МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ВЕСТНИК 65 ОКРУГА

Информационный выпуск органов местного самоуправления № 27 (261), 18 декабря 2012 г.

Объявление
о проведении конкурса по отбору общественных объединений на получение субсидий с целью осуществления поддержки деятельности общественных объединений, участвующих в охране общественного порядка на территории МО № 65

Руководителям общественных организаций

Местная администрация Муниципального образования Муниципального округа № 65 (далее Местная администрация) приглашает принять участие в конкурсе по отбору общественных объединений на получение субсидий с целью осуществления поддержки деятельности общественных объединений, участвующих в охране общественного порядка на территории МО № 65

Общие сведения:

1. Наименование организатора, почтовый адрес: Местная администрация МО МО № 65, 197372, г. Санкт- Петербург, Богатырский пр., д.59, корп.1, электронная почта msmo65@ yandex.ru

Тел. 341-03-82

Контактное лицо: Егорова Марина Викторовна

2. Источник финансирования: местный бюджет

3. Форма заявки: участник конкурсного отбора представляет:

– заявку по форме согласно Приложению № 1

Предмет конкурсного отбора: осуществление поддержки деятельности общественных объединений, участвующих в охране общественного порядка

4. Место проведения патрулирования: территория МО МО № 65

5. Сроки участия общественного объединения по обеспечению правопорядка:

01 января – 31 декабря 2013 года.

6. В расчет затрат должны быть включены:

– поощрения дружинникам за выходы на патрулирование территории МО № 65;

– расходы на выплату страховых взносов.

Выделяемая сумма субсидий: 750 000 (семьсот пятьдесят тысяч) рублей.

Порядок подачи заявок: заявки принимаются в письменной форме в течение 10 дней после объявления конкурса.

8. Место приема заявок, срок их приема, в том числе дата и время окончания срока приема заявок: Местная администрация , 197372, г. Санкт- Петербург, Богатырский пр., д. 59, корп.1 , с 18.12.2012 г. по 27.12.2012 г. (Пн, Вт, Ср, Чт с 09:00 до 17:30; в Пт с 09:00 до 16:30).

Окончание срока подачи заявок – 27.12.2012 года в 17:30.

9. Срок и место рассмотрения заявок на участие в конкурсе: не позднее 5-ти рабочих дней со дня окончания приема заявок.

Рассмотрение заявок состоится 28.12.2012г. в 11.00

Подведение итогов конкурса – 28.12.2012 г. в 12.00

по адресу: Местная администрация , 197372, г. Санкт- Петербург, Богатырский пр., д. 59, корп.1,

10. Требования к участникам, конкурсный отбор проводится согласно Положению

«О порядке предоставления субсидий общественным объединениям, участвующим в обеспечении правопорядка в Санкт-Петербурге на территории Муниципального образования муниципального округа № 65», утвержденному Постановлением Главы Местной администрации от 20.09.2011г. № 768/1-од (в редакции от 29.06.2012 г. № 543-ОД)

Приложение № 1 – заявка на участие в конкурсном отборе

Приложение № 2 – проект договора

Глава местной администрации МО № 65 И.В. Красавина

Приложение № 1

ЗАЯВКА

Общественного объединения, участвующего в обеспечении правопорядка в Санкт-Петербурге на территории Муниципального образования Муниципального округа № 65

1. Организация (полное наименование) _____
_____

2. ИНН/КПП _____

3. Место регистрации в качестве юридического лица _____

4. Адрес фактического местонахождения _____

5. Телефон _____ факс _____

6. Вид осуществляемой деятельности (в соответствии с Уставом) _____

В соответствии с Порядком предоставления субсидий общественным объединениям, участвующим в обеспечении правопорядка в Санкт-Петербурге на территории Муниципального образования муниципального округа № 65, утвержденным Постановлением Местной администрации от ____ №____, заявляет о своем намерении получить субсидию на поддержку общественных объединений, участвующих в обеспечении правопорядка на территории муниципального образования муниципального округа № 65, за счет средств бюджета МО МО № 65 в _____ году и оказывать содействие органам внутренних дел Санкт-Петербурга в решении возложенных на них задач по обеспечению правопорядка на территории муниципального округа.

К заявке прилагаются следующие документы:

– заверенную копию Устава общественного объединения;

– копию свидетельства о государственной регистрации юридического лица и постановке на учет в налоговом органе;

– справка об отсутствии задолженности по уплате налогов в бюджет;

– сведения о кадровых возможностях, наличии материально-технических средств;

– программа (план работы, комплекс мероприятий, бюджет проекта), копия договора с управлением внутренних дел Приморского района СПб;

– иные документы, характеризующие деятельность общественных объединений.

Проект договора № _____
на предоставление субсидии общественному объединению, осуществляющему охрану общественного порядка на территории Муниципального образования Муниципального округа № 65

Санкт- Петербург « ___ » _____ 20___ года

Местная администрация Муниципального образования Муниципального округа № 65, в лице Главы местной администрации Красавиной Ирины Владимировны, действующей на основании Устава и Положения и _____, в лице _____, действующего на основании _____, именуемый в дальнейшем Получатель, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. В рамках муниципальной программы «Поддержка деятельности общественных объединений, участвующих в охране общественного порядка на территории Муниципального образования МО № 65 на 2013 год», утвержденной Постановлением Местной администрации № 669-ОД от 20.09.2012 г. Местная администрация предоставляет субсидии, а Получатель принимает на себя обязательства по оказанию услуг по охране общественного порядка на территории Муниципального образования Муниципального округа № 65 в соответствии с Инструкцией (Приложение 1 к настоящему договору) и условиями настоящего договора.

1.2. Объем услуг:

Не менее 211 рейдов по 4 дружинника по 4 часа, что соответствует 3376 человеко-часа.

Количество рейдов может быть увеличено по запросу Местной администрации для оказания услуг по охране территории Муниципального образования во время проведения праздничных и торжественных мероприятий. Количество дополнительных рейдов заблаговременно согласовывается Местной администрацией с Получателем субсидии.

1.3.Срок (период) оказания услуг: с 01.01.2013 года по 31.12. 2013 года.

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1. Получатель обязан:

2.1.1. Сформировать отряд дружинников для охраны общественного порядка. Дружинником может быть гражданин, достигший 18 лет, соответствующий требованиям профессиональной, физической и психологической подготовки, иным требованиям, установленным действующим законодательством.

2.1.2. Содействовать органам внутренних дел Приморского административного района в предотвращении и пресечении преступлений и административных правонарушений, в обеспечении правопорядка на улицах, площадях, в парках, на транспортных магистралях, на территориях школ и детских садов, других общественных местах.

2.1.3. Оказывать помощь Местной администрации в профилактической работе с лицами склонными к совершению преступлений, по предупреждению детской безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.

2.1.4. Осуществлять пропаганду правовых знаний среди жителей муниципального образования МО № 65.

2.1.5. В своей работе руководствоваться требованиями действующего законодательства, условиями настоящего договору и Инструкцией.

2.1.6. Обеспечить осуществление совместно с УВД Приморского района еженедельных пеших рейдов дружинников по территории муниципального образования МО № 65. Схема маршрутов патрулирования территории (Приложение №2 к настоящему договору) и График выходов в рейды (Приложение №3 к настоящему договору) утверждаются Местной администрацией.

2.1.7. Препятствовать совершению действий и пресекать действия, направленные на незаконное ограничение прав и свобод граждан, унижение чести и достоинства человека и гражданина.

2.1.8. Сообщать в правоохранительные органы о ставших известными событиях и фактах, угрожающих безопасности граждан, юридических лиц, государства.

2.1.9. Принимать меры по спасению людей, имущества, а также по охране места происшествия.

2.1.10. Принимать меры по оказанию помощи, в том числе доврачебной, гражданам, пострадавшим от преступлений, правонарушений или несчастных случаев, а также находящимся в беспомощном или ином состоянии, создающем угрозу их жизни и здоровью.

2.1.11. Иметь при себе и предъявлять по требованию граждан или должностных лиц удостоверение установленного образца.

2.1.12. Проходить в порядке, установленном действующим законодательством, правовую и специальную подготовку, а также периодическую аттестацию.

2.1.13. Дружинники могут участвовать в обеспечении правопорядка на территории МО МО № 65 только под руководством и при непосредственном участии сотрудника правоохранительных органов.

2.2. Получатель не имеет право:

2.2.1. Представляться сотрудниками органов внутренних дел Санкт-Петербурга.

2.2.2. Самостоятельно, без сотрудников органов внутренних дел Санкт-Петербурга, осуществлять полномочия, предусмотренные пунктами 2.1.2-2.1.3 настоящего контракта.

2.2.3. Осуществлять деятельность, отнесенную действующим законодательством к компетенции органов внутренних дел Санкт-Петербурга.

2.2.4. Сообщать третьим лицам сведения, ставшие известными в связи с участием в обеспечении правопорядка в Санкт-Петербурге.

2.3. Обязанности Местной администрации:

2.3.1. Информировать Получателя о положении дел по вопросам правопорядка на территории муниципального образования МО № 65;

2.3.2. В течение 5 дней с момента подписания настоящего договора утвердить Схему маршрутов патрулирования территории и График выходов в рейды, которые становятся неотъемлемыми приложениями к настоящему контракту.

2.3.3. Содействовать Получателю в работе по пропаганде правовых знаний и привлечению нарушителей общественного порядка к ответственности.

2.4. Права Местной администрации:

2.4.2. Проводить контрольные проверки рейдов дружинников с составлением соответствующего Акта проверки рейда, в котором указываются количественный и качественный состав отряда дружинников на момент проверки, маршрут патрулирования, время проверки, замечания по результатам проверки. Данный Акт служит основанием для предъявления претензии к Исполнителю по качеству и количеству предоставляемых услуг.

2.4.3. Ходатайствовать перед органами государственной власти о представлении отдельных дружинников к государственным наградам за особые заслуги в обеспечении правопорядка на территории МО МО № 65, проявленные при этом мужество и героизм.

3. ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИИ.

3.1. Местная администрация выделяет Получателю субсидию в размере _____ _____ на следующие виды расходов:

• Поощрения за выходы на патрулирование дружинниками территории МО № 65;

• расходы на выплату страховых взносов.

3.2. Субсидии предоставляются ежемесячно по Заявке на финансирование (Приложение № 6 к настоящему Договору) путем перечисления денежных средств на расчетный счет Получателя в кредитных организациях в течение семи дней после подачи заявки.

Средства предоставляются при отсутствии задолженности по Отчетам о расходовании средств субсидий общественными объединениями, участвующим в обеспечении правопорядка на территории муниципального округа (далее – отчет) (Приложение №7 к настоящему Договору) за предыдущие отчетные периоды.

3.3. Заявка на финансирование подается Получателем ежемесячно в бюджетно-финансовый отдел Местной администрации МО МО № 65 одновременно с Отчетом и содержит конкретные сведения о направлении предполагаемых расходов.

Первая Заявка предоставляется в течение семи рабочих дней после заключения договора.

3.4. Отчетным периодом является один календарный месяц.

3.5. Отчет представляется в Местную администрацию в течение семи рабочих дней после окончания отчетного периода.

3.6. К отчету прилагаются документы, подтверждающие целевое расходование денежных средств, в том числе:

• График выхода на дежурство;

• Отчет ежедневный об оказанных услугах;

• Отчет ежемесячный о проделанной работе;

• табель учета выходов с учетом отработанного времени;

• расчетная ведомость за отчетный период;

• платежная ведомость за отчетный период;

• расчет страховых взносов за отчетный период (Приложение 8 к настоящему Договору);

• расчет НДФЛ за отчетный период (Приложение 9 к настоящему Договору).

3.7. Под целевым использованием денежных средств понимается использование выданных Местной администрацией денежных средств на расходы, указанные в п. 3.1. настоящего Договора.

3.8. Перечисление денежных средств прекращается, а Договор расторгается Местной администрацией МО № 65 в одностороннем порядке в случаях:

• нарушения общественным объединением условий Договора;

• нецелевого использования общественным объединением средств местного бюджета;

• непредставления в установленные сроки документов, установленных в пункте 5.3. настоящего Положения.

3.9. В случае нецелевого использования средств, а также выявления факта представления недостоверных сведений для получения субсидий, субсидии подлежат возврату в местный бюджет в течение 10 рабочих дней с момента получения Получателем соответствующего требования.

3.10 Остатки неиспользованных средств подлежат возврату в местный бюджет в течение 10-ти рабочих дней с момента окончания Договора.

3.11. При не возврате субсидий в указанный срок Местная администрация МО № 65 принимает меры по взысканию подлежащих к возврату субсидий в местный бюджет в судебном порядке.

3.12. Суммы возвращенных субсидий подлежат зачислению в доходы местного бюджета.

4. СРОК ДЕЙСТВИЯ НАСТОЯЩЕГО ДОГОВОРА

4.1. Настоящий договор вступает в силу с 01.01.2013 г. и действует до 31 декабря 2013 года, а в части расчетов - до их полного завершения.

4.2. Договор считается исполненным после выполнения взаимных обязательств и полного урегулирования расчетов между сторонами.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

5.1. За нарушение принятых по договору обязательств, стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5.2. Нецелевое использование бюджетных средств Получателем влечет ответственность, предусмотренную действующим законодательством.

