ПРОЕКТ

**МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ № 65**

**6**

созыв

2019-

2024

**САНКТ-ПЕТЕРБУРГА**

**РЕШЕНИЕ**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  | 2019 г. | № |  |

**Об утверждении Положения о помощниках депутатов Муниципального совета**

**Муниципального образования Муниципальный округ № 65**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Санкт-Петербурга от 23.09.2009 № 420-79 «Об организации местного самоуправления в Санкт-Петербурге», Уставом Муниципального образования,

**Муниципальный совет решил:**

1. Принять за основу:

1.1. Положение о помощниках депутатов Муниципального совета Муниципального образования Муниципальный округ № 65, согласно Приложению № 1 к настоящему Решению.

1.2. Форму удостоверения помощника депутата Муниципального совета Муниципального совета Муниципального образования Муниципальный округ № 65, согласно Приложению № 2 к настоящему Решению.

1. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования.

Глава Муниципального образования А.Ю. Белов

Приложение № 1 к Решению

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ года № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Положения о помощниках депутатов Муниципального совета Муниципального совета Муниципального образования Муниципальный округ № 65

1. Общие положения
   1. Настоящее Положение устанавливает права и обязанности, порядок и условия работы помощников депутатов Муниципального совета Муниципального образования Муниципальный округ № 65 (далее - Муниципальный совет).
   2. Депутат Муниципального совета (далее - депутат) вправе иметь до трех  
      помощников депутата.
   3. Депутат самостоятельно определяет необходимое количество помощников депутата и распределяет обязанности между ними.
   4. Помощник депутата назначается Решением Муниципального совета МО МО  
      № 65 по письменному представлению депутата на срок, не превышающий полномочий  
      депутата.
2. **Порядок и условия работы помощников депутатов**
   1. Помощник депутата выполняет работу на общественных началах.
   2. Оплата деятельности помощника депутата и компенсация его расходов при  
      осуществлении его полномочий Муниципальным образованием Муниципальный округ № 65 не производится.
   3. Деятельность помощника депутата направлена на содействие депутату в  
      осуществлении им своих полномочий.

Помощник депутата выполняет поручения депутата, оказывает ему аналитическую,  
консультационную, организационно-техническую помощь.

* 1. В своей деятельности помощник депутата руководствуется Конституцией  
     Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, указами и  
     распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями  
     Правительства Российской Федерации, законами и иными нормативными актами Санкт-  
     Петербурга, Уставом Муниципального образования, Решениями Муниципального совета, а также настоящим Положением.
  2. Основные направления работы помощника депутата определяет депутат, который  
     вправе давать ему поручения и определять обязанности, не противоречащие действующему законодательству.
  3. Помощник депутата имеет удостоверение установленной формы. Удостоверение  
     помощнику депутата выдается Муниципальным советом в течение тридцати дней со дня его назначения.
  4. Полномочия помощника депутата прекращаются досрочно на основании Решения  
     Муниципального совета в случае:
* досрочного прекращения полномочий депутата;
* подачи личного заявления;
* по инициативе депутата в случае неисполнения помощником депутата своих обязанностей.

В случае досрочного прекращения полномочий помощник депутата обязан сдать  
удостоверение в Муниципальный совет.

1. Права и обязанности помощника депутата
   1. В целях обеспечения эффективного исполнения депутатом своих полномочий,  
      предусмотренных действующим законодательством, помощник депутата обязан оказывать депутату аналитическую, консультационную, организационно-техническую и иную помощь, в том числе:

* организовывать прием депутатом населения в избирательном округе и осуществлять контроль за выполнением мер, принимаемых по обращениям населения;
* организовывать встречи депутата с избирателями и жителями избирательного  
  округа;
* осуществлять предварительную работу по рассмотрению писем и обращений  
  избирателей;
* подготавливать аналитические, информационные, справочные и другие материалы,  
  необходимые депутату для осуществления им своих полномочий;
* получать по поручению депутата в органах государственной власти, органах  
  местного самоуправления, организациях, общественных объединениях документы,  
  информационные и справочные материалы, необходимые депутату для  
  осуществления им своих полномочий;
* вести делопроизводство по служебным документам, служебной переписке депутата.
  1. В целях выполнения своих обязанностей помощник депутата имеет право:
* проводить предварительный прием населения и представителей организаций, а  
  также вести запись на прием к депутату;
* присутствовать на заседаниях совета депутатов и на заседаниях постоянных  
  комиссий совета депутатов;
* получать адресованные депутату почтовые и телеграфные отправления в   
  Муниципальном совете;
* размещать от имени и по поручению депутата объявления и другую информацию в  
  средствах массовой информации.
  1. Помощник депутата обязан:
* работать по заданиям депутата, связанным с выполнением его депутатских  
  полномочий;
* руководствоваться действующим законодательством;
* при досрочном прекращении своих полномочий сдать удостоверение в   
  Муниципальный совет.
  1. При выполнении помощником депутата своих обязанностей недопустимо  
     использование им своего статуса в личных интересах, а также в целях, не отвечающих  
     интересам избирателей.

Приложение № 2 к Решению

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_ года № \_\_\_\_\_\_

Форма удостоверения помощника депутата  
Муниципального совета Муниципального совета Муниципального образования Муниципальный округ № 65

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Муниципальный совет  Муниципального образования  Муниципальный округ № 65  Дата выдачи:  \_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_г.   |  | | --- | | *Место для фотографии* |   Действительно по \_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_г. | УДОСТОВЕРЕНИЕ № \_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Помощник депутата Муниципального совета Муниципального совета Муниципального образования Муниципальный округ № 65  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  м.п.  Глава Муниципального образования  А.Ю.Белов |