от учебы время на территории
Муниципального образования
Муниципальный округ № 65**

1. Председатель комиссии: Заместитель Главы местной администрации – А.Ю. Жуков.

2. Члены комиссии:

- Руководитель
общего отдела – И.В. Левина;

- Руководитель отдела
опеки и попечительства – О.В. Хрусталева;

- Главный бухгалтер-руководитель
экономического отдела – Н.А. Прохорова;

- Руководитель
юридического отдела – Ю.А. Магда.

**МЕСТНАЯ АДМИНИСТРАЦИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ № 65
САНКТ-ПЕТЕРБУРГА**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

25 октября 2017 г.

№ 646/1-11

Об утверждении ведомственной целевой программы по организации и проведению досуговых мероприятий для детей и подростков Муниципального образования Муниципальный округ № 65

на 2018 год.

1. Утвердить ведомственную целевую программу по организации и проведению досуговых мероприятий для детей и подростков Муниципального образования Муниципальный округ № 65 на 2018 год согласно Приложению № 1.

2. Настоящее Постановление вступает в силу с 01 января 2018 года и подлежит обязательному опубликованию.

Глава

местной администрации

Красавина И.В.

ПАСПОРТ

**Ведомственная целевая программа
по организации и проведению досуговых
мероприятий для детей и подростков
Муниципального образования
Муниципальный округ № 65 на 2018 год**

Наименование программы	Ведомственная целевая программа по организации и проведению досуговых мероприятий для детей и подростков МОМО №65
Заказчик программы	Муниципальный совет Муниципального образования Муниципальный округ № 65
Исполнитель программы	Местная администрация Муниципального образования Муниципальный округ № 65
Ответственный исполнитель программы	Отдел по опеке и попечительству
Основания для разработки программы	1. Гражданский Кодекс РФ 2. Семейный Кодекс РФ 3. Федеральный закон «Об общих принципах организации местного самоуправления» № 131-ФЗ от 06.10.2003 г. 4. Федеральный закон «Об основах системы профилактики безнадзорности

	и правонарушений несовершеннолетних» от 24.06.1999 г. № 120-ФЗ 5. Закон Санкт-Петербурга «Об организации местного самоуправления в Санкт-Петербурге» от 23.09.2009 № 420-79 6. Устав Муниципального образования Муниципальный округ № 65
Цель программы	Создание условий для организованного досуга детей и подростков, сохранения здоровья и повышения физического, эстетического и нравственного потенциала подрастающего поколения. Организация досуга детей и подростков округа.
Задачи программы	1. Предупреждение безнадзорности, беспризорности, правонарушений и антиобщественных действий несовершеннолетних; 2. Проведение индивидуальной профилактической работы в отношении несовершеннолетних, их родителей или законных представителей. 3. Формирование личности, содействие культурному, духовно-нравственному развитию подрастающего поколения. 4. Содействие повышению уровня социальной адаптации подрастающего поколения через досуговые мероприятия программы. 5. Организация и проведение досуговых мероприятий для детей и подростков, проживающих на территории Муниципального образования.
Объем и источник финансирования	600,0 тысяч рублей. Местный бюджет Муниципального образования № 65
Срок реализации программы	В течение 2018 года
Ожидаемые результаты реализации программы	1. Организация досуга детей и подростков округа. 2. Снижение уровня безнадзорности, беспризорности, правонарушений и антиобщественных действий несовершеннолетних округа. 3. Повышение уровня социальной адаптации подрастающего поколения через досуговые мероприятия программы. 4. Повышение эффективности мер профилактики правонарушений и преступлений среди детей и подростков округа.

приятными детьми и подростками, является то, что на территории Муниципального образования Муниципальный округ № 65 недостаточная обеспеченность сетями учреждений и объединений дополнительного образования детей, способных в полной мере содействовать развитию творческого досуга, оздоровлению и занятости подрастающего поколения, так как в Муниципальном округе №65 более 15 тысяч школьников. Надо учитывать, что в соответствии с федеральными и региональными программами по обеспечению социальным жильем, в округ переехало много молодых семей, многодетных семей, а также подопечных детей, проживающих в семьях опекунов и приемных родителей. Мероприятия, организованные на базе общеобразовательных учреждений, не удовлетворяют растущие потребности детей и подростков в организации досуга.

Программа представляет собой комплекс мероприятий, призванных обеспечить решение основных задач при реализации полномочий органов местного самоуправления округа, затрагивающих социальные и досуговые вопросы местного значения в отношении детей и подростков округа.

Данная Программа нацелена на создание условий для организационного досуга детей и подростков по месту жительства, что будет способствовать развитию в социальной среде общечеловеческих ценностей в области культуры, творчества, а также профилактике безнадзорности, правонарушений среди детей и подростков округа.