5.3. В случае несоответствия услуг Исполнителя условиям настоящего договора, Заказчик выставляет претензию Исполнителю в письменном виде. В случае неустранения Исполнителем выявленных замечаний в срок, установленный Заказчиком, Заказчик вправе потребовать уплаты Исполнителем в бюджет неустойки в размере 1/300 рефинансирования ЦБ РФ за каждый календарный день просрочки. Указанная в настоящем пункте неустойка взимается за каждое нарушение в отдельности.

5.4. Местная администрация не несет ответственности за причинение вреда здоровью, имуществу и за моральный ущерб, возникший в связи с деятельностью Получателя по исполнению настоящего договора. Данные условия распространяются как в отношении дружинников, так и в отношении любых третьих лиц.

6. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

6.1. Ни одна из сторон не вправе передавать выполнение настоящего договора третьим лицам без письменного согласия на то другой стороны.

6.2. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой стороны, причем все экземпляры имеют одинаковую силу.

6.3. Любые изменения и дополнения к настоящему договору имеют силу только в том случае, если они оформлены в письменном виде и подписаны всеми сторонами.

6.4. Стороны вправе изменить или расторгнуть настоящий договор по соглашению сторон или по решению суда в случаях, предусмотренных законодательством РФ. Досрочное расторжение Контракта допускается по соглашению Сторон или по решению суда по основаниям, предусмотренным гражданским законодательством РФ. При расторжении Контракта по вине одной из Сторон, такая Сторона возмещает пострадавшей Стороне все причинённые ненадлежащим исполнением условий Контракта убытки. Соглашение о расторжении Контракта заключается в письменной форме и подписывается уполномоченными представителями каждой из Сторон

6.5. Каждая из Сторон обязана незамедлительно сообщать другой стороне об изменениях в учредительных документах, банковских реквизитах, адресах, номерах каналов связи, а также о любых ей известных событиях и/или обстоятельствах, способных негативно повлиять на своевременное и надлежащее исполнение этой Стороной своих обязательств по настоящему Контракту. Действие обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих надлежащему исполнению соответствующего обязательства, отодвигает его исполнение на соразмерный и разумный срок.

7. ПРИЛОЖЕНИЯ

7.1. Приложение № 1 – Инструкция.

7.2. Приложение № 2 – Схема маршрутов патрулирования территории.

7.3. Приложение № 3 – График выходов в рейды.

7.4. Приложение № 4 – Ежемесячный отчет об оказанных услугах.

7.5. Приложение № 5 – Ежедневный отчет об оказанных услугах.

7.6. Приложение № 6 – Заявка на финансирование.

7.7. Приложение № 7 – Отчет о расходовании средств субсидий общественными организациями, участвующим в обеспечении правопорядка на территории муниципального округа.

7.8. Приложение № 8 – Расчет страховых взносов за отчетный период.

7.9. Приложение № 9 – Расчет НДФЛ за отчетный период.

7.10. Приложение № 10 – Программа (план работы, комплекс мероприятий, бюджет проекта)

8. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА, БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

ЗАКАЗЧИК

Местная администрация
Муниципального образования
Муниципального округа №65
197372, СПб, Богатырский пр.,
д. 59, корп. 1, тел./факс 341-03-82
ИНН 7814316670, КПП 781401001
ОГРН 1057810182341
ГРКЦ Банка России по г. Санкт-Петербургу
Р/с 40204810500000000184
БИК 044030001

Глава местной администрации Красавина И.В.

М.П.

ИСПОЛНИТЕЛЬ

_____
_____
_____

М.П.

Приложение №1
к договору
№___ от ___ _____ 20_ г.

УТВЕРЖДАЮ

Глава местной администрации
Муниципального образования Муниципального округа № 65

_____ И.В. Красавина

«_____»_____20__ г.

ИНСТРУКЦИЯ
по охране общественного порядка на территории
Муниципального образования Муниципального округа № 65

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Получатель:

1.1. осуществляет поддержание общественного порядка на территории МО № 65, патрулируя по маршрутам, согласно установленного графика;

1.2. осуществляет в процессе своей деятельности на территории МО № 65 пропаганду правовых знаний среди жителей муниципального образования МО № 65 путем информирования и консультирования.

1.3. участвует в мероприятиях по профилактике правонарушений на территории МО № 65;

1.4. оказывает содействие органам местного самоуправления в профилактической работе с лицами склонными к совершению преступлений, по предупреждению детской безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних на территории МО № 65;

1.5. заступает на дежурство в форме установленного образца и форменных жилетах с логотипом МО № 65;

1.6. следит за соблюдением общественного порядка на территории МО № 65;

1.7. вызывать при обнаружении пожара пожарные наряды по телефону «01»;

1.8. оказывает содействие органам внутренних дел в предотвращении и пресечении преступлений и административных правонарушений, а также в профилактической работе с лицами, склонными к совершению преступлений.

2. ОБЯЗАННОСТИ СТАРШЕГО НАРЯДА

2.1. Старший наряда назначается Получателем из наиболее подготовленных сотрудников. Прибывает на дежурство в форме установленного образца и форменном жилете с логотипом МО № 65, имеет опрятный внешний вид.

2.2. Совместно с сотрудником милиции осуществляет обход согласно установленному графику и планам передвижения по маршрутам на территории МО № 65.

2.3. Докладывает оперативному дежурному через каждые три часа обо всех происшествиях и оперативной обстановке на объекте, а при ЧП - немедленно.

2.4. Отслеживает и контролирует местонахождение своих подчиненных.

3. ОБЯЗАННОСТИ ПОЛУЧАТЕЛЯ:

Сотрудник обязан:

3.1. заступить на дежурство, согласно установленному графику, быть опрятно одетым в форменную одежду и жилет с логотипом МО № 65, гладко выбритым;

3.2. доложить старшему наряда о своем прибытии на дежурство;

3.3. отвечать требованиям, предъявляемым к дружинникам, действующим законодательством;

3.4. участвовать в рейдах по территории МО № 65 в соответствии с утвержденным графиком и маршрутами;

3.5. препятствовать совершению действий и пресекает действия, направленные на незаконное ограничение прав и свобод граждан, унижение чести и достоинства человека и гражданина;

3.6. прибывать в случае нарушения общественного порядка к месту происшествия и, в случае необходимости, вызывать сотрудников милиции;

3.7. проявлять при задержании корректность и не привлекать внимания граждан громкими криками, проявлять выдержку и такт;

3.8. сообщать в правоохранительные органы о ставших известными событиях и фактах, угрожающих безопасности граждан, юридических лиц, государства;

3.9. принимать меры по спасению людей, а также по охране места происшествия;

3.10. принимать меры по оказанию помощи, в том числе доврачебной, гражданам, пострадавшим от преступлений, правонарушений и несчастных случаев, а также находящихся в беспомощном или ином состоянии, создающим угрозу их жизни и здоровью.

3.11. иметь при себе и предъявлять по требованию граждан или должностных лиц удостоверение установленного образца;

3.12. проходить в порядке, установленном действующим законодательством, правовую и специальную подготовку, а также периодическую аттестацию.

4. ПОЛУЧАТЕЛЮ ЗАПРЕЩАЕТСЯ:

4.1. находиться во время патрулирования в форме не установленного образца, снимать форменный жилет с логотипом МО № 65, иметь неопрятный внешний вид;

4.2. ходить по территории МО № 65, держа руки в карманах, курить на ходу;

4.3. находиться на патрулировании в нетрезвом виде, распивать спиртные напитки;

4.4. опаздывать на дежурство;

4.5. отвлекаться от несения службы посторонними делами, не входящими в функциональные обязанности данной инструкции;

4.6. уходить с патрулирования.

5. ПОЛУЧАТЕЛЮ РАЗРЕШАЕТСЯ:

5.1. делать во время патрулирования замечания лицам, нарушающим общественный порядок;

5.2. требовать от граждан соблюдения общественного порядка, в случае выявления нарушений - установить личность;

5.3. применять физическую силу к лицам, совершающим противоправные действия, когда методы убеждения уже не действуют, а действия нарушителя общественного порядка могут повлечь за собой угрозу жизни и здоровья окружающих его людей.

6. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

6.1. Получатель может участвовать в обеспечении правопорядка на территории Муниципального образования только под руководством и при непосредственном участии сотрудника правоохранительных органов – участковых уполномоченных милиции.

6.2. По всем возникающим нештатным ситуациям осуществлять доклад руководству

Глава местной администрации _____ Красавина И.В.

М.П.

_____ _____

М.П.

Приложение № 2
к договору №_____от «___»_____200__г.

Глава местной администрации _____ Красавина И.В.
_____ _____
М.П. М.П.

Приложение № 3
к договору
№_____от «___»_____200__г.

График выходов в рейды.
На _____ месяц 20__ г.

Дата	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.	10.	11.	12.	13.	14.	15.	16.
	Чт.	Пт.	Сб.	Вс.	Пн.	Вт.	Ср.	Чт.	Пт.	Сб.	Вс.	Пн.	Вт.	Ср.	Чт.	Пт.
№ квартала (маршрут)																
№ отдела милиции																

Дата	17.	18.	19.	20.	21.	22.	23.	24.	25.	26.	27.	28.	29.	30.	31.
	Сб.	Вс.	Пн.	Вт.	Ср.	Чт.	Пт.	Сб.	Вс.	Пн.	Вт.	Ср.	Чт.	Пт.	Сб.
№ квартала (маршрут)															
№ отдела милиции															

Глава местной администрации _____ Красавина И.В.
М.П. М.П.

Приложение № 4
к договору №_____от «___»_____20__г.

ОТЧЕТ (ежемесячный) об оказанных услугах
«_____» _____20__ г.

Местная администрация Муниципального образования Муниципального округа № 65, в лице Главы местной администрации Красавиной Ирины Владимировны, действующей на основании Устава и Положения, именуемая в дальнейшем Заказчик и _____, в лице_____, действующего на основании _____, именуемого в дальнейшем Получатель, составили настоящий отчет о том, что согласно договору № _____ от «___» _____20__ г., были проведены следующие мероприятия:

1. Проведено выходов всего - _____, 25 о/м _____ , 44 о/м _____, 53 о/м _____.
2. Отработано человеко- часов_____
3. Обследовано чердаков _____ и подвалов _____ в домах, расположенных по адресам :
_____
_____

4. Всего задержано_____ человек, в том числе за :
• За преступные действия - _____
• За мелкое хулиганство - _____
• За нарушение паспортного режима - _____
• За нарушений правил торговли - _____
• За хранение и употребление наркотиков - _____
• За прочие правонарушения - _____
5. Иное_____
Мероприятия согласно договору № _____ от «___» _____20__ г. на оказание услуг по охране общественного порядка на территории Муниципального образования Муниципального округа № 65 в _____ месяце выполнены в полном объеме, с надлежащим качеством и в установленные сроки и удовлетворяют Заказчика.
ОТЗЫВ
УВД о работе Исполнителя в _____месяце
_____
(подпись) (фамилия, должность)
Глава местной администрации

_____ Красавина И.В.

М.П.

_____ _____

М.П.

Приложение № 5
к договору №_____от «___»_____200__г.

ОТЧЕТ (ежедневный) об оказанных услугах
«_____» _____20__ г.

Всего обследовано: _____/_____
1. чердаков _____/_____
2. подвалов _____/_____
3. внутри дворовых территорий _____/_____
4. территорий, прилегающих к дошкольным и учебным учреждениям _____/_____
5. расселенных домов _____/_____
6. бесхозного транспорта _____/_____
7. продовольственных и вещевых рынков _____/_____
8. торговых зон _____ /_____
Всего задержано :_____
В том числе:
За преступные действия _____
За мелкое хулиганство _____
За нарушение паспортного режима _____
За нарушение правил торговли _____
За хранение и употребление наркотиков _____
Иные правонарушения _____
_____
Прочие мероприятия _____
_____
Отработано человеко-часов _____
Сотрудники Исполнителя _____
_____ _____
_____ _____
Сотрудники милиции _____
(должность, звание, Ф.И.О.)
Глава местной администрации

_____ Красавина И.В.
М.П.

_____ _____
М.П.

Приложение № 6
к Договору от №_____

ЗАЯВКА НА ФИНАНСИРОВАНИЕ №_____от_____20 года

_____
(наименование организации)

на_____2012 года
(месяц, период)

Муниципальная программа:_____
_____
_____
_____

Договор:_____№_____от 2012 года

№ п/п	Наименование мероприятия (расхода)	Сумма, в рублях
1	Поощрения за выходы на патрулирование дружинниками территории МО № 65	
2	Расходы на выплату страховых взносов	
ИТОГО		0,00

Сумма к финансированию_____
(прописью)
Руководитель организации_____ (_____)
(подпись) (расшифровка)
Главный бухгалтер_____ (_____)
(подпись) (расшифровка)
Нач. общего отдела Местной администрации_____И.В. Левина
(подпись)
М.П. организации

Приложение № 7
к Договору от № _____

УТВЕРЖДАЮ
Глава Местной администрации МО № 65
Красавина И.В

М.П.

ОТЧЕТ О РАСХОДОВАНИИ СРЕДСТВ СУБСИДИИ ОБЩЕСТВЕННЫМИ ОРГАНИЗАЦИЯМИ, УЧАСТВУЮЩИМИ В ОБЕСПЕЧЕНИИ ПРАВОПОРЯДКА НА ТЕРРИТОРИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

_____
(наименование организации)
за _____20 года
(отчетный период)
Муниципальная программа: _____

Договор: №_____ от 20 года

№ п/п	Наименование мероприятий (расхода)	Предусмотрено договором	Профинансировано МА МО № 65	Произведено расходов	Остаток неиспользованных средств	Причины образования остатка
1	Поощрения за выходы на патрулирование дружинниками территории МО № 65				0,00	
2	Расходы на выплату страховых взносов				0,00	
ИТОГО за отчетный период		X	0,00	0,00	0,00	X
ИТОГО по договору		0,00	0,00	0,00	0,00	X

Сумма произведенных расходов за отчетный период _____
(прописью)
Приложение:
Руководитель организации _____ (_____)
(подпись) (расшифровка)
Главный бухгалтер _____ (_____)
(подпись) (расшифровка)
Нач. общего отдела Местной администрации _____И.В. Левина
(подпись)
М.П. организации

Приложение № 8
к Договору от № _____

_____
(наименование организации)

Расчет страховых взносов
за период с _____ по _____

	База для начисления страховых взносов	ПФР СЧ 10(16)%	ПФР НЧ 6 %	ФФОМС 5,1%	ФСС 2,9%	ФСС НСл. 0,2%
ОСТАТОК для уплаты в текущем отчетн. периоде						
после 1967 года рождения		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
до 1967 года рождения		0,00				
ИТОГО за отчет. период	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Уплата						
ОСТАТОК для уплаты в след.отчетн. периоде		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Руководитель организации_____ (_____)
(подпись) (расшифровка)
Главный бухгалтер_____ (_____)
(подпись) (расшифровка)
Нач. общего отдела Местной администрации_____И.В. Левина
(подпись)
М.П. организации

Приложение № 9
к Договору от № _____

_____
(наименование организации)

Расчет НДФЛ

за период с _____ по _____

	сумма в руб.
ОСТАТОК для уплаты в текущем отчетн.периоде	
Начислено	
Уплачено	
ОСТАТОК для уплаты в след.отчетн.периоде	0,00

Руководитель организации_____ (_____)
(подпись) (расшифровка)
Главный бухгалтер_____ (_____)
(подпись) (расшифровка)
Нач. общего отдела Местной администрации_____И.В. Левина
(подпись)
М.П. организации

МЕСТНАЯ АДМИНИСТРАЦИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА № 65
САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
Богатырский пр., дом 59, корпус 1
Санкт-Петербург, 197372,
тел/факс 341 03 82

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

« 27 » ноября 2012 г. № 837 -ОД

Об утверждении новой редакции Муниципальной программы Муниципального образования Муниципального округа № 65 в области жилищно-коммунального хозяйства на 2013 год

В целях приведения Муниципальной программы Муниципального образования Муниципального округа № 65 в области ЖКХ на 2013 в соответствии с Решением Муниципального Совета «Об утверждении местного бюджета Муниципального образования Муниципального округа № 65 на 2013 год» № 204 от 26.11.2012г., местная администрация Муниципального образования Муниципального округа № 65 постановляет:

1. Принять Муниципальную программу Муниципального образования Муниципального округа № 65 в области ЖКХ на 2013 в новой редакции, согласно Приложению 1 и 2.
2. Настоящее Постановление вступает в силу с 01. января 2013 г.

Глава местной администрации **И.В. Красавина**

Приложение 1
к Постановлению
Местной администрации МО № 65

от «_27_»__ноября__2012 № 837 -ОД

Муниципальная программа
Муниципального образования муниципального округа №65
в области жилищно-коммунального хозяйства
на 2013 год

Паспорт программы:

Основания для разработки программы	Федеральный Закон РФ №131-ФЗ от 06.10.2003г. « Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской федерации» (с изменениями на 10.07.2012 г.). Закон Санкт-Петербурга № 420-79 от 23.09.2009 г. (с изм. на 12.05.2012 г.) «Об организации местного самоуправления в Санкт-Петербурге». Закон Санкт-Петербурга о бюджете на текущий год Закон Санкт-Петербурга «О зеленых насаждениях в СПб» от 28.06.2010 г. № 396-88 (с изменениями на 19.06.2012 г.). Постановление Правительства Санкт-Петербурга «О порядке учета зеленых насаждений» от 17.11.2005 года № 1779.
Заказчик программы	Муниципальный совет Муниципального образования Муниципального округа №65.
Цели программы	Осуществление полномочий органов местного самоуправления, предусмотренных действующим законодательством с целью благоустройства внутридворовых территорий Муниципального округа № 65, и создания условий комфортного проживания населения округа; Рациональное и целенаправленное распределение денежных средств, предусмотренных в бюджете муниципального образования для выполнения мероприятий в области жилищно-коммунального хозяйства на территории муниципального округа №65;
Задачи программы	Оздоровление городской среды путем осуществления комплекса мероприятий, обеспечивающих внешнее благоустройство, санитарное благополучие территории муниципального образования, что включает в себя: текущий ремонт придомовых территории и территорий дворов, внутриквартальных транспортных и пешеходных коммуникаций, установка, содержание и ремонт газонных ограждений, проведение мер по уширению дворовых территорий с целью организации дополнительных парковочных мест, обустройство и содержание спортивных площадок, установка и содержание малых архитектурных форм, уличной мебели и хозяйственно-бытового оборудования, выполнение оформления к праздничным мероприятиям на территории округа, создание зон отдыха, в том числе обустройство и содержание детских площадок, оборудование контейнерных площадок на дворовых территориях, ликвидация несанкционированных свалок бытовых отходов и мусора, уборка водных акваторий и др., озеленение территорий зеленых насаждений внутриквартального озеленения, в т.ч организация компенсационного озеленения, содержание территорий зеленых насаждений внутриквартального озеленения, организация учета зеленых насаждений внутриквартального озеленения, устройство искусственных неровностей на проездах на дворовых территориях.
Срок реализации программы	2013 год.
Объем и источник финансирования	Источником финансирования программы являются средства местного бюджета Муниципального образования МО №65
Исполнитель основных мероприятий программы	Местная администрация Муниципального образования Муниципального округа №65.
Ожидаемые результаты реализации программы	Формирование эстетической и функциональной привлекательности городской среды на внутридворовых территориях создание комфортных условий проживания для граждан округа повышение уровня экологической безопасности окружающей среды. привлечение граждан к благоустройству и озеленению территорий дворов.

Пояснительная записка

1. Введение

В структуре расходов местного бюджета традиционно наибольшую долю составляют расходы на благоустройство территории. Не смотря на то, что вопросы благоустройства составляют только 7% от общего объема вопросов местного значения, установленных законом Санкт-Петербурга, при этом на их решение тратится около 50% и более средств местного бюджета.

Работы, проводимые по благоустройству внутридворовых территорий носят комплексный характер и включают в себя такие виды работ как текущий ремонт и озеленение придомовых территории и территорий дворов, установку, содержание и ремонт ограждений газонов, установку уличных, малых архитектурных форм, обустройство и содержание спортивных и детских площадок и др. Это позволяет создать единую безопасную, комфортную и эстетически привлекательную среду проживания граждан, а также говорит о целесообразности решения проблемы именно программным методом.

2. Цели и задачи программы

Основные цели программы –

• создания условий комфортного проживания населения округа;

• рациональное и целенаправленное распределение денежных средств, предусмотренных в бюджете муниципального образования для выполнения мероприятий в области жилищно-коммунального хозяйства на территории Муниципального округа №65.

Задача программы - Оздоровление городской среды путем реализации полномочий органов местного самоуправления при решении вопросов местного значениям и осуществления комплекса мероприятий, обеспечивающих внешнее благоустройство, санитарное благополучие территории муниципального образования,

3. Механизм реализации Программы

Исполнителями Программы является Местная администрация Муниципального образования Муниципального округа № 65, которая осуществляет следующие функции:

• разрабатывает планы мероприятий, проводимых в рамках Программы, с указанием конкретных работ по выполнению Программы, необходимых затрат по каждому мероприятию;

• организует и проводит конкурсный отбор исполнителей конкретных работ по реализации Программы в соответствии с законодательством Российской Федерации;

• обеспечивает реализацию планов;

• обеспечивают финансирование мероприятий Программ за счет средств местного бюджета.

4. Ресурсное обеспечение Программы

Ориентировочно общий объем финансирования Программы в 2013 году составит 86860,0 тысяч рублей за счет средств местного бюджета.

Объемы финансирования мероприятий Программы могут изменяться по результатам принятия Решений Муниципального совета о бюджете на 2013 год.

В случае экономии денежных средств, образовавшейся в ходе проведения конкурсных и котировочных процедур при исполнении мероприятий программы, а так же в соответствии с п.3 ст. 217 Бюджетного кодекса РФ, Администрация вправе перемещать высвобожденные бюджетные ассигнования между разделами и подразделами программы без внесения в нее изменений, утверждаемых Решением Муниципального совета.

Решение о перемещении денежных средств утверждается Постановлением Главы местной администрации и доводится до сведения Муниципального совета на ближайшем его заседании.

В ходе исполнения программы объем финансирования по каждому мероприятию программы может быть изменен в пределах 10% от планируемого объема без дополнительного Решения Муниципального совета о внесении изменений в Программу, если это не влечет за собой изменений в местный бюджет.

5. Оценка эффективности Программы

Реализация мероприятий Программы в основном направлена на достижение социального – экономического эффекта. Оценка результативности реализации Программы осуществляется на основе использования системы объективных критериев, которые выступают в качестве оценочных показателей (индикаторов). Они представлены социальными и количественными параметрами.

Социальная направленность программы заключается в следующем:

1. благоустройство дворовой территории является той составляющей городской среды, которая может сформировать комфорт, эстетическую и функциональную привлекательность, качество и удобство жизни горожан;

2. создание благоустроенных пространств постепенно становится привычным для жителей округа, побуждает их принимать активное участие в улучшении своего двора и сохранении объектов благоустройства;

3. жители округа получат возможность заниматься озеленением, устройством цветников на придомовых и внутридворовых участках, защищенных установленным декоративным газонным ограждением;

4. обустройство спортивных площадок будет способствовать вовлечению жителей округа в систематические занятия физической культурой и спортом по месту жительства, созданию условий для семейных занятий физкультурой, проведению совместного досуга детей и родителей по месту жительства.

5. повышение уровня пропаганды здорового образа жизни.

Экономический эффект от реализации мероприятий программы, повлекших за собой улучшение качества дворовых территорий муниципального образования и повышение доли озелененных территории, можно ожидать за счет снижения травматизма, уменьшения количества дорожных аварий на внутридворовых проездах, снижения уровня заболеваемости, и, как следствие, повышении работоспособности и производительности труда граждан и их материального благосостояния (путем снижения затрат на лечение, ремонты автотранспорта, необходимые выезды на «природу»).

Количественные параметры - это количество:

• метров квадратных отремонтированного асфальтового покрытия;

• метров погонных установленного и отремонтированного газонного ограждения;

• метров квадратных отремонтированных и вновь обустроенных набивных дорожек;

• штук установленных МАФ;

• дополнительных парковочных мест;

• метров квадратных вновь обустроенных и восстановленных газонов;

• метров кубических бытовых отходов и мусора, вывезенных с несанкционированных свалок

• метров квадратных убранных территорий прибрежной полосы и водной акватории реки Глухарки;

• обустроенных детских площадок

• обустроенных спортивных площадок;

• метров кубических растительного грунта

• обустроенных зон отдыха

Приложение 1

к Постановлению № 837-ОД от 27 ноября 2012 года

1. Перечень основных мероприятий программы, планируемые объемы их финансирования и сроки реализации:

1.1: Благоустройство

Раздел 1.1.1: Благоустройство придомовых территорий и дворовых территорий

1.1.1.1: Текущий ремонт придомовых и дворовых территорий, включая проезды и въезды, пешеходные дорожки

		«№ п/п»	Наименование работ	«Планируемый объем финансирования, тыс. руб.»	Сроки исполнения
1	2	3	4		
1	Ремонт асфальтового покрытия дворовых территорий	32 360,0	Апрель – ноябрь (II-IV кв.)		
2	Ремонт и устройство набивных покрытий	0,0			
3	Ремонт и устройство декоративных мощеных покрытий	0,0			
4	Ремонт и устройство газонов	0,0			
	Итого:	32 360,0			
1.1.1.2: Установка, содержание и ремонт ограждений газонов					
«№ п/п»	Наименование работ	«Планируемый объем финансирования, тыс. руб.»	Сроки исполнения		
1	2	3	4		
1	Изготовление и установка газонных металлических ограждений	11 000,0	Апрель – ноябрь (II-IV кв.)		
2	Ремонт газонных металлических ограждений	6 000,0	Апрель – ноябрь (II-IV кв.)		
	Итого:	17 000,0			
1.1.1.3: Установка и содержание малых архитектурных форм, уличной мебели и хозяйственно-бытового оборудования, необходимого для благоустройства территории МО № 65					
«№ п/п»	Наименование работ	«Планируемый объем финансирования, тыс. руб.»	Сроки исполнения		
1	2	3	4		
1	Изготовление, доставка, установка МАФ, уличной мебели и хозяйственно-бытового оборудования	1 000,0	Апрель – ноябрь (II-IV кв.)		
	Итого:	1 000,0			
Всего по разделу 1.1.1 -		50 360,0	тыс. руб.		
Раздел 1.1.2: Благоустройство территории МО № 65, связанное с обеспечением санитарного благополучия населения					
1.1.2.1: Оборудование контейнерных площадок на дворовых территориях МО № 65					
«№ п/п»	**Наименование работ**	**«Планируемый объем финансирования, тыс. руб.»**	**Сроки исполнения**		
1	2	3	4		
1	Ремонт контейнерных площадок на территории округа	5 000,0	Апрель – ноябрь (II-IV кв.)		
	Итого:	5 000,0			
1.1.2.2: Ликвидация несанкционированных свалок бытовых отходов, мусора					
«№ п/п»	Наименование работ	«Планируемый объем финансирования, тыс. руб.»	Сроки исполнения		
1	2	3	4		

1	Ликвидация несанкционированных свалок бытовых отходов и мусора	500,0	Апрель – ноябрь (II-IV кв.)		
	Итого:	500,0			
1.1.2.3: Уборка территорий, водных акваторий, тупиков и проездов					
«№ п/п»	**Наименование работ**	**«Планируемый объем финансирования, тыс. руб.»**	**Сроки исполнения**		
1	2	3	4		
1	Уборка внутриквартальных территорий, не имеющих ведомственной принадлежности	0,0	Январь – декабрь (I-IV кв.)		
2	Уборка водной акватории и прибрежной зоны реки Глухарка	1 300,0	Январь – декабрь (I-IV кв.)		
3	Приобретение и доставка инвентаря для проведения субботников	200,0	Апрель – ноябрь (II-IV кв.)		
	Итого по разделу:	1 500,0			
Всего по разделу 1.1.2 -		7 000,0	тыс. руб.		
Раздел 1.1.3: Озеленение территорий муниципального образования					
1.1.3.1: Озеленение территорий зелёных насаждений внутриквартального озеленения					
«№ п/п»	**Наименование работ**	**«Планируемый объем финансирования, тыс. руб.»**	**Сроки исполнения**		
1	2	3	4		
1	Содержание объектов озеленения (приобретение, посадка, уход)	1 000,0	Апрель – ноябрь (II-IV кв.)		
2	Приобретение и доставка растительного грунта во время субботников	200,0	Апрель – ноябрь (II-III-IV кв.)		
	Итого:	1 200,0			
1.1.3.2: Организация работ по компенсационному озеленению					
«№ п/п»	Наименование работ	«Планируемый объем финансирования, тыс. руб.»	Сроки исполнения		
1	2	3	4		
1	Восстановление зеленого фонда, поврежденного или уничтоженного в результате градостроительной деятельности	2 600,0	Апрель – ноябрь (II-IV кв.)		
	Итого:	2 600,0			
1.1.3.3: Организация учёта зелёных насаждений внутриквартального озеленения					
«№ п/п»	Наименование работ	«Планируемый объем финансирования, тыс. руб.»	Сроки исполнения		
1	2	3	4		
1	Учёт зелёных насаждений внутриквартального озеленения	1 000,0	Апрель – ноябрь (II-IV кв.)		
	Итого:	1 000,0			
Всего по разделу 1.1.3 -		4 800,0	тыс. руб.		
Раздел 1.1.4: Прочие мероприятия в области благоустройства					
1.1.4.1: Создание зон отдыха, в том числе обустройство, содержание и уборка территорий детских площадок					

«№ п/п»	**Наименование работ**	**«Планируемый объем финансирования, тыс. руб.»**	**Сроки исполнения**		
1	2	3	4		
1	Устройство, содержание и ремонт набивных, мощёных, искусственных покрытий, дорожек и газонов; посадка деревьев, кустарников, цветов; установка, демонтаж, ремонт игрового оборудования, МАФ, информационных щитов; замена песка в песочницах	19 000,0	Апрель – ноябрь (II-IV кв.)		
	Итого:	19 000,0			
1.1.4.2: Обустройство, содержание и уборка территорий спортивных площадок					
«№ п/п»	**Наименование работ**	**«Планируемый объем финансирования, тыс. руб.»**	**Сроки исполнения**		
1	2	3	4		
1	Устройство, содержание и ремонт набивных, мощёных, искусственных покрытий, дорожек и газонов; посадка деревьев, кустарников, цветов; установка, демонтаж, ремонт спортивного оборудования, МАФ, информационных щитов	4 000,0	Апрель – ноябрь (II-IV кв.)		
	Итого:	4 000,0			
1.1.4.3: Выполнение оформления к праздничным мероприятиям на территории муниципального образования					
«№ п/п»	**Наименование работ**	**«Планируемый объем финансирования, тыс. руб.»**	**Сроки исполнения**		
1	2	3	4		
1	Праздничное оформление мероприятий	1 200,0	Октябрь-декабрь (IV кв.)		
2	Оборудование для проведения праздничных мероприятий	0,0	Октябрь-декабрь (IV кв.)		
	Итого:	1 200,0			
Всего по разделу 1.1.4 -		24 200,0	тыс. руб.		
Раздел 1.1.5: Устройство искусственных неровностей на проездах и въездах на придомовых территориях и дворовых территориях					
1.1.5.1: Устройство искусственных неровностей на проездах и въездах на придомовых территориях и дворовых территориях					
«№ п/п»	**Наименование работ**	**«Планируемый объем финансирования, тыс. руб.»**	**Сроки исполнения**		
1	2	3	4		
1	Устройство искусственных неровностей на проездах и въездах на придомовых территориях и дворовых территориях	500,0	Октябрь-декабрь (IV кв.)		
	Итого:	500,0			
Всего по разделу 1.1.5. -		500,0	тыс. руб.		
Итого вся программа		86 860,0	тыс. руб.		

Мероприятия в области экологии и охраны окружающей среды на 2013 год

«№ п/п»	Наименование работ	«Планируемый объем финансирования, тыс. руб.»	Сроки исполнения
1	2	3	4
1	Мероприятия в области экологии и охраны окружающей среды	400,0	Июль – октябрь (III-IV кв.)
	Итого:	400,0	

МЕСТНАЯ АДМИНИСТРАЦИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА № 65
САНКТ-ПЕТЕРБУРГА

Богатырский пр., дом 59, корпус 1
Санкт-Петербург, 197372
Тел/факс 341 03 82

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

20. 09. 2012 № 669-од

Об утверждении муниципальной программы «Поддержка деятельности общественных объединений, участвующих в охране общественного порядка на территории Муниципального образования МО № 65 на 2013 год»

В целях осуществления полномочий по вопросу местного значения Муниципального образования Муниципального округа № 65, установленного подпунктом 14 пункта 2 статьи 10 Закона Санкт – Петербурга от 23 сентября 2009 года № 420 -79 «Об организации местного самоуправления в Санкт-Петербурге» с изменениями от 12.05.2012 г.), в соответствии со статьей 11 Закона Санкт-Петербурга от 08 ноября 2001 года № 760-95 «Об участии граждан в обеспечении правопорядка в Санкт-Петербурге», Местная администрация Муниципального образования муниципального округа № 65

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить муниципальную программу «Поддержка деятельности общественных объединений, участвующих в охране общественного порядка на территории Муниципального образования МО № 65 на 2013 год» согласно Приложению 1.

2. Настоящее Постановление вступает в силу с 01 января 2013 года и подлежит официальному опубликованию

Глава местной администрации **Красавина И.В.**

Приложение 1 к Постановлению МА МО № 65
от 20.09.2102г. № 669-од

Муниципальная программа «Поддержка деятельности общественных объединений, участвующих в охране общественного порядка на территории Муниципального образования МО № 65 на 2013 год»

ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ

Полное наименование Программы	Муниципальная программа « Поддержка деятельности общественных объединений, участвующих в охране общественного порядка на территории Муниципального образования МО № 65 на 2013 год» (далее Программа)
Заказчик Программы	Местная администрация Муниципального образования Муниципального округа № 65
Исполнитель Программы	Местная администрация Муниципального образования Муниципального округа № 65
Основания для разработки Программы	Закон Санкт-Петербурга «Об организации местного самоуправления в Санкт-Петербурге» от 23.09.2009 № 420-79 (с изменениями от 12.05.2012 г.) Закон Санкт-Петербурга «Об участии граждан в обеспечении правопорядка в Санкт-Петербурге» от 08.11.2001 г. № 760-95 (в ред. от 15.12.2010 г.) Устав Муниципального образования Муниципального округа № 65
Цели Программы	Осуществление поддержки деятельности граждан, общественных объединений, участвующих в охране общественного порядка на территории МО № 65 Снижение количества правонарушений на территории муниципального образования повышение безопасности граждан на территории муниципального образования; противодействие террористической угрозе, распространению и незаконному обороту наркотиков.
Задачи Программы	Содействие органам внутренних дел в предотвращении и пресечении преступности и административных правонарушений, в обеспечении правопорядка на улицах, на территориях школ и детских садов, внутридомовых территорий и других общественных местах МО № 65 вовлечение в предупреждение правонарушений организаций всех форм собственности, а также общественных организаций; выявление и устранение причин и условий, способствующих совершению правонарушений.
Источник финансирования	Местный бюджет Муниципального образования МО № 65
Сроки реализации	2013 год
Ожидаемые результаты реализации Программы	Снижение уровня преступности в округе; повышение уровня общественной безопасности; повышение эффективности защиты частной, государственной, муниципальной и иных форм собственности.

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

1. Содержание проблемы и обоснование ее решения программными методами

В настоящее время преступная среда продолжает оказывать отрицательное влияние на социально-экономическое положение в городе, районе, округе, возрастает профессионализм и масштабность совершаемых преступлений.

Профилактика правонарушений – совокупность организационных, правовых, экономических, социальных, демографических, воспитательных и иных мер по выявлению и устранению причин и условий совершения правонарушений или недопущению правонарушений, в том числе охрана общественного порядка.

В муниципальном округе на протяжении нескольких лет осуществляется взаимодействие с общественными организациями по охране общественного порядка. Организовывались рейды, дежурства во время проведения массовых мероприятий, что положительно отразилось на обеспечении общественного порядка. Необходимо продолжить работу в этом направлении.

Основными направлениями в работе органов МСУ по организации работы по охране общественного порядка является - организация деятельности дружинников, непосредственно участвующих в охране общественного порядка на территории округа;

2. Цели и задачи Программы.

Основными целями Программы являются:

• Осуществление поддержки общественных объединений, участвующих в охране общественного порядка на территории МО № 65

• Снижение количества правонарушений на территории муниципального образования

• повышение безопасности граждан на территории муниципального образования;

• противодействие террористической угрозе, распространению и незаконному обороту наркотиков.

Достижение поставленным целям предполагает решение следующих задач:

• Содействие органам внутренних дел в предотвращении и пресечении преступности и административных правонарушений, в обеспечении правопорядка на улицах, на территориях школ и детских садов, внутридомовых территорий и других общественных местах МО № 65

• вовлечение в предупреждение правонарушений организаций всех форм собственности, а также общественных организаций;

• выявление и устранение причин и условий, способствующих совершению правонарушений.

3. Ресурсное обеспечение Программы

Ориентировочный общий объем финансирования Программы составляет 750,0 тысяч рублей.

Источник финансирования – местный бюджет.

4. Механизм реализации Программы

Механизм реализации Программы предполагает:

1) широкое привлечение общественных объединений к участию в реализации Программы, а также гласность, регулярное информирование общественности о целях и ходе выполнения Программы, открытый доступ к материалам и базам данных, подготовленным в рамках Программы;

2) порядок предоставления субсидий и отчетности определяется в соответствии с Положением «О порядке предоставления субсидий общественными объединениями, участвующим в обеспечении правопорядка в Санкт-Петербурге на территории Муниципального образования муниципального округа № 65», утвержденного Постановлением Главы Местной администрации № 543-од от 29.06.2012 г.

5. Оценка эффективности реализации Программы

Оценка эффективности и результативности реализации Программы осуществляется на основе использования системы объективных критериев, которые выступают в качестве оценочных показателей. Они представлены нравственно-духовными (качественными) и количественными параметрами.

Качественные параметры:

• снижение уровня преступности в округе;

• повышение уровня общественной безопасности;

• повышение эффективности защиты частной, государственной, муниципальной и иных форм собственности.

Количественные параметры:

• количество рейдов;

• количество дружинников.

Приложение к Программе

Перечень мероприятий

Муниципальной программы «Поддержка деятельности общественных объединений, участвующих в охране общественного порядка на территории Муниципального образования МО № 65 на 2013 год»

№ пп	Наименование мероприятия	Сроки реализации	Объем финансирования, тыс. руб.	Ответственный исполнитель	Количественные параметры	Ожидаемые результат (качественные параметры)
1	Поддержка деятельности общественных объединений, участвующих в охране правопорядка на территории МО	В течение года	750,0	Общий отдел	Кол-во дружинников – не менее 20 чел. в месяц Кол-во рейдов – не менее 192 выходов в год	Снижение количества правонарушений на территории муниципального образования
	Итого по Программе		750,0			

Информация

Управление ПФ в Приморском районе СПб сообщает, что в рамках проведения мероприятий по информационно-разъяснительной компании «Твоя будущая пенсия зависит от тебя!» проводилась тематические уроки и лекции по пенсионной тематике среди учащихся средних образовательных и средних специальных учебных заведений расположенных на территории Приморского района. Общее количество лиц принявших участие в данных уроках составило 711 человек.

Целью проведения данной компании являлось повышение пенсионной и социальной грамотности среди учащейся молодежи.

МЕСТНАЯ АДМИНИСТРАЦИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА № 65
САНКТ-ПЕТЕРБУРГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

« 20 » 09 2012 г. № 680-од

Об утверждении программы содействия развитию малого бизнеса на территории Муниципального образования Муниципального округа № 65 на 2013 год

Во исполнение п. 23 части 1 ст. 10 Закона Санкт-Петербурга «Об организации местного самоуправления в Санкт-Петербурге» от 07.06.2005г. № 237-30 и в соответствии с Положением о местной администрации Муниципального образования Муниципального округа № 65

1. Утвердить Программу содействия развитию малого бизнеса на территории Муниципального образования Муниципального округа № 65 на 2013 год согласно приложению № 1.

2. Настоящее Постановление вступает в силу с 01 января 2013 года и подлежит обязательному опубликованию.

Глава местной администрации **Красавина И.В.**

ПАСПОРТ
Муниципальной программы содействия развитию малого бизнеса на территории Муниципального образования Муниципального округа № 65 на 2013 год

Наименование Программы	Муниципальная целевая программа содействия развитию малого бизнеса на территории Муниципального образовании Муниципального округа № 65 на 2013 год (далее - Программа)
Основные цели Программы	Содействие развитию малого и среднего предпринимательства на территории округа; оказание содействия субъектам малого и среднего предпринимательства округа в продвижении производимых ими товаров (работ, услуг); обеспечение занятости и развитие самозанятости населения округа; увеличение доли производимых субъектами малого и среднего предпринимательства товаров (работ, услуг) в объеме продукции, производимой предприятиями округа;
Основание для разработки Программы	Федеральный закон от 24.07.2007г. № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» (с изменениями на 01.07.11 г), Закон Санкт-Петербурга от 17 апреля 2008 года № 194-32 «О развитии малого и среднего предпринимательства в Санкт-Петербурге» (с изменениями на 19.01.2011года); Закон Санкт-Петербурга «Об организации местного самоуправления в Санкт-Петербурге» от 23.09.2009 года № 420-79 с изменениями на 13.07.2011 года
Заказчик Программы	Местная администрация Муниципального округа № 65
Разработчики Программы	Местная администрация Муниципального округа № 65
Исполнители мероприятий Программы	Общий отдел Местной администрации округа
Задачи Программы	Создание благоприятных условий для развития малого и среднего предпринимательства в округе; развитие инфраструктуры поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства в округе; информационная поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства округа и организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства округа; консультационная и организационная поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства; пропаганда (популяризация) предпринимательской деятельности
Сроки реализации Программы	2013 год
Результаты реализации Программы	развитие инфраструктуры округа и улучшение качества предоставляемых услуг
Объем и источники финансирования Программы	Без финансирования

Таблица 1

Перечень мероприятий
Муниципальной целевой программы содействия развитию малого бизнеса на территории Муниципального образовании Муниципального округа № 65 на 2012 год

№	Мероприятия	Ожидаемый результат	Сроки реализации
1	2	3	5
	Подготовка предложений в Совет по поддержке малого и среднего предпринимательства Приморского района; участие в рабочих встречах, семинарах по проблемам малого и среднего предпринимательства, проводимых органами государственной власти Санкт-Петербурга	Содействие развитию малого и среднего предпринимательства	В течение года
	Организация работы по рассмотрению и исполнению рекомендаций Совета по поддержке малого и среднего предпринимательства Приморского района Санкт-Петербурга	Учет мнения и интересов субъектов малого и среднего предпринимательства	В течение года
	Оказание консультационной помощи представителям малого предпринимательства, осуществляющим свою деятельность на территории муниципального образования	Содействие развитию малого и среднего предпринимательства	В течение года
	Мониторинг участия субъектов малого предпринимательства в размещении муниципального заказа	Содействие развитию малого предпринимательства	4 квартал
	Формирование реестра субъектов малого и среднего предпринимательства, осуществляющих свою деятельность на территории округа	Содействие развитию малого и среднего предпринимательства	В течение года
	Размещение на сайте МО информации по развитию малого предпринимательства	Информационное обеспечение субъектов малого и среднего предпринимательства	В течение года
	Содействие в участии субъектов малого и среднего предпринимательства в мероприятии, проводимом на территории округа - «Ярмарка социальных товаров»	Пропаганда (популяризация) достижений субъектов малого и среднего предпринимательства	В течение года
	Осуществление и развитие консультационной поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства	Содействие развитию малого и среднего предпринимательства	В течение года

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

1. Общие положения

Настоящая Программа разработана в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 24.07.2007г. №209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», Законом Санкт-Петербурга от 17 апреля 2008 года № 194-32 «О развитии малого и среднего предпринимательства в Санкт-Петербурге», Законом Санкт-Петербурга «Об организации местного

самоуправления в Санкт-Петербурге» от 23.09.2009 года № 420-79 (с изменениями на 13.07.2011 г.)

В соответствии с Законом Санкт-Петербурга «Об организации местного самоуправления в Санкт-Петербурге» от 23.09.2009 года № 420-79 к полномочиям органов местного самоуправления относятся вопросы содействия развитию малого бизнеса.

Критерии отнесения субъектов хозяйственной деятельности к субъектам малого и среднего предпринимательства определены законом.

Цели и основные задачи настоящей Программы направлены на создание условий для развития малого и среднего предпринимательства на территории округа.

Программа определяет перечень мероприятий, направленных на достижение целей в области развития малого и среднего предпринимательства округе и показатели результативности деятельности.

Малый бизнес играет важную роль в решении экономических и социальных задач округа, так как способствует созданию новых рабочих мест, насыщению потребительского рынка товарами и услугами, формированию конкурентной среды, обеспечивает экономическую самостоятельность населения всего города Санкт-Петербурга.

Субъекты малого предпринимательства участвуют в конкурсах по размещению муниципального заказа. Доля заключенных контрактов и сделок с субъектами малого предпринимательства в общем количестве заключенных контрактов и сделок составляет более 15% процентов.

Результаты опроса индивидуальных предпринимателей, руководителей малых предприятий различных форм собственности и наемных работников предпринимателей показали, что количество лиц, желающих организовать свой бизнес, с каждым годом уменьшается.

С целью формирования условий для развития малого и среднего предпринимательства на территории округа необходимо объединение усилий и согласованность действий органов государственной власти, органов местного самоуправления округа, организаций, образующих инфраструктуру поддержки малого и среднего предпринимательства, общественных объединений и некоммерческих организаций предпринимателей, субъектов малого и среднего предпринимательства округа. Результатом взаимодействия должно стать создание нормативно-правовой базы, регулирующей предпринимательскую деятельность, информационной базы и финансовых механизмов поддержки малого и среднего предпринимательства.

Реализация мер по содействию развитию малого и среднего предпринимательства требует комплексного и последовательного подхода, который предполагает использование программно-целевых методов, обеспечивающих увязку реализации мероприятий Программы по срокам, ресурсам, исполнителям, а также организацию процесса контроля.

2. Основные цели и задачи Программы

Основными целями Программы являются:

– содействие развитию малого и среднего предпринимательства на территории округа;

– оказание содействия субъектам малого и среднего предпринимательства округа в продвижении производимых ими товаров (работ, услуг);

– обеспечение занятости и развитие самозанятости населения округа;

– увеличение доли производимых субъектами малого и среднего предпринимательства товаров (работ, услуг) в объеме производимой предприятиями округа продукции;

Достижение поставленных целей предлагается реализовать на принципах межведомственного взаимодействия органов местного самоуправления округа с органами государственной власти Приморского района Санкт-Петербурга, общественными объединениями и некоммерческими организациями предпринимателей, субъектами малого и среднего предпринимательства.

Задачи, которые необходимо решить для достижения поставленных целей:

– создание благоприятных условий для развития малого и среднего предпринимательства в округе;

– развитие инфраструктуры поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства в округе;

– информационная поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства округа и организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства округа;

– консультационная и организационная поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства;

– пропаганда (популяризация) предпринимательской деятельности.

3. Срок реализации Программы

Срок реализации Программы – 2013 год.

4. Ресурсное обеспечение Программы

Настоящая программа создана для содействия развитию малого бизнеса на территории округа и предусматривает только организационные мероприятия, не требующие финансирования.

5. Оценка эффективности результатов реализации Программы

Реализация Программы призвана оказать позитивное влияние на экономическую и социальную ситуацию в округе, способствовать повышению конкурентоспособности субъектов малого и среднего предпринимательства и улучшению качества предоставляемых услуг.

Оценка результативности настоящей Программы будет осуществляться по следующим показателям:

– увеличение числа малых предприятий, осуществляющих свою деятельность на территории округа;

– увеличение количества субъектов малого и среднего предпринимательства на территории муниципального округа МО № 65;

– вовлечение незанятого, социально незащищенного населения и молодежи в предпринимательство;

– повышение культуры предпринимательской деятельности.

МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА № 65 САНКТ-ПЕТЕРБУРГА

РЕШЕНИЕ

« 17 » 12 2012 г. № 207

О внесении изменений в местный бюджет Муниципального образования Муниципального округа №65 на 2012 год

Муниципальный Совет решил:

1. Внести изменения в Решение Муниципального Совета «Об утверждении местного бюджета Муниципального образования Муниципального округа №65 на 2012 год» от 28.11.2011г. №153 (в ред. от 26.11.2012г. № 202) изложив в следующей редакции:

1.1. п. 1 «Утвердить местный бюджет Муниципального образования Муниципального округа №65 на 2012 год:

– общий объем доходов бюджета в сумме 143 935,0 тыс. руб.;

– общий объем расхдов бюджета в сумме 153 935,0 тыс. руб.;

– дефицит (профицит) бюджета в сумме 10 000 тыс. рублей.

1.2. п. 8 «Утвердить общий объем межбюджетных трансфертов, полученных из бюджета Санкт-Петербурга на 2012 год – в сумме 15 343,5 тыс. руб.»;

1.3. п.9 «Утвердить общий объем бюджетных ассигнований на исполнение публичных нормативных обязательств на 2012 год – в сумме 12 877,6 тыс. руб.».

2. Приложение 1,2,3 изложить в новой редакции, согласно приложению 1,2,3 к настоящему Решению;

3. Решение вступает в силу со дня официального опубликования (обнародования).

Глава муниципального образования А.Ю. Белов

Приложение № 1
к Решению
Муниципального Совета МО №65
от 17.12.2012 №207

ДОХОДЫ МЕСТНОГО БЮДЖЕТА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ № 65 НА 2012 ГОД

№ п/п	КОД		Наименование источника доходов	Сумма
	Гл. админ.	Код источника доходов		(тыс. руб.)
I	000	1 00 00000 00 0000 000	НАЛОГОВЫЕ И НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ	128 591,5
1.	000	1 05 00000 00 0000 000	НАЛОГИ НА СОВОКУПНЫЙ ДОХОД	51 251,3
1.1.	000	1 05 01000 00 0000 110	Налог, взимаемый в связи с применением упрощенной системы налогообложения	18 011,3
1.1.1.	182	1 05 01011 01 0000 110	Налог, взимаемый с налогоплательщиков, выбравших в качестве объекта налогообложения доходы	15 401,3
1.1.2.	182	1 05 01021 01 0000 110	Налог, взимаемый с налогоплательщиков, выбравших в качестве объекта налогообложения доходы, уменьшенные на величину расходов	2 610,0
1.2.	182	1 05 01050 01 0000 110	Минимальный налог, зачисляемый в бюджеты субъектов Российской Федерации	940,0
1.3.	182	1 05 02010 02 0000 110	Единый налог на вмененный доход для отдельных видов деятельности	32 300,0
2.	000	1 06 00000 00 0000 000	НАЛОГ НА ИМУЩЕСТВО	69 000,2
2.1.	000	1 06 01000 00 0000 110	Налог на имущество физических лиц	69 000,2
2.1.1.	182	1 06 01010 03 0000 110	Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах внутригородских муниципальных образований городов федерального значения Москвы и Санкт-Петербурга	69 000,2

3.	000	1 13 00000 00 0000 000	ДОХОДЫ ОТ ОКАЗАНИЯ ПЛАТНЫХ УСЛУГ (РАБОТ) И КОМПЕНСАЦИИ ЗАТРАТ ГОСУДАРСТВА	2 340,0
3.1.	000	1 13 02990 00 0000 130	Прочие доходы от компенсации затрат государства	2 340,0
3.1.1	867	1 13 02993 03 0000 130	Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов внутригородских муниципальных образований городов федерального значения Москвы и Санкт-Петербурга	2 340,0
3.1.1.1	867	1 13 02993 03 0100 130	Средства, составляющие восстановительную стоимость зеленых насаждений внутриквартального озеленения и подлежащие зачислению в бюджеты внутригородских муниципальных образований Санкт-Петербурга в соответствии с законодательством Санкт-Петербурга	2 340,0
4.	000	1 16 00000 00 0000 000	ШТРАФЫ, САНКЦИИ, ВОЗМЕЩЕНИЕ УЩЕРБА	6 000,0
4.1.	182	1 16 06000 01 0000 140	Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства о применении контрольно-кассовой техники при осуществлении наличных денежных расчетов и (или) расчетов с использованием платежных карт	400,0
4.2.	000	1 16 90000 00 0000 140	Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба	5 600,0
4.2.1.	860	1 16 90030 03 0000 140	Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты внутригородских муниципальных образований городов федерального значения Москвы и Санкт-Петербурга	150,0
4.2.1.1.	860	1 16 90030 03 0100 140	Штрафы за административные правонарушения в области благоустройства, предусмотренные главой 4 Закона Санкт-Петербурга «Об административных правонарушениях в Санкт-Петербурге» (Администрация Приморского района)	40,0
4.2.1.2.	860	1 16 90030 03 0200 140	Штрафы за административные правонарушения в области предпринимательской деятельности, предусмотренные статьей 44 Закона Санкт-Петербурга «Об административных правонарушениях в Санкт-Петербурге»(Администрация Приморского района)	110,0
4.2.2.	807	1 16 90030 03 0100 140	Штрафы за административные правонарушения в области благоустройства, предусмотренные главой 4 Закона Санкт-Петербурга «Об административных правонарушениях в Санкт-Петербурге»(Государственная жилищная инспекция Санкт-Петербурга)	150,0
4.2.3.	806	1 16 90030 03 0100 140	Штрафы за административные правонарушения в области благоустройства, предусмотренные главой 4 Закона Санкт-Петербурга «Об административных правонарушениях в Санкт-Петербурге» (Государственная административно-техническая инспекция)	5 300,0
II	000	2 00 00000 00 0000 000	БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ	15 343,5
1.	000	2 02 00000 00 0000 000	БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ ОТ ДРУГИХ БЮДЖЕТОВ БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ РФ	15 343,5
1.1	000	2 02 03000 00 0000 151	Субвенции бюджетам субъектов РФ и муниципальных образований	15 343,5
1.1.1.	000	2 02 03024 00 0000 151	Субвенции местным бюджетам на выполнение передаваемых полномочий субъектов РФ	2 487,4
1.1.1.1.	965	2 02 03024 03 0000 151	Субвенции бюджетам внутригородских муниципальных образований городов федерального значения Москвы и С-Петербурга на выполнение передаваемых полномочий субъектов РФ	2 487,4
1.1.1.1.1	965	2 02 03024 03 0100 151	Субвенции бюджетам внутригородских муниципальных образований Санкт-Петербурга на выполнение отдельных государственных полномочий Санкт-Петербурга по организации и осуществлению деятельности по опеке и попечительству	2 420,4
1.1.1.1.2	965	2 02 03024 03 0200 151	Субвенции бюджетам внутригородских муниципальных образований Санкт-Петербурга на выполнение отдельного государственного полномочия Санкт-Петербурга по определению должностных лиц, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях, и составлению протоколов об административных правонарушениях	67,0
1.1.2.	000	2 02 03027 00 0000 151	Субвенции бюджетам муниципальных образований на содержание ребенка в семье опекуна и приемной семье, а также вознаграждение, причитающееся приемному родителю	12 856,1
1.1.2.1.	965	2 02 03027 03 0000 151	Субвенции бюджетам внутригородских муниципальных образований городов федерального значения Москвы и Санкт-Петербурга на содержание ребенка в семье опекуна и приемной семье,а также вознаграждение, причитающееся приемному родителю	12 856,1
1.1.2.1.1.	965	2 02 03027 03 0100 151	Субвенции бюджетам внутригородских муниципальных образований Санкт-Петербурга на содержание ребенка в семье опекуна и приемной семье	11 023,8
1.1.2.1.2.	965	2 02 03027 03 0200 151	Субвенции бюджетам внутригородских муниципальных образований Санкт-Петербурга на вознаграждение, причитающееся приемному родителю	1 832,3
			ИТОГО ДОХОДОВ МО № 65	143 935,0

Приложение №2
к Решению
Муниципального совета МО №65
от 17.12.2012 г. №207

ВЕДОМСТВЕННАЯ СТРУКТУРА РАСХОДОВ МЕСТНОГО БЮДЖЕТА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ № 65 НА 2012 ГОД

№ п.п.	Наименование разделов	Код ГРБС	Код раздела и подраздела	Код целевой статьи	Вид расходов	Сумма (в тыс. руб.)
1.	МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА №65	929				3 422,1
1.1.	ФУНКЦИОНИРОВАНИЕ ВЫСШЕГО ДОЛЖНОСТНОГО ЛИЦА СУБЪЕКТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ И МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ	929	0102			909,4

1.1.1.	ГЛАВА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ	929	0102	0020100		909,4
1.1.1.1.	Расходы на выплаты персоналу органов местного самоуправления	929	0102	0020100	120	909,4
1.2.	ФУНКЦИОНИРОВАНИЕ ЗАКОНОДАТЕЛЬНЫХ (ПРЕДСТАВИТЕЛЬНЫХ) ОРГАНОВ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ВЛАСТИ И ПРЕДСТАВИТЕЛЬНЫХ ОРГАНОВ МУНИЦИПАЛЬНЫХ ОБРАЗОВАНИЙ	929	0103			2 261,2
1.2.1.	ДЕПУТАТЫ, ОСУЩЕСТВЛЯЮЩИЕ СВОЮ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ НА ПОСТОЯННОЙ ОСНОВЕ	929	0103	0020301		651,3
1.2.1.1.	Расходы на выплаты персоналу органов местного самоуправления	929	0103	0020301	120	651,3
1.2.2.	КОМПЕНСАЦИЯ ДЕПУТАТАМ, ОСУЩЕСТВЛЯЮЩИМ СВОИ ПОЛНОМОЧИЯ НА НЕПОСТОЯННОЙ ОСНОВЕ	929	0103	0020302		153,7
1.2.2.1.	Расходы на выплаты персоналу органов местного самоуправления	929	0103	0020302	120	153,7
1.2.3.	АППАРАТ ПРЕДСТАВИТЕЛЬНОГО ОРГАНА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ	929	0103	0020400		1 456,2
1.2.3.1.	Расходы на выплаты персоналу органов местного самоуправления	929	0103	0020400	120	1 050,1
1.2.3.2.	Иные закупки товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	929	0103	0020400	240	406,1
1.3.	РАСХОДЫ НА ОРГАНИЗАЦИЮ ПОДГОТОВКИ, ПЕРЕПОДГОТОВКИ И ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ ВЫБОРНЫХ ДОЛЖНОСТНЫХ ЛИЦ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ, ДЕПУТАТОВ И МУНИЦИПАЛЬНЫХ СЛУЖАЩИХ ПРЕДСТАВИТЕЛЬНОГО ОРГАНА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ	929	0705	4290101		230,0
1.3.1.	Иные закупки товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	929	0705	4290101	240	230,0
1.4.	СОЦИАЛЬНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ НАСЕЛЕНИЯ	929	1003			21,5
1.4.1.	РАСХОДЫ НА ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ ДОПЛАТ К ПЕНСИИ ЛИЦАМ, ЗАМЕЩАВШИМ МУНИЦИПАЛЬНЫЕ ДОЛЖНОСТИ И ДОЛЖНОСТИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ	929	1003	5050100		21,5
1.4.1.1.	Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	929	1003	5050100	310	21,5
2.	МЕСТНАЯ АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА №65	965				150 512,9
2.1.	ФУНКЦИОНИРОВАНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА РФ, ВЫСШИХ ИСПОЛНИТЕЛЬНЫХ ОРГАНОВ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ВЛАСТИ СУБЪЕКТОВ РФ, МЕСТНЫХ АДМИНИСТРАЦИЙ	965	0104			20 627,0
2.1.1.	ГЛАВА МЕСТНОЙ АДМИНИСТРАЦИИ (ИСПОЛНИТЕЛЬНО-РАСПОРЯДИТЕЛЬНОГО ОРГАНА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ №65)	965	0104	0020500		909,4
2.1.1.1.	Расходы на выплаты персоналу органов местного самоуправления	965	0104	0020500	120	909,4
2.1.2.	СОДЕРЖАНИЕ И ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МЕСТНОЙ АДМИНИСТРАЦИИ ПО РЕШЕНИЮ ВОПРОСОВ МЕСТНОГО ЗНАЧЕНИЯ	965	0104	0020601		19 650,6
2.1.2.1.	Расходы на выплаты персоналу органов местного самоуправления	965	0104	0020601	120	16 560,1
2.1.2.2.	Иные закупки товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	965	0104	0020601	240	3 060,8
2.1.2.3.	Уплата налогов, сборов и иных платежей	965	0104	0020601	850	29,7
2.1.3.	ОПРЕДЕЛЕНИЕ ДОЛЖНОСТНЫХ ЛИЦ, УПОЛНОМОЧЕННЫХ СОСТАВЛЯТЬ ПРОТОКОЛЫ ОБ АДМИНИСТРАТИВНЫХ ПРАВОНАРУШЕНИЯХ, И СОСТАВЛЕНИЕ ПРОТОКОЛОВ ОБ АДМИНИСТРАТИВНЫХ ПРАВОНАРУШЕНИЯХ	965	0104	0020603		67,0
2.1.3.1.	Выполнение отдельных государственных полномочий за счет субвенций из фонда компенсаций Санкт-Петербурга	965	0104	0020603	598	67,0
2.3.	ДРУГИЕ ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	965	0113			1 683,1
2.3.1.	ФОРМИРОВАНИЕ АРХИВНОГО ФОНДА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ №65	965	0113	0900100		114,4
2.3.1.1.	Иные закупки товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	965	0113	0900100	240	114,4
2.3.2.	ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ В ПОРЯДКЕ И ФОРМАХ, УСТАНОВЛЕННЫХ ЗАКОНОМ САНКТ-ПЕТЕРБУРГА, ПОДДЕРЖКИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ГРАЖДАН, ОБЩЕСТВЕННЫХ ОБЪЕДИНЕНИЙ, УЧАСТВУЮЩИХ В ОХРАНЕ ОБЩЕСТВЕННОГО ПОРЯДКА НА ТЕРРИТОРИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ №65	965	0113	0920100		1 223,5
2.3.2.1.	Субсидии некоммерческим организациям	965	0113	0920100	630	1 223,5
2.3.3.	ФОРМИРОВАНИЕ И РАЗМЕЩЕНИЕ МУНИЦИПАЛЬНОГО ЗАКАЗА	965	0113	0920200		250,0
2.3.3.1.	Иные закупки товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	965	0113	0920200	240	250,0
2.3.4.	УПЛАТА ЧЛЕНСКИХ ВЗНОСОВ НА ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СОВЕТА МУНИЦИПАЛЬНЫХ ОБРАЗОВАНИЙ САНКТ-ПЕТЕРБУРГА И СОДЕРЖАНИЕ ЕГО ОРГАНОВ	965	0113	0920500		60,0
2.3.4.1	Предоставление платежей, взносов, безвозмездных перечислений	965	0113	0920500	860	60,0
2.3.5.	РАСХОДЫ НА ОРГАНИЗАЦИЮ ЭЛЕКТРОННОГО ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ МО С ИСПОЛНИТЕЛЬНЫМИ ОРГАНАМИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ВЛАСТИ САНКТ-ПЕТЕРБУРГА	965	0113	0920800		35,2
2.3.5.1	Иные закупки товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	965	0113	0920800	240	35,2
2.4.	ЗАЩИТА НАСЕЛЕНИЯ И ТЕРРИТОРИИ ОТ ЧРЕЗВЫЧАЙНЫХ СИТУАЦИЙ ПРИРОДНОГО И ТЕХНОГЕННОГО ХАРАКТЕРА, ГРАЖДАНСКАЯ ОБОРОНА	965	0309			767,0