2. Необходимость программного метода

Программа реализуется в рамках исполнения органами местного самоуправления вопросов местного значения, установленных законом Санкт-Петербурга, в том числе:

- Организация и проведение досуговых мероприятий для детей и подростков, проживающих на территории округа.
- Организация индивидуальной профилактической работы в отношении несовершеннолетних, их родителей или законных представителей.
- Организация и проведение досуговых мероприятий с целью профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних граждан округа.

В настоящее время назрела необходимость комплексного подхода к вопросам, возникающим в связи с деятельностью по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, к созданию на территории округа благоприятной социальной среды, наиболее эффективно это можно сделать только с помощью программных методов, что и подтолкнуло к разработке данной досуговой программы.

3. Цель и задачи Программы

Цель программы:

создание условий для организованного досуга детей и подростков, сохранения здоровья и повышения физического, эстетического и нравственного потенциала подрастающего поколения;

организация досуга детей и подростков округа.

Задачи:

- Предупреждение безнадзорности, беспризорности, правонарушений и антиобщественных действий несовершеннолетних;
- Проведение индивидуальной профилактической работы в отношении несовершеннолетних, их родителей или законных представителей;
- Формирование личности, содействие культурному,

Пояснительная записка

1. Введение

Ведомственная целевая программа по организации и проведению досуговых мероприятий для детей и подростков МОМО №65 на 2018 год (далее - Программа) определяет последовательные действия в реализации основных направлений досуга детей и подростков, что позволит достигнуть более устойчивых общественно значимых результатов и оказать социальные услуги детям и подросткам округа. Одной из главных проблем, влияющих на эффективность обеспечения досуговыми меро-

духовно-нравственному развитию подрастающего поколения;

- Содействие повышению уровня социальной адаптации подрастающего поколения через досуговые мероприятия программы;
- Организация и проведение досуговых мероприятий для детей и подростков, проживающих на территории Муниципального образования.

4. Механизм реализации Программы

Механизм реализации Программы основывается на совершенствовании методов работы органов местного самоуправления округа при установлении приоритетных направлений муниципальной социальной политики на территории округа с учетом различных потребностей жителей округа.

Исполнителем Программы является местная администрация Муниципального образования Муниципальный округ № 65, которая осуществляет следующие функции:

- разрабатывает планы мероприятий, проводимых в рамках Программы, с указанием конкретных работ по выполнению Программы, необходимых затрат по каждому мероприятию;
- организует и проводит закупки товаров, работ и услуг для реализации Программы в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- обеспечивает реализацию планов;
- обеспечивают финансирование мероприятий Программ за счет средств местного бюджета.

5. Ресурсное обеспечение Программы

Общий объем финансирования Программы в 2018 году составит 600,0 тыс. рублей за счет средств местного бюджета.

6. Результативность Программы

Вложение инвестиций в сферу досуга, как правило, не имеют прямого экономического эффекта. Результат такого инвестирования направлен на формирование «человеческого капитала».

Основные результаты Программы выражаются в отложенном социальном эффекте и проявляются в увеличении интеллектуального потенциала, изменении ориентаций и норм поведения подрастающего поколения, в возможности активного участия в общественной жизни.

Главным результатом реализации Программы станут формирование благоприятной общественной атмосферы, снижение уровня безнадзорности, беспризорности, правонарушений и антиобщественных действий несовершеннолетних округа, повышение уровня социальной адаптации подрастающего поколения через досуговые мероприятия программы, повышение эффективности мер профилактики правонарушений и преступлений среди подростков округа.

Данная Программа направлена:

- на улучшение качества жизни детей и подростков

населения округа;

- увеличение доступности и разнообразия предлагаемых детям и подросткам культурных благ;

Данная программа не рассчитана на экономию средств местного бюджета и, оценка ее эффективности может выражаться только в ее социальных показателях. При реализации данной программы необходимо учитывать, что для подобных мероприятий характерна «запаздывающая» эффективность, когда результаты от того или иного мероприятия могут появиться только через несколько лет.

Результативность реализации Программы определяется на основе использования системы объективных критериев, которые представлены нравственно-духовными и количественными параметрами.

Нравственно-духовные параметры:

- снижение социальной напряженности в обществе и развитие сферы досуга.
- повышение уровня культурного воспитания детей и подростков округа и улучшение качества удовлетворения их духовных и досуговых потребностей.
- повышение эффективности мер профилактики правонарушений и преступлений среди подростков округа.

Количественные параметры - это количество:

- мероприятий, проведенных для детей и подростков с участием округа;
- количество детей и подростков, охваченных досуговыми мероприятиями.

Приложение № 1 к Программе

План мероприятий Ведомственной целевой программы по организации и проведению досуговых мероприятий для детей и подростков МОМО №65 на 2018 год

Наименование мероприятий	Планируемый объем финансирования тыс. руб.	Сроки исполнения мероприятий (месяц, квартал).
Организация и проведение праздника «Совершеннолетия»	250,0	4 квартал
Организация посещения кинотеатра	350,0	4 квартал
Итого:	600,0	

Руководитель
структурного подразделения-

Начальник отдела
по опеке и попечительству

О.В. Хрусталева