2.4.1.	ОРГАНИЗАЦИЯ В УСТАНОВЛЕННОМ ПОРЯДКЕ СБОРА И ОБМЕНА ИНФОРМАЦИЕЙ В ОБЛАСТИ ЗАЩИТЫ НАСЕЛЕНИЯ И ТЕРРИТОРИЙ ОТ ЧРЕЗВЫЧАЙНЫХ СИТУАЦИЙ	965	0309	2190100		348,0
2.4.1.1.	Иные закупки товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	965	0309	2190100	240	348,0
2.4.2.	ПРОВЕДЕНИЕ ПОДГОТОВКИ И ОБУЧЕНИЯ НЕРАБОТАЮЩЕГО НАСЕЛЕНИЯ СПОСОБАМ ЗАЩИТЫ И ДЕЙСТВИЯМ В ЧРЕЗВЫЧАЙНЫХ СИТУАЦИЯХ, А ТАКЖЕ СПОСОБАМ ЗАЩИТЫ ОТ ОПАСНОСТЕЙ, ВОЗНИКАЮЩИХ ПРИ ВЕДЕНИИ ВОЕННЫХ ДЕЙСТВИЙ ИЛИ ВСЛЕДСТВИЕ ЭТИХ ДЕЙСТВИЙ	965	0309	2190300		419,0
2.4.2.1.	Иные закупки товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	965	0309	2190300	240	419,0
2.5.	ОБЩЕЭКОНОМИЧЕСКИЕ ВОПРОСЫ	965	0401			50,0
2.5.1.	ВРЕМЕННОЕ ТРУДОУСТРОЙСТВО НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ В ВОЗРАСТЕ ОТ 14 ДО 18 ЛЕТ В СВОБОДНОЕ ОТ УЧЕБЫ ВРЕМЯ	965	0401	5100200		50,0
2.5.1.1.	Иные закупки товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	965	0401	5100200	240	50,0
2.6.	БЛАГОУСТРОЙСТВО	965	0503			81 288,6
2.6.1.	БЛАГОУСТРОЙСТВО ПРИДОМОВЫХ ТЕРРИТОРИЙ И ДВОРОВЫХ ТЕРРИТОРИЙ	965	0503	6000100		42 333,4
2.6.1.1.	Текущий ремонт придомовых территорий и дворовых территории, включая проезды и въезды, пешеходные дорожки	965	0503	6000101		22 844,9
2.6.1.1.1.	Иные закупки товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	965	0503	6000101	240	22 844,9
2.6.1.2.	Установка, содержание и ремонт ограждений газонов	965	0503	6000103		17 907,2
2.6.1.2.1.	Иные закупки товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	965	0503	6000103	240	17 907,2
2.6.1.3.	Установка и содержание малых архитектурных форм, уличной мебели и хозяйственно-бытового оборудования, необходимого для благоустройства территории муниципального образования № 65	965	0503	6000104		1 581,3
2.6.1.3.1.	Иные закупки товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	965	0503	6000104	240	1 581,3
2.6.2.	БЛАГОУСТРОЙСТВО ТЕРРИТОРИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ №65, СВЯЗАННОЕ С ОБЕСПЕЧЕНИЕМ САНИТАРНОГО БЛАГОПОЛУЧИЯ НАСЕЛЕНИЯ	965	0503	6000200		5 955,7
2.6.2.1.	Оборудование контейнерных площадок на дворовых территориях МО №65	965	0503	6000201		4 482,2
2.6.2.1.1.	Иные закупки товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	965	0503	6000201	240	4 482,2
2.6.2.2.	Ликвидация несанкционированных свалок бытовых отходов, мусора	965	0503	6000203		419,5
2.6.2.2.1.	Иные закупки товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	965	0503	6000203	240	419,5
2.6.2.3.	Уборка территорий, водных акваторий, тупиков и проездов	965	0503	6000204		1 054,0
2.6.2.3.1.	Иные закупки товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	965	0503	6000204	240	1 054,0
2.6.3.	ОЗЕЛЕНЕНИЕ ТЕРРИТОРИЙ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ МО №65	965	0503	6000300		3 693,7
2.6.3.1.	Озеленение территорий зеленых насаждений внутриквартального озеленения	965	0503	6000301		1 181,7
2.6.3.1.1.	Иные закупки товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	965	0503	6000301	240	1 181,7
2.6.3.2.	Организация работ по компенсационному озеленению	965	0503	6000302		2 053,0
2.6.3.2.1.	Иные закупки товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	965	0503	6000302	240	2 053,0
2.6.3.3.	Организация учета зеленых насаждений внутриквартального озеленения	965	0503	6000305		459,0
2.6.3.3.1.	Иные закупки товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	965	0503	6000305	240	459,0
2.6.4.	ПРОЧИЕ МЕРОПРИЯТИЯ В ОБЛАСТИ БЛАГОУСТРОЙСТВА	965	0503	6000400		29 017,7
2.6.4.1.	Создание зон отдыха, в том числе обустройство, содержание и уборка территорий детских площадок	965	0503	6000401		23 730,9
2.6.4.1.1.	Иные закупки товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	965	0503	6000401	240	23 730,9
2.6.4.2.	Обустройство, содержание и уборка территорий спортивных площадок	965	0503	6000402		5 072,8
2.6.4.2.1.	Иные закупки товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	965	0503	6000402	240	5 072,8
2.6.4.3.	Выполнение оформления к праздничным мероприятиям на территории муниципального образования №65	965	0503	6000403		214,0
2.6.4.3.1.	Иные закупки товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	965	0503	6000403	240	214,0
2.6.5.	Устройство искусственных неровностей на проездах и въездах на придомовых территориях и дворовых территориях	965	0503	6000500		288,1
2.6.5.1.	Иные закупки товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	965	0503	6000500	240	288,1
2.7.	РАСХОДЫ НА ОРГАНИЗАЦИЮ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПОДГОТОВКИ, ПЕРЕПОДГОТОВКИ И ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНЫХ СЛУЖАЩИХ	965	0705			162,0
2.7.1.	Иные закупки товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	965	0705	4290102	240	162,0
2.8.	МОЛОДЕЖНАЯ ПОЛИТИКА И ОЗДОРОВЛЕНИЕ ДЕТЕЙ	965	0707			5 212,4
2.8.1.	ПРОВЕДЕНИЕ МЕРОПРИЯТИЙ ПО ВОЕННО-ПАТРИОТИЧЕСКОМУ ВОСПИТАНИЮ МОЛОДЕЖИ НА ТЕРРИТОРИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ №65	965	0707	4310100		2 268,1
2.8.1.1.	Иные закупки товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	965	0707	4310100	240	2 268,1
2.8.2.	ПРОВЕДЕНИЕ МЕРОПРИЯТИЙ ДЛЯ МОЛОДЕЖИ МО №65 В РАМКАХ КУЛЬТУРНО-ДОСУГОВОЙ ПРОГРАММЫ «ВОЗРОЖДЕНИЕ»	965	0707	4310700		2 639,3
2.8.2.1.	Иные закупки товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	965	0707	4310700	240	2 639,3

2.8.3.	ПРОВЕДЕНИЕ МЕРОПРИЯТИЙ ПО УЧАСТИЮ В РЕАЛИЗАЦИИ МЕР ПО ПРОФИЛАКТИКЕ ДОРОЖНО-ТРАНСПОРТНОГО ТРАВМАТИЗМА НА ТЕРРИТОРИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ №65	965	0707	4310500		305,0
2.8.3.1.	Иные закупки товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	965	0707	4310500	240	305,0
2.9.	ДРУГИЕ ВОПРОСЫ В ОБЛАСТИ ОБРАЗОВАНИЯ	965	0709			2 327,5
2.9.1.	ПРОВЕДЕНИЕ МЕРОПРИЯТИЙ ПО УЧАСТИЮ В ПРОФИЛАКТИКЕ ТЕРРОРИЗМА И ЭКСТРЕМИЗМА НА ТЕРРИТОРИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА №65	965	0709	4310400		760,0
2.9.1.1.	Иные закупки товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	965	0709	4310400	240	760,0
2.9.2.	ПРОВЕДЕНИЕ МЕРОПРИЯТИЙ ПО УЧАСТИЮ В РЕАЛИЗАЦИИ МЕР ПО ПРОФИЛАКТИКЕ НАРКОМАНИИ И ПРАВОНАРУШЕНИЙ НА ТЕРРИТОРИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА №65	965	0709	4310600		150,0
2.9.2.1.	Иные закупки товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	965	0709	4310600	240	150,0
2.9.3.	ПРОВЕДЕНИЕ МЕРОПРИЯТИЙ ПО ВОЕННО-ПАТРИОТИЧЕСКОМУ ВОСПИТАНИЮ ЖИТЕЛЕЙ НА ТЕРРИТОРИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ №65	965	0709	4310800		1 005,0
2.9.3.1.	Иные закупки товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	965	0709	4310800	240	1 005,0
2.9.4.	ПРОВЕДЕНИЕ МЕРОПРИЯТИЙ ДЛЯ ЖИТЕЛЕЙ МО №65 В РАМКАХ КУЛЬТУРНО-ДОСУГОВОЙ ПРОГРАММЫ «ВОЗРОЖДЕНИЕ»	965	0709	4310900		412,5
2.9.4.1.	Иные закупки товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	965	0709	4310900	240	412,5
2.10.	КУЛЬТУРА	965	0801			19 856,4
2.10.1.	ОРГАНИЗАЦИЯ МЕСТНЫХ И УЧАСТИЕ В ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИИ ГОРОДСКИХ ПРАЗДНИЧНЫХ И ИНЫХ ЗРЕЛИЩНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ	965	0801	4400100		19 856,4
2.10.1.1.	Иные закупки товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	965	0801	4400100	240	19 856,4
2.11.	ОХРАНА СЕМЬИ И ДЕТСТВА	965	1004			15 276,5
2.11.1.	ОРГАНИЗАЦИЯ И ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО ОПЕКЕ И ПОПЕЧИТЕЛЬСТВУ	965	1004	0020602		2 420,4
2.11.1.1.	Выполнение отдельных государственных полномочий за счет субвенций из фонда компенсаций Санкт-Петербурга	965	1004	0020602	598	2 420,4
2.11.2.	СОДЕРЖАНИЕ РЕБЕНКА В СЕМЬЕ ОПЕКУНА И ПРИЕМНОЙ СЕМЬЕ	965	1004	5201301		11 023,8
2.11.2.1.	Выполнение отдельных государственных полномочий за счет субвенций из фонда компенсаций Санкт-Петербурга	965	1004	5201301	598	11 023,8
2.11.3.	ВЫПЛАТА ВОЗНАГРАЖДЕНИЙ ПРИЕМНЫМ РОДИТЕЛЯМ	965	1004	5201302		1 832,3
2.11.3.1.	Выполнение отдельных государственных полномочий за счет субвенций из фонда компенсаций Санкт-Петербурга	965	1004	5201302	598	1 832,3
2.12.	МАССОВЫЙ СПОРТ	965	1102			1 495,0
2.12.1.	СОЗДАНИЕ УСЛОВИЙ ДЛЯ РАЗВИТИЯ НА ТЕРРИТОРИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ МАССОВОЙ ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЫ И СПОРТА	965	1102	4870100		1 495,0
2.12.1.1.	Иные закупки товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	965	1102	4870100	240	1 495,0
2.13.	ПЕРИОДИЧЕСКАЯ ПЕЧАТЬ И ИЗДАТЕЛЬСТВА	965	1202			1 767,4
2.13.1.	ПЕРИОДИЧЕСКИЕ ИЗДАНИЯ, УЧРЕЖДЕННЫЕ ИСПОЛНИТЕЛЬНЫМИ ОГРАНАМИ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ	965	1202	4570200		1 477,6
2.13.1.1.	Иные закупки товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	965	1202	4570200	240	1 477,6
2.13.2.	ОПУБЛИКОВАНИЕ МУНИЦИПАЛЬНЫХ ПРАВОВЫХ АКТОВ, ИНОЙ ИНФОРМАЦИИ	965	1202	4570300		289,8
2.13.2.1.	Иные закупки товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	965	1202	4570300	240	289,8
	ИТОГО:					153 935,0

Приложение №3
к Решению
Муниципального Совета МО № 65
от 17.12.2012 №207

Источники
внутреннего финансирования дефицита местного бюджета
Муниципального образования №65 на 2012 год

Код источника финансирования дефицита бюджета	Наименование источника финансирования дефицита бюджета	Сумма (тыс. руб.)
000 01 05 00 00 00 0000 000	Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджета	-10 000,00
965 01 05 02 01 03 0000 510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов внутригородских муниципальных образований Санкт-Петербурга	143 935,0
965 01 05 02 01 03 0000 610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов внутригородских муниципальных образований Санкт-Петербурга	153 935,0
	ИТОГО источников финансирования дефицита бюджета	-10 000,0

МЕСТНАЯ АДМИНИСТРАЦИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА № 65
САНКТ-ПЕТЕРБУРГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

« 18 » 12 2012 г. № 915-ОД

О внесении изменений в Муниципальную программу
по военно-патриотическому воспитанию граждан и спорту
Муниципального образования Муниципального округа № 65
на 2012 год

1. Внести изменения в Приложение №1 Постановления местной администрации от 20.09.2011 года № 766-ОД «Об утверждении Муниципальной программы по военно-патриотическому воспитанию граждан и спорту Муниципального образования Муниципального округа № 65 на 2012 год» (в ред. от 27.11.2012 г. № 830-ОД), читать далее:

1.1. Планируемое финансирование по п. 1.4. «Организация и проведение экскурсий по историческим местам и местам боевой славы СПб и Лен. Области» - 742,0 тыс. рублей;

1.2. Планируемое финансирование по п. 2.5. «Организация и проведение спортивных мероприятий для жителей округа» на 5,0 тыс. рублей;

1.3. «Итого по Разделу 1. «Организация работы по военно-патриотическому воспитанию граждан на территории Муниципального

образования» - 3 273,1 тыс. рублей»;

1.4. «Итого по Разделу 2. «Создание условий для развития на территории Муниципального образования массовой физической культуры и спорта» – 1 495,0 тыс. рублей»;

1.5. «ИТОГО по программе – 4 768,1 тыс. рублей».

2. Настоящее Постановление вступает в силу со дня подписания и подлежит официальному опубликованию.

Глава местной администрации И.В. Красавина

МЕСТНАЯ АДМИНИСТРАЦИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА № 65
САНКТ-ПЕТЕРБУРГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

18.12.2012 г. № 916-ОД

О внесении изменений в Муниципальную программу Муниципального образования Муниципального округа № 65 в области жилищно-коммунального хозяйства на 2012 год

1. Внести изменения в Приложение №1 Муниципальной программы Муниципального образования Муниципального округа № 65 в области ЖКХ на 2012 год, утвержденное Постановлением местной администрации от 29.11.2011 года № 961-ОД

(с изменениями на 27.11.2012 г.), изложив в следующей редакции планируемое финансирование по статье 1.1.4.3: «Выполнение оформления к праздничным мероприятиям на территории муниципального образования - 214 000 руб.».

2. Настоящее Постановление вступает в силу со дня подписания и подлежит официальному опубликованию.

Глава местной администрации И.В. Красавина

МЕСТНАЯ АДМИНИСТРАЦИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА № 65
САНКТ-ПЕТЕРБУРГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

« 18 » 12 2012 г. № 914-ОД

О внесении изменений в Муниципальную программу «Радуга» Муниципального образования Муниципального округа № 65 на 2012 год

1. Внести изменения в Приложение №1 Постановления местной администрации от 20.09.2011 года № 767-ОД «Об утверждении Муниципальной программы «Радуга» Муниципального образования Муниципального округа № 65 на 2012 год» (в ред. от 12.12.2012 г. № 888-ОД), изложив в следующей редакции:

1.1. Планируемое финансирование по п. 1.21 «Приобретение билетов в театры для жителей округа» – 231,0 тыс. руб.;

1.2. Итого по разделу 1. Организация местных и участие в организации и проведении городских праздничных и иных зрелищных мероприятий – 18 671,4 тыс. руб.;

1.3. ИТОГО по программе – 19 871,4 тыс. руб.;

2. Исключить п. 1.23 «Организация и проведение мероприятия, посвященного Рождеству»;

3. Настоящее Постановление вступает в силу со дня подписания и подлежит официальному опубликованию.

Глава местной администрации И. В. Красавина

МЕСТНАЯ АДМИНИСТРАЦИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА № 65
САНКТ-ПЕТЕРБУРГА

Богатырский пр., дом 59, корпус 1
Санкт-Петербург, 197372
Тел/факс 341 03 82

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

« 20 » 09 2012 г. № 675-од

Об утверждении новой редакции муниципальной программы «Профилактика дорожно-транспортного травматизма на территории Муниципального образования Муниципального округа № 65 на 2013 год»

В целях приведения муниципальной программы «Профилактика дорожно-транспортного травматизма на территории Муниципального образования Муниципального округа № 65 на 2013 год» в соответствии с Решением Муниципального совета «Об утверждении местного бюджета Муниципального образования Муниципального округа № 65 на 2013 год» № 204 от 26.11.2012 года Местная администрация Муниципального образования Муниципального округа № 65

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Принять муниципальную программу «Профилактика дорожно-транспортного травматизма на территории Муниципального образования Муниципального округа № 65 на 2013 год» в новой редакции согласно Приложению 1.

2. Настоящее Постановление вступает в силу с 01.01.2013 года и подлежит официальному опубликованию.

Глава местной администрации И. В. Красавина

Приложение 1
к Постановлению Главы местной администрации

Муниципальная программы «Профилактика дорожно-транспортного травматизма на территории Муниципального образования Муниципального округа № 65 на 2013 год»

ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ

Полное наименование Программы	Муниципальная программа «Участие в реализации мер по профилактике дорожно-транспортного травматизма на территории Муниципального образования Муниципального округа № 65 на 2013 год» (далее Программа)
Заказчик Программы	Местная администрация Муниципального образования Муниципального округа № 65
Исполнитель Программы	Местная администрация Муниципального образования Муниципального округа № 65 (общий отдел)
Основания для разработки Программы	Федеральный закон от 10.12.1995 N 196-ФЗ «О безопасности дорожного движения» (с изменениями от 14.06.2012 г.) Постановление Правительства РФ от 20.02.2006 N 100 «О федеральной целевой программе «Повышение безопасности дорожного движения в 2006-2012 годах» (с изменениями от 02.08.2011 г.) Закон Санкт-Петербурга «Об организации местного самоуправления в Санкт-Петербурге» от 23.09.2009 № 420-79 (с изменениями от 12.05.2012 г.); Постановление Правительства Санкт-Петербурга «О Плане мероприятий по обеспечению безопасности дорожного движения в Санкт-Петербурге на 2009-2012 годы» от 02.12.2008 N 1506 (с изменениями от 12.05.2012 г.) Устав муниципального образования муниципального округа № 65
Цель Программы	повышение эффективности мер по профилактике дорожно-транспортного травматизма, в том числе детского, на территории Муниципального образования Муниципального округа № 65
Задачи Программы	участие в реализации мер по профилактике дорожно-транспортного травматизма на территории округа; повышение уровня правового воспитания участников дорожного движения, культуры их поведения, а также профилактики общего и детского дорожно-транспортного травматизма.
Источник финансирования	Местный бюджет Муниципального образования
Сроки реализации	2013 год
Ожидаемые результаты реализации Программы	повышение уровня безопасности всех участников дорожного движения; формирование правового сознания участников дорожного движения, повышение культуры их поведения; снижение социально-экономических последствий дорожно-транспортных происшествий; повышение знаний ПДД у детей и подростков, снижение уровня детского ДТТ.

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

ВВЕДЕНИЕ

Автомобильный транспорт является самым небезопасным из всех доступных человеку. По всем данным именно ДТП ставят на первое место по числу погибших и пострадавших. По этим параметрам автомобили значительно обгоняют железнодорожный, авиационный и водный транспорт.

За 8 месяцев (январь-август) 2012 года в Санкт-Петербурге произошло 4517 дорожно-транспортных происшествий, в результате которых погибли 242 человек, в том числе 3 ребенка, а 5419 человек получили ранения, в том числе 376 ребенка. 3586 ДТП произошло по вине водителей, а 961 по вине пешеходов и велосипедистов.

По статистике аварийности по Приморскому району СПб за 8 месяцев 2012 года произошло 445 ДТП с пострадавшими, из них 37 с участием детей, погибло 25 человек, в том числе 1 ребенок, ранено 536 человек, в том числе 37 детей, 9 детей пострадало в ДТП по собственной неосторожности. Это свидетельствует о том, что необходимо усилить профилактическую работу среди населения, особенно среди детей и подростков.

Социальная острота проблемы диктует необходимость активизации органов местного самоуправления, разработки и внедрения программ по участию

в реализации мер по профилактике мероприятий по предотвращению увеличения количества ДТП, в том числе с участием детей.

Реализация мер по профилактике дорожно-транспортного травматизма требует комплексного и последовательного подхода, который предполагает использование программно-целевых методов, обеспечивающих увязку реализации мероприятий Программы по срокам, ресурсам, исполнителям, а также организацию процесса контроля.

2. Цели и задачи Программы.

Целями Программы являются:

– повышение эффективности профилактики дорожно-транспортного травматизма, в том числе детского, на территории Муниципального образования Муниципального округа № 65 посредством систематизации деятельности органов местного самоуправления, общественных и других организаций;

– повышение уровня безопасности дорожного движения.

Достижение поставленной цели предполагает решение следующих задач:

– участие в реализации мер по профилактике дорожно-транспортного травматизма на территории округа;

– повышение уровня правового воспитания участников дорожного движения, культуры их поведения, а также профилактики общего и детского дорожно-транспортного травматизма.

3. Ресурсное обеспечение Программы

Ориентировочный общий объем финансирования Программы составляет 325,0 тыс. руб.

Источник финансирования – местный бюджет

4. Механизм реализации Программы

Механизм реализации Программы предполагает:

1) комплексный подход к формированию системы программных мероприятий, предусматривающий их взаимоувязку;

2) последовательность осуществления мероприятий;

3) широкое привлечение детского населения, общественных объединений к участию в реализации Программы, а также гласность, регулярное информирование общественности о целях и ходе выполнения Программы, открытый доступ к материалам и базам данных, подготовленным в рамках Программы;

4) отбор исполнителей мероприятий Программы на конкурсной основе в соответствии с Федеральным законом от 21.07.2005 № 94-ФЗ «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд»

Оценка эффективности реализации Программы

Оценивая эффективность мероприятий, проводимых в рамках данной Программы необходимо учитывать, что для подобных мероприятий характерна «запаздывающая» эффективность, когда результаты от того или иного мероприятия могут появиться только через несколько лет.

Оценка эффективности и результативности реализации Программы осуществляется на основе использования системы объективных критериев, которые выступают в качестве оценочных показателей. Они представлены качественными и количественными параметрами.

Качественные параметры:

– повышение уровня безопасности всех участников дорожного движения;

– формирование правового сознания участников дорожного движения, повышение культуры их поведения;

– снижение социально-экономических последствий дорожно-транспортных происшествий;

– повышение знаний ПДД у детей и подростков, снижение уровня детского ДТТ

Количественные параметры:

– количество проведенных мероприятий;

– общий охват участников мероприятий;

– количество изданных наглядных пособий и т.д.;

– количество поступивших обращений;

– количество консультаций.

Приложение к Программе

Перечень мероприятий
по муниципальной программе «Участие в реализации мер по профилактике дорожно-транспортного травматизма на территории Муниципального образования Муниципального округа № 65 на 2013 год»

№ пп	Наименование мероприятия	Сроки реализации	Планируемый Объем финансирования из местного бюджета, в тыс. руб.	Ответственный исполнитель	Количественные параметры	Ожидаемый результат (качественные параметры)
1. Профилактические мероприятия						
1.1	Участие в городских и районных мероприятиях по профилактике дорожно-транспортного травматизма, в том числе участие в районном смотре – конкурсе «Безопасное колесо»	I-II квартал	50,0	Общий отдел	кол-во мероприятий -1	повышение знаний ПДД у детей и подростков, снижение уровня детского ДТТ
1.2	Организация и проведение профилактической акции «Будь заметнее на дороге!»	I, I I I квартал	80,0	Общий отдел	количество участников-2000 человек	повышение знаний ПДД у детей и подростков, снижение уровня детского ДТТ, снижение социально-экономических последствий дорожно-транспортных происшествий с участием детей и подростков
1.3	Организация и проведение мероприятий по профилактике дорожно-транспортного травматизма (театрально-зрелищного характера)	III-IVквартал	175,0	Общий отдел	количество мероприятий- 5 количество участников – 1000 чел.	профилактика повышение знаний ПДД у детей и подростков, снижение уровня детского ДТТ
2. Правовое, информационно-методическое сопровождение профилактики ДТП						
2.1	Работа по обращениям граждан округа по вопросам профилактики ДТП, по организации и изменению маршрутов, режима работы, остановок наземного транспорта, установке светофорных объектов, дорожных знаков, нанесению дорожной разметки (взаимодействие с органами исполнительной государственной власти по вопросам ДТТ, образовательными и иными учреждениями)	В течение года	Без финансирования	Общий отдел	количество поступивших обращений (по факту)	снижение социально-экономических последствий дорожно-транспортных происшествий
2.2.	Оказание консультационной правовой помощи гражданам - участникам дорожно-транспортных происшествий	В течение года	Без финансирования	Общий отдел	количество консультаций (по факту)	формирование правового сознания участников дорожного движения
2.3	Проведение информационной кампании по профилактике дорожно–транспортного травматизма (размещение на сайте муниципального образования и в газете «Муниципальный вестник 65 округа» тематических материалов, выпуск, распространение в образовательных учреждениях округа информационных материалов: (листовок).	В течение года	Без финансирования	Общий отдел	По факту	повышение уровня безопасности всех участников дорожного движения
2.4	Выпуск информационных буклетов для проведения профилактических акций и мероприятий	1 квартал	20,0	Общий отдел	Кол-во – 2 000 экз.	профилактика повышение знаний ПДД у детей и подростков, снижение уровня детского ДТТ
	Итого		325,0			

МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ВЕСТНИК 65 ОКРУГА
Газета зарегистрирована Северо-Западным окружным межрегиональным территориальным управлением Министерства по делам печати, телерадиовещания и средств массовых коммуникаций РФ (Санкт-Петербург), регистрационное свидетельство № ПИ № 2 –5781. Учредитель: Муниципальный Совет МО № 65.
Главный редактор: М. Е. Салтыкова. Адрес редакции: Санкт-Петербург, Богатырский пр., д. 59, корп. 1; тел./факс: (812) 341-03-82.
Отпечатано: ООО «Промтехсервис». Адрес: Санкт-Петербург, пр. Наставников, д. 5, корп. 1, лит. А. Тираж 3 000 экз. Распространяется бесплатно.
Номер подписан в печать 18.12.2012 года в 14.00 по графику, в 15.30 фактически